

सन २००९-१० निविदा सूचना प्रसिध्दीचा नमुना
शिक्षण मंडळ कार्यालय, पुणे महानगरपालिका
कै. भाऊसाहेब शिरोळे भवन, जुना तोफखाना
जाहिर निविदा क्रमांक ७

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका यांचेकडून खालील तपशीलात नमूद केलेल्या बाबींसाठी सिलबंद निविदा सक्षम संस्था, व्यक्ति, कंपनी यांचेकडून मागविण्यात येत आहेत. निविदा अर्जासोबत निविदा अटी व इतर सविस्तर माहिती वरील पत्त्यावर समक्ष मिळेल पोष्टाने माहिती पाठविली जाणार नाही व पोष्टाने आलेल्या निविदा स्विकारल्या जाणार नाहीत.

१. कोरे निविदा प्रपत्र विक्री - निविदा सूचना प्रसिध्द झाल्यापासून मंगळवार दिनांक १६/६/२००९ पासून सोमवार दिनांक २९/६/२००९ पर्यन्त कार्यालयीन दिवशी कार्यालयीन वेळेत
२. निविदा व बयाणा - निविदा सूचना प्रसिध्द झाल्यापासून मंगळवार दिनांक ३०/६/२००९ स्विकृतीची तारीख व वेळ रोजी दुपारी १.०० वाजे पर्यन्त
३. निविदा उघडण्याची - मंगळवार दिनांक ३०/६/२००९ रोजी दुपारी ३.०० वाजता तारीख व वेळ किंवा कार्यालयीन सोयीनुसार निविदा भरणा-यांच्या किंवा त्यांच्या अधिकृत प्रतिनिधी यांचे समक्ष उघडण्यात येतील.
४. निविदा दर - सर्व करांसह देणे आवश्यक आहे.
५. शिक्षण मंडळ, पुणे मनपाचे करिता शैक्षणिक वर्ष २००९-१० अखेर खरेदी करावयाच्या बाबी व त्याचा तपशील

अ	तपशील	रूपये	फॉर्म किंमत	
१	क्रिडानिकेतन साहित्य	२०,००,०००/-	२,०००/-	दोन पाकिट पध्दत
२	क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजन	१६,००,०००/-	२,०००/-	एक पाकिट पध्दत

सूचना - १. निविदा भरताना बयाणा रक्कम शेकडा १ टक्का व निविदा मान्य झाल्यावर शेकडा पाच टक्के अनामत रक्कम भरणे आवश्यक आहे.

२. कोणतीही निविदा स्विकारणे व नाकारणे हा शिक्षण मंडळाने स्थापन केलेल्या खरेदी समितीचा अधिकार आहे व राहिल.

३. सदर निविदा त्या संबंधीची सर्व माहिती पुणे मनपाच्या वेबसाईट www.pune corporation.org वर प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे व शिक्षण मंडळाचे नोटीस बोर्डवर प्रसिध्द केली आहे.

अध्यक्ष,
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिक्षण प्रमुख,
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका
स्पेसिफिकेशन सन २००९-२०१०
निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक ३०.६.२००९
दुपारी १.०० वाजेपर्यन्त
क्रिडानिकेतन साठी अल्पोपहार व भोजन
बयाणा रक्कम रूपये १६,०००/-

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपामार्फत नव्याने सुरु करण्यात येणा-या क्रिडानिकेतन शाळेसाठी निविदा भरण्यासाठी एक लिफाफा पध्दतीने निविदा भरावयाची आहे.

