

शिक्षण मंडळ पुणे महानगरपालिका  
सन २०११-१२  
निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक ३१/५/२०११  
दुपारी १ वाजेपर्यंत  
विद्यार्थी स्वेटर्स पुरविणेबाबत  
बयाणा रक्कम ५०,०००/-  
नग संख्या २५९६३  
स्पेसिफिकेशन फॉर वुलन स्वेटर्स  
परिशिष्ट क

शेड	रेड/ब्ल्यू
ब्लेण्ड कॉम्पोझिशन	वूल ८० टक्के प अॅक्रेलिक २० टक्के
काउन्ट ऑफ यार्न	४० टेक्स बाय २
वेट ऑफ पीस इन ग्रॅम	प्रत्येक साईज नुसार चार्टप्रमाणे
वेल्स पर इंच	— १४
केर्सिस पर इंच	— २२
काउन्ट इन एनई	२/१५.८
कलर फास्टनेस टू वॉशिंग	
	अ चेंज इन ग्रेड ५
	ब स्टेनिंग ऑन अॅक्रेलिक ५
	क स्टेनिंग ऑन वुल ५

श्रीकेज

अ लेन्थ वे ढ १ टक्का

ब विड्थ वे ढ १ टक्का

टार्प ऑफ स्वेटर

बॉईज व्ही शेप नेक

गल्स फ्रंट ओपन विथ बटन्स

नेक व्ही शेप नेक १ बाय १ रिब

कप्स अॅण्ड बटन्स पट्टी २ बाय २ रिब

नेक बेल्ट ३ सें मी +/-

		+/-5%	+/- 3cms	+/- 3cms	+/- 3cms	+/- 3cms	+/- 2 cms	+/- 2 cms	+/- 2 cms	+/- 2 cms
Standard	Size in cm	Weight in gms	Width across chest	Length	Width across shoulder	Sleeves Length	Width of Arm	Length of Cuff	Neck	Openi ng
I-II	70	200	35	50	33.5	42	18	6	12	12.5
III- IV	80	250	40	54	38.5	46	20	7	13	14.5
V-VI	85	280	42.5	56.5	41	48	21	7	13.5	15
VII	85	280	42.5	56.5	41	48	21	7	13.5	15
	90	325	45	58	43	50	22	7.5	14	15.5

**नमुने** – निविदेसोबत कोणत्याही साईजचे मुलांचे ४ व मुलींचे ४ स्वेटरचे नमुने देणे आवश्यक आहे.

**तपासणी खर्च** – मुलांचे १ नग स्वेटर शासकीय तपासणी फी ४०००/- व मुलींचे १ नग स्वेटर शासकीय तपासणी फी रुपये ४०००/- असे एकूण ८०००/- रुपये तपासणी फी भरणे आवश्यक आहे.

स्वेटरचा नमुना निविदे सोबत देणे आवश्यक आहे नमुना नसल्यास निविदा स्विकारली जाणार नाही. स्वेटरचे दर सर्व करासह देण्यात यावेत. वरिल फॉर्ममध्ये काही सांख्यिकी किंवा नकळत टाईपिंग चूक झाली असल्यास संबंधित भांडारपालांशी संपर्क साधून तपासून घ्यावी.

**स्वाक्षरी/-**

अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

**स्वाक्षरी/-**

शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

**शिक्षण मंडळ पुणे महानगरपालिका**  
**शिवाजीनगर पुणे ४११ ००५**  
**स्वेटर पुरविणेकामी निविदा अटी व शर्ती २०११ - १२**

१. संदर्भ :- पुणे दैनिक पुढारी व दै. बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/५/२०११ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्र. २ पुणे शिक्षण मंडळामार्फत चालविल्या जाणाऱ्या शाळांमधील विद्यार्थ्यांकरिता स्वेटर पुरविणेकामी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म व निविदा खालीलप्रमाणे :-

शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा, शैक्षणिक आर्थिक वर्ष २०११ - १२ करिता खालील परिशिष्ट अ मध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून परिशिष्ट ब मध्ये नमूद केलेल्या विशिष्ट नामांकन प्राप्त असलेल्या कंपनीच्या, परिशिष्ट क मध्ये नमूद केलेल्या वेगवेगळ्या साईज मध्ये व एकूण संख्येमध्ये विद्यार्थी स्वेटर्स विशिष्ट मुदतीत पुरवठ्यासाठी निविदा अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे परिशिष्ट अ

२. अटी व शर्ती :-

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
२. निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटमध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.
३. अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे.
  १. निविदा रकमेच्या शेकडा १ टक्के या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा.शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (क्व)जोडावा, २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सूट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय.युनिट असले तरीसुद्धा वरील रकमा भराव्या लागतील.
  २. निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र आवश्यक आहे तसेच त्यामध्ये व्यवसायाच्या स्वरूपाची नोंद असणे आवश्यक आहे.
  ३. आर्थिक वर्ष २०१० - ११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
  ४. शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना स्वेटर्स पुरविल्याबाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.

५. निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाणपत्राची (पॅनकार्ड) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
६. निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पूर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
७. व्यवसाय कर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक
८. निविदादाराची निविदा कामाची पूर्तता करण्यासंबंधिची आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँकेचे चालू वर्षाचे प्रमाणपत्र (बँक सॉलव्हेंसी) निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेचे.
९. अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे कामी सादर करावी लागतील.
४. पाकीट ब मध्ये निविदा धारकाने परिशिष्ट क नुसार बाब निहाय सर्व करासह दर भरावेत व दोनही पाकिटे सिलबंद करून एका मोठ्या पाकिटात भरून त्या पाकीटावर निविदा धारकाचे नाव, निविदा क्रमांक नमुद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.
५. अ पाकिटामध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा. शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
६. **ब पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे. ( परिशिष्ट ब )**  
अ विहित नमुन्यातील स्वेटर्सचा साईजचा तक्ता व त्याचे सर्व दर पत्रक, सर्व करासह.
७. निविदादाराने पूर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.
१. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. स्वेटर्सचा दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
२. निविदा स्विकारण्याचा अगर नाकारण्याचा तसेच पूर्ण अगर अशंत: मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
३. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत,संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
४. मान्य निविदा धारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्रांकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने असमर्थता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सादर प्रक्रियेतून काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.

५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी स्वेटर्सचा पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५ टक्के रक्कम सुरक्षा/अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (डीडी) ने भरावी लागेल.
६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११ – १२ करिताच करार केल्यापासून बंधनकारक राहतील.
७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
८. स्वेटर्स पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
९. दिलेल्या मुदतीत स्पेसिफिकेशन प्रमाणे स्वेटर्स न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॅकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे व राहतील. वेळ प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरुद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचे स्वेटर्सचा मा.शिक्षण मंडळ कळविल त्या शाळांच्या मध्ये सर्वकरांसह स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
११. करारनाम्यानुसार स्पेसिफिकेशननुसार मुदतीत स्वेटर्स न आल्यास स्वेटर्स स्विकारले जाणार नाही, न स्विकारलेले स्वेटर्स १० दिवसांच्या आत स्वखर्चाने संबंधित निविदादाराने त्या ठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रू. १०००/- (अक्षरी रूपये एक हजार फक्त) प्रमाणे जागा भाडे आकारले जाईल व ३० दिवसांपेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या मालाची जबाबदारी मा.शिक्षण मंडळावर राहणार नाही
१२. पुरवठा केलेले सर्व स्वेटर्स मोजून, तपासून घेवून दिलेल्या नमुन्याप्रमाणे सर्व स्वेटर्स असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही.कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याचे आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टीडीएसच्या रकमेची कपात केली जाईल.
१३. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार मा. शिक्षण मंडळ / त्यांचे अधिकृत व्यक्ती भेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
१४. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखादयाला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहतील. तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.

१५. मा.शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमूद केलेले काम मंजूर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. त्यापूर्वी कोणासही बयाणा रक्कम भरल्याची मूळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१६. निविदादाराने स्वेटर्स पुरविण्यास तयार झालेले आहेत त्या संबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती शिक्षण मंडळास केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१७. स्वेटर्स पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१८. निविदा एकास / अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
१९. स्वेटर्स सांगितलेल्या ठिकाणी / कार्यालयीन कोठीत पुरविल्यानंतर त्याची शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल. तसेच शासन मान्य प्रयोगशाळेकडून स्वेटर्स विहित नमुन्यात आहेत किंवा नाहीत हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशन प्रमाणे नसलेले स्वेटर्स कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारले जाणार नाहीत.
२०. मंजूर केलेल्या अधिकृत नमुन्याप्रमाणे व ठरवून दिलेल्या मुदतीत पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या स्वेटर्सचे एकत्रित देयक मा.शिक्षण प्रमुख शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा.पुणे यांच्या नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळावार स्वेटर्सचा पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलन्स