सन 2009-10 या शैक्षणिक वर्षात शिक्षण मंडळाच्या वतीने क्रीडानिकेतन ही शाळा सुरु करण्यात येणार आहे. सदर शाळेत इ. 4 थी चा 1 वर्ग सुरु होणार असून त्यात 25 मुले व 25 मुली असे एकूण 50 विद्यार्थी प्रस्तावित आहेत. मुलांच्या शारीरिक क्षमतांचा विकास प्राधान्याने या क्रीडा निकेतन शाळेत करण्यावर भर दिला जाणार आहे. या मुलांसाठी शारीरिक सुदृढता व तंदुरुस्ती यामध्ये सातत्य टिकून रहावे याकरिता विशेष आहार द्यावा लागेल. तो पुढीलप्रमाणे :-

अल्पोपहार :- अंडे 1 नग, दूध 200 मि.ली, केळी 2 नग, उदररोजज
याव्यतिरिक्त हरभरे, शेंगदाणे, मोड आलेल्या कडधान्याची भेळ, लापशी, उपमा, शिरा,
कांदा-बटाटा पोहे, ब्रेड व जाम किंवा बटर यापैकी एक पदार्थ अल्पोपहारमध्ये
असावा.

भोजन :- प्रोटीन व कॅल्शियमने परिपूर्ण असावे. यामध्ये पोळी, वरण-भात, दोन भाज्या त्यापैकी
एक पालेभाजी असावी. ताक, दही, गाजर, काकडी, टोमॅटो, बीट, मुळा कोशिंबीर, पापड,
लोणचे व लिंबू यांचा दररोज आहारामध्ये समावेश असावा.

सायंकाळचे सत्र सुरु होण्याअगोदर एक फळ उकडलेल्याव्यतिरिक्तज मोसंबी, संत्री, सफरचंद, राजगिरा
लाडू, उकडलेला बटाटा इ. देण्यात यावे. सदर पदार्थांमध्ये मा.शिक्षण मंडळ सूचवेल त्यानुसार बदल करावा
लागेल. तसेच निविदेसोबत आरोग्य विभागाकडील परवाना जोडावा. वरील प्रमाणे अल्पोपहार, भोजन, सायंकाळचा
फलअहार एका विद्यार्थ्यांचे एका दिवसाचा दर द्यावा.

अध्यक्ष

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिक्षण प्रमुख

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिवाजी नगर, पुणे ४११ ००५

क्रिडानिकेतनसाठी अल्पोपहार व भोजन पुरविणेकामी निविदा अटी व शर्ती २००९-१०

१) **संदर्भ:-** पुणे दैनिक.लोकमत, दैनिक पुढारी दि.१६/६/२००९ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्र. ७/ शिक्षण मंडळा मार्फत चालविल्या जाणाऱ्या क्रिडानिकेतन शाळेकरिता अल्पोपहार व भोजन पुरवण्याचे कामी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म व निविदा खालीलप्रमाणे :-

शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा., पुणे व त्यांनी नियुक्त व अधिकृत केलेल्या **खरेदी समितीने** शैक्षणिक आर्थिक वर्ष २००९-१० चे करीता खालील **परिशिष्ट अ** मध्ये नमुद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, **परिशिष्ट ब** मध्ये नमुद केलेल्या **परिशिष्ट क** मध्ये नमुद केलेल्या त्या त्या एकुण संख्येमध्ये क्रिडानिकेतन विशिष्ट मुदतीत पुरवठ्यासाठी निविदा अटी व शर्ती व स्पेसिफिकेशन खालील प्रमाणे

परिशिष्ट अ

२) अटी व शर्ती

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
२. निविदेसाठी एक लिफाफा पद्धत असुन अ पाकीटामध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.

३.अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे

- अ)** निविदा रकमेच्या शेकडा १ % या दराने बयाणा रक्कम म्हणुन राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा., पुणे यांचे नावे काढलेला धनाकर्ष (DD) जोडावा, २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस. एस. आय. युनिट असेल तरीसुध्दा वरील रकमा भराव्या लागतील.
- ब)** निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
- क)** शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना अल्पोपहार व भोजन पुरवल्या बाबतची किंवा २ वर्षांचा केटरिंगचा अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.
- ड)** निविदादाराची निविदा कामाची पूर्तता करण्यासंबंधिची आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँकेचे प्रमाणपत्र निविदेच्या एकुण किमतीच्या किमान २५% रकमेचे.
- इ)** अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे कामी सादर करावी लागतील.
- ४.** पाकीट अ मध्ये निविदा धारकाने परिशिष्ट क मध्ये बाब निहाय सर्व करासह दर भरावेत पाकीट सिल बंद करून एका मोठ्या पाकीटात भरून त्या पाकीटावर निविदा धारकाचे नाव, निविदा क्र. नमुद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.
- ५.** अ पाकीटामध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास याबाबत खरेदी समितीचा निर्णय अंतिम राहिल.
- ६)** अ) विहित नमुन्यातील दर पत्रक , सर्व करासह
- ७) निविदादाराने पूर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.**
 १. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. क्रिडानिकेतनसाठी अल्पोपहार व भोजन दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
 २. आरोग्याचा परवाना आवश्यक आहे.

३. निवीदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पुर्ण अगर अंशतः मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार खरेदी समितीस आहे .
४. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार खरेदी समितीचा आहे.
५. मान्य निवीदा धारकास निवीदा दर स्विकृती मिळाल्यापासुन ७ दिवसाच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्रांकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निवीदादाराने असर्मथता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतुन काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधिताकडुन वसूल करण्यात येईल.
६. मान्य निवीदादारास करार करते वेळी क्रिडानिकेतनसाठी अल्पोपहार व भोजन पुरवठ्याच्या एकुण किमतीच्या ५% रक्कम सुरक्षा/अनामत रक्कम म्हणुन शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष(DD) ने भरावी लागेल.
७. निवीदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २००९-१० करीताच करार केल्यापासुन बंधनकारक राहतील.
८. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
९. दिलेल्या मुदतीत स्पेसिफिकेशन प्रमाणे क्रिडानिकेतनसाठी अल्पोपहार व भोजन न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॉक लिस्ट करण्याचा अधिकार मा. खरेदी समितीस आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरुद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. क्रिडानिकेतनसाठी अल्पोपहार व भोजन पुरवठा केलेले तपासून घेवून व मा.खरेदी समितीची पाहणी झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याचे आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही. तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टीडीएसच्या रकमेची कपात केली जाईल.
११. निवीदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापुर्वी आवश्यकतेनुसार मा. खरेदी समिती /त्यांचे अधिकृत व्यक्ती भेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
१२. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखाद्याला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार खरेदी समितीस राहिल. तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणुन वसूल करण्यात येईल.
१३. मा. शिक्षण मंडळाने निविदे मध्ये नमुद केलेले काम मंजूर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. त्यापूर्वी कोणासही बयाणा रक्कम मागण्याचा अधिकार असणार नाही. बयाणा रक्कम घेताना बयाणा रक्कम भरल्याची मुळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१४. क्रिडानिकेतनसाठी अल्पोपहार व भोजन पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारानाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधीत वाद निर्णयाकरीता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१५. क्रिडानिकेतनसाठी अल्पोपहार व भोजन सांगितलेल्या शाळेत पुरविल्यानंतर त्याची खरेदी समिती कडून पाहणी करण्यात येईल विहित नमुन्यात आहे किंवा नाही हे ही पाहिले जाईल.खराब किंवा स्पेसिफिकेशनप्रमाणे नसलेले कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारले जाणार नाही.

१६. मंजुर केलेल्या अधिकृत नमुन्याप्रमाणे व ठरवून दिलेल्या मुदतीत क्रिडानिकेतनसाठी अल्पोपहार व दरमहा भोजनाचा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या क्रिडानिकेतनसाठी अल्पोपहार व भोजन एकत्रीत देयक मा.शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा. पुणे यांचे नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळांवर पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलन्स संबंधित शाळेच्या मा. मुख्याध्यापकांच्या स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयका समवेत सादर करावी लागतील त्या शिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.

१७.निवीदा दिनांक ३०/६/२००९ रोजी दुपारी ३.०० वाजता उघडण्यात येतील, वेळी व त्याप्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निवीदा न उघडल्यास निवीदा उघडण्याचा नविन दिनांक सहभागी निवीदादारास दुरध्वनी वरून कळविण्यात येईल वेळी व त्याप्रसंगी निवीदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्र व्यवहार केला जाणार नाही.

पुणे

दिनांक:-

अध्यक्ष
शिक्षण मंडळ,पुणे मनपा

शिक्षण प्रमुख,
शिक्षण मंडळ पुणे म.न. पा.

प्रतिज्ञालेख

मी, श्री. , वय व्यवसाय-धंदा, रा.

.....,

निवीदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करीतो की, वरील निवीदेच्या, फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत, त्यानुसारच निवीदा भरलेली आहे व निवीदा सोबत मला अटी व शर्ती मान्य आहेत म्हणून सदर प्रतीज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निवीदा सोबत दाखल करत आहे.

पुणे

दिनांक:-

क्रिडानिकेतनसाठी अल्पोपहार व भोजन पुरवठा धारकाची सही व शिक्का

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका
स्पेसिफिकेशन सन २००९-२०१०
निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक ३०.६.२००९
दुपारी १.०० वाजेपर्यन्त
क्रिडानिकेतन साहित्य
बयाणा रक्कम रूपये २०,०००/-

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपामार्फत नव्याने सुरु करण्यात येणा-या क्रिडानिकेतन शाळेसाठी खालीलप्रमाणे साहित्य पुरविण्यास पुरवठादार / कंपन्यांनी दोन लिफाफा पध्दतीने निविदा भरावयाची आहे.

अ.क्र	क्रीडासाहित्याचे नाव	कंपनीचे नाव	नग संख्या
१	अॅथलेटिक्स -		
१	बॅटन रिले - वजन ५० ग्रॅम, लांबी २८ ते ३० से.मी. पोकळ धातूचा परिघ १२ से.मी. वजन ५० ग्रॅम	नेल्को / तत्सम	२०
२	क्लॅपर लाकडी	स्थानिक	५
३	स्टेअरिंग इलेस्टीक	स्थानिक	५
४	स्टॉपवॉच (डिजिटल)	अेसर / तत्सम	१०
५	स्टार्टिंग ब्लॉक	नेल्को / तत्सम	२०
६	स्पाईक शूज विथ नेल ०.५ एम	नायके/रिबॉक/निव्हीया/तत्सम	६० जोड
७	जम्प टेक ऑफ बोर्ड	स्थानिक	१
८	हाय जंप पीट	नेल्को/N.D. / तत्सम	२ सेट
९	हायजंप बार आडवी काठी लांबी ३.९८ मी.ते ४.०२ मी.	नेल्को/N.D. / तत्सम	४
१०	हाय जंप मॅट	Nivia / तत्सम	१०
११	हाय जंप स्टॅण्ड लांबी ६ से.मी व रुंदी ४ से.मी	Nelco / तत्सम	३ जोड
१२	टो बोर्ड	स्थानिक	२ नग
१३	भाला (जॅव्हेलिन)लांबी - तपशील-१) पुरूषांसाठी - लांबी- २६०ते २७० से.मी वजन - ८०० ग्रॅ. भाल्याची मुठ-१५ते१६ से.मी पुढचे टोक ९० ते १०६ से.मी पितळी टोकाची- लांबी २३ ते २५ से.मी २) स्त्रियांसाठी -लांबी -२२०ते २३०से.मी वजन - ६०० ग्रॅ भाल्याची मुठ- १४ ते १५ से.मी पुढचे टोक -८० ते ९५ से.मी पितळी टोकाची लांबी - २३ ते २५ से.मी	नेल्को / तत्सम	३०
१४	गोळा लॉखडी- पुरूषाकरिता ७.२५७कि.ग्रॅ. व स्त्रियांनकरिता (४ किलोचा)	Nelco / तत्सम	३
१५	हॅमर नेट/हॅमर	Nelco/तत्सम	२ सेट

	लांबी - ११७५ मं १२१५ मि.मी गोल डोक्याचा घेर १०२ ते १२० मि.मी वजन - ७.२६५ ते ७.२८५ किलो ३ भाग= डोके,तार,पकड तारेचा व्यास - ३ मि.मी. एका टोकाने पकड व दुस-या टोकाने डोके फाशाने जाडणे		
१६	लाकडी हर्डल्स (अॅडजेस्टेबल) रूंदी ३.९६ मी.उंची ९१.१ ते ९१.७ से.मी.वरच्या पट्टीचे माप १२.७. से.मी वजन ८० कि. ते १०० कि. स्टॅड पाया- दोन्ही बाजूस १२० से.मी ते १४० से.मी स्टॅड पाया असावा.	Nelco/तत्सम	१५
१७	डीक्स /थाळी तपशील - पुरुषांसाठी - वजन - २ कि.ग्रॅ. व्यास - २२० मि.मी मध्यावरची जाडी - ४४ ते ४६ मि.मी , वर्तुळाबाहेरिल धातूची कडे - ६ मि.मी तपशील -स्त्रियांसाठी वजन - १ कि.ग्रॅ व्यास - १८० मि.मी मध्यावरची जाडी - ३६ ते ३९ मि.मी वर्तुळाबाहेरिल धातूची कडे - ६ मि.मी ,	Nelco/तत्सम	२०
२)	डंबेल्स/लॉखडी/स्टील बार (३ फूट)	Local	५
३)	वेट प्लेट (१ किलो ते १० किलो पर्यन्त)	Local	प्रत्येकी २ नग
४)	टेनिस बॉल	Khanna Company/तत्सम	३०
५)	हॅण्डबॉल (Woman Size)	Nivia/Cosco/तत्सम	५
६)	व्हिसल (शिटरटया)	A-1 Thunder / FOX40 /तत्सम	३ डझन
७)	फूटबॉल- परिघ ६८७१ से.मी व वजन ३९६ ते ४५३ ग्रॅ	Nivia/Cosco/तत्सम	१०
८)	Frisbee dish (flying Disc)	Techne/तत्सम	१०
९)	योगा मॅट	Nivia/Cosco/तत्सम	३०
१०)	घुंगर काठी	Local	३०
११)	स्विस बॉल	Cosco/तत्सम	१२
१२)	स्किपिंग रोप	Local	६०
१३)	साउंड सिस्टिम (ऑरिबीक्ससाठी)	Philips/Sony/Ahuja/तत्सम	१ सेट
१४)	साहित्स ठेवण्यासाठी स्टॅण्ड	Local	१
१५)	हॅण्ड रोलर- १००० ते १३०० किलो पर्यन्त	Local	१
१६)	प्लॉस्टिक /फायबरकोन (१ ते दीड फूट)	Local	१०
१७)	बारबेल (अडजेस्टेबल)लहान व मोठे	Local	१०
१८)	वेट बेल्ट १/२ कि, १कि, २कि	Local	प्रत्येकी ६

१९)	फ्लॉट रनी लाकडी बॉक्स १'द्वर' व २'द्वर	Local	प्रत्येकी ६
२०)	डंबेल्स १ कि, २ १/२ किवा ५ कि	Local	प्रत्येकी ६
२१)	मेडीसीन बॉल (१ कि, २ कि व ३ कि)	Nivia/तत्सम	प्रत्येकी २
२२)	व्हॉलीबॉल अ) नेट ब) अँडजेस्टेबल पोल १० फूट जमिनीपासून क) अँटेना जोड-फायबर उंची १.८० मी.जाडी १ से.मी. ड) जाळी -लांबी ९.५० मी.रूंदी १ मी. जाळीच्या वरच्या खालच्या बाजूस ३ से.मी उंची कॅन्व्हन्स शिवलेली जाळी मधील चौकन १० से.मी इ) व्हॉलीबॉल - १ पीस ई) प्रॅक्टीस बॉल - ३२ पॅनोल	Cosco/Nivia Local Nivia/Yone/तत्सम Nivia/Cosco/तत्सम Nivia/Cosco/तत्सम	२ नग २ जोड २ जोड २ जोड १० नग १२ नग
२३)	खोखो लाकडी खुंट(सिसम लाकडाचे)	जमिनीपासून उंची १.२५ मीटर	२ जोड
२४)	कुस्ती अ) मॅट ६ द्व ६ मी. / ८ द्व ८ मी जाडी १० से.मी ब) मॅट कव्हर ४५० क) कॉश्च्युम ड) शूज-रेस्टलिंग शूज ८ ते १० वयोगट इ) रोप २ इंची (३० फूट) सुती दोर फ) प्रॅक्टिससाठी डमी मॅन-लहान साईज ग) लंगोट लहान साईज	Stag/Nelco/Nivia(SM44 1) /तत्सम Stag/Nelco/तत्सम शिवनरेश /तत्सम Nivia/ठ.ड.उ/तत्सम Local Local Local	१० नग १ नग २० नग २० जोड २ नग १ नग ३० नग
२५)	मल्लखांब-अ) मॅट (2mtx1mtx6cm) ब) रोप मल्लखांब २ इंची (२० फूटी) सुती क) लाकडी मल्लखांब १फूटी व १२ फूटी जमिनीपासून	Cosco/Nivia/तत्सम Local Local	१० नग ३ नग प्रत्येकी २
२६)	बुध्दीबळ (Chase game kit)	सागर कंपनी/तत्सम	१० सेट
२७)	क्रीडा गणवेश- ट्रॅकसूट(८ते११ वयोगट मुले/ मुलीकरिता) शॉर्ट्स(८ ते ११ वयोगट मुले/ मुलीकरिता) बनियन (मुलांकरिता) टिशर्ट बंद गळा (मुलींकरिता) शालेय गणवेश-बॉम्बे डॉईंग, एस.कुमार, पोतदार, तत्सम बूट-बाटा, लखाणी, लिबर्टी, तत्सम	शिवनरेश/सेरोटेक/रिबॉक/तत्सम शिवनरेश/सेरोटेक/रिबॉक/तत्सम शिवनरेश/सेरोटेक/रिबॉक/तत्सम शिवनरेश/सेरोटेक/रिबॉक/तत्सम	५० नग १०० नग ५० नग ५० नग ५० नग ५० जोड

छापील किंमतीपेक्षा जास्त दराचा विचार केला जाणार नाही. रजिस्टर ट्रेडमार्क असलेल्या कंपनीच्या वरील साहित्याचा दर द्यावा. प्रत्येक वस्तुचा नमुना निविदेसोबत देणे आवश्यक आहे. नमुना नसल्यास निविदा स्विकारली जाणार नाही. वरील सर्व दर करासह द्यावेत. अधिकृत विक्रेता किंवा उत्पादक असल्याशिवाय व कागदपत्र पूर्ण असल्याशिवाय पाकीट क्रमांक २ उघडले जाणार नाही. शाळावार वाटप करावे लागेल. योग्य कारणावरून कोणतेही टेंडर नाकारण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळाला राहिल.

अध्यक्ष

शिक्षण प्रमुख

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिवाजी नगर, पुणे ४११ ००५

क्रिडानिकेतन साहित्य पुरविणेकामी निविदा अटी व शर्ती २००९-१०

१) **संदर्भ:-** पुणे दैनिक.लोकमत, दैनिक पुढारी दि. १६/६/२००९ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्र. ७/ भांडार क्रिडानिकेतन साहित्य पुणे शिक्षण मंडळा मार्फत चालविल्या जाणाऱ्या क्रिडानिकेतन शाळेकरिता साहित्य पुरवण्याचे कामी विहित नमुन्यातील निवीदा फॉर्म व निवीदा खालीलप्रमाणे :-
शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा., पुणे व त्यांनी नियुक्त व अधिकृत केलेल्या खरेदी समितीने शैक्षणिक आर्थिक वर्ष २००९-१० चे करीता खालील परिशिष्ट अ मध्ये नमुद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, परिशिष्ट ब मध्ये नमुद केलेल्या विशिष्ट नामांकन प्राप्त असलेल्या कंपनीच्या, परिशिष्ट क मध्ये नमुद केलेल्या त्या त्या एकुण संख्येमध्ये क्रिडानिकेतन साहित्य विशिष्ट मुदतीत पुरवठ्यासाठी निवीदा अटी व शर्ती व स्पेसिफिकेशन खालील प्रमाणे

परिशिष्ट अ

३) अटी व शर्ती

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
२. निविदेसाठी दोन लिफाफा पद्धत असुन अ पाकीटामध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.

३.अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे

- अ) निवीदा रकमेच्या शेकडा १ % या दराने बयाणा रक्कम म्हणुन राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा., पुणे यांचे नावे काढलेला धनाकर्ष (DD) जोडावा, २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निवीदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस. एस. आय. युनिट असेल तरीसुध्दा वरील रकमा भराव्या लागतील.
- ब) निवीदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
- क) आर्थिक वर्ष २००८-२००९ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च २००९ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
- ड) शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना शालेय स्वच्छता साहित्य पुरवल्या बाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.
- इ) निवीदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाण पत्राची (Pan No.) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
- ई) निवीदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निवीदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
- उ) निवीदादाराची निवीदा कामाची पुर्तता करण्यासंबंधिची आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँकेचे प्रमाणपत्र निवीदेच्या एकुण किमतीच्या किमान २५% रकमेचे.
- ऊ) व्यवसाय कर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- ए) अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे कामी सादर करावी लागतील.

४. पाकीट ब मध्ये निवीदा धारकाने परिशिष्ट क मध्ये बाब निहाय सर्व करासह दर भरावेत व दोनही पाकीटे सिल बंद करून एका मोठ्या पाकीटात भरून त्या पाकीटावर निवीदा धारकाचे नाव, निवीदा क्र. नमुद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.
५. अ पाकीटामध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत खरेदी समितीचा निर्णय अंतिम राहिल.
- ६) **ब पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे.**
 - अ) विहीत नमुन्यातील क्रिडानिकेतन साहित्याचे दर पत्रक , सर्व करासह
- ७) **निवीदादाराने पुर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.**
 १. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. क्रिडानिकेतन साहित्याचे दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
 २. क्रिडानिकेतन साहित्याचे नमुने शिक्षण मंडळाचे कार्यालयीन वेळेत पहावयास मिळतील.
 ३. निवीदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पुर्ण अगर अंशतः मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार खरेदी समितीस आहे .
 ४. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार खरेदी समितीचा आहे.
 ५. मान्य निवीदा धारकास निवीदा दर स्विकृती मिळाल्यापासुन ७ दिवसाच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमीत केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्रांकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निवीदादाराने असर्मथता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतुन काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधिताकडुन वसूल करण्यात येईल.
 ६. मान्य निवीदादारास करार करते वेळी क्रिडानिकेतन पुरवठ्याच्या एकुण किमतीच्या ५% रक्कम सुरक्षा/अनामत रक्कम म्हणुन शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष(DD) ने भरावी लागेल.
 ७. निवीदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २००९-१० करीताच करार केल्यापासुन बंधनकारक राहतील.
 ८. निवीदा फॉर्मनुसार पाकीट नंबर ब मधील ज्या क्रिडानिकेतन साहित्याचे दर भरण्यात आलेले आहेत त्यापैकी एका साईज मधील एक नमुना निविदादाराने स्वखर्चाने निविदासोबत द्यावयाचा आहे. सदर नमुना खरेदी करावयाची जबाबदारी किंवा त्या कामी असलेला खर्च देण्याची जबाबदारी मा.शिक्षण मंडळावर नाही. नमुना दिल्याशिवाय निविदा स्वीकारता येणार नाही.
 ९. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
 १०. क्रिडानिकेतन साहित्य पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा. खरेदी समितीस राहिल.
 ११. दिलेल्या मुदतीत स्पेसिफिकेशन प्रमाणे क्रिडानिकेतन साहित्य न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॅक लिस्ट करण्याचा अधिकार मा. खरेदी समितीस आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरुद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
 १२. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचे क्रिडानिकेतन साहित्य मा. शिक्षण मंडळ कळविल त्या शाळांच्या मध्ये स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
 १३. करारनाम्यानुसार, स्पेसिफिकेशननुसार मुदतीत क्रिडानिकेतन साहित्य न आल्यास क्रिडानिकेतन साहित्य स्विकारले जाणार नाही न स्विकारलेले शालेय स्वच्छता साहित्य १० दिवसांच्या आत संबंधित निविदादाराने त्याठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रु १०००/-

(अक्षरी रूपये एक हजार फक्त) प्रमाणे जागा भाडे आकारले जाईल व ३० दिवसांपेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या मालाची जबाबदारी मा.शिक्षण मंडळावर राहणार नाही. किंबहुना शिक्षण मंडळ संबंधित नाकारलेल्या मालाची विल्हेवाट मनमानेल त्याप्रमाणे करेल.

१४. पुरवठा केलेले सर्व क्रिडानिकेतन साहित्य मोजून, तपासून घेवून दिलेल्या नमुन्याप्रमाणे सर्व क्रिडानिकेतन साहित्य असल्याची खात्री मा.खरेदी समितीस झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याचे आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रकमेची मागणी करता येणार नाही. तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टीडीएसच्या रकमेची कपात केली जाईल.
१५. निवीदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापुर्वी आवश्यकतेनुसार मा. खरेदी समिती /त्यांचे अधिकृत व्यक्ती भेट देईल त्याकामी निवीदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
१६. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखाद्याला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार खरेदी समितीस राहिल. तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.
१७. मा. शिक्षण मंडळाने निविदे मध्ये नमुद केलेले काम मंजूर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. त्यापूर्वी कोणासही बयाणा रक्कम मागण्याचा अधिकार असणार नाही. बयाणा रक्कम घेताना बयाणा रक्कम भरल्याची मुळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१८. निविदादाराने क्रिडानिकेतन साहित्य पुरविण्यास तयार झालेले आहेत त्या संबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती खरेदी समितीस केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१९. क्रिडानिकेतन साहित्य पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधीत वाद निर्णयाकरीता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
२०. क्रिडानिकेतन साहित्य निविदा एकास, अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार खरेदी समितीस आहे.
२१. क्रिडानिकेतन साहित्य सांगितलेल्या शाळेत पुरविल्यानंतर त्याची खरेदी समिती कडून पाहणी करण्यात येईल शालेय स्वच्छता साहित्य विहित नमुन्यात आहे किंवा नाही हे ही पाहिले जाईल. खराब किंवा स्पेसिफीकेशनप्रमाणे नसलेले क्रिडानिकेतन साहित्य कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारले जाणार नाही.
२२. मंजूर केलेल्या अधिकृत नमुन्याप्रमाणे व ठरवून दिलेल्या मुदतीत क्रिडानिकेतन साहित्याचा पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या क्रिडानिकेतन साहित्याचे एकत्रीत देयक मा.शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा. पुणे यांचे नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळांवर क्रिडानिकेतन साहित्याचा पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलन्स संबंधित शाळेच्या मा. मुख्याध्यापकांच्या स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयका समवेत सादर करावी लागतील त्या शिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२३. निवीदा दिनांक ३०/६/२००९ रोजी दुपारी ३.०० वाजता उघडण्यात येतील, वेळी व त्याप्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निवीदा न उघडल्यास निवीदा उघडण्याचा नविन दिनांक सहभागी निवीदादारास दुरध्वनी वरून कळविण्यात येईल वेळी व त्याप्रसंगी निवीदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्र व्यवहार केला जाणार नाही.

पुणे

दिनांक:-

अध्यक्ष
शिक्षण मंडळ, पुणे मनपा

शिक्षण प्रमुख,
शिक्षण मंडळ पुणे म.न. पा.

प्रतिज्ञालेख

मी, श्री., वय व्यवसाय-धंदा, रा.
.....,

निवीदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करीतो की, वरील निवीदेच्या, फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असुन त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत, त्यानुसारच निवीदा भरलेली आहे व निवीदा सोबत मला अटी व शर्ती मान्य आहेत म्हणुन सदर प्रतीज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करुन निवीदा सोबत दाखल करत आहे.

पुणे

दिनांक:-

क्रिडानिकेतन साहित्य पुरवठा धारकाची सही व शिक्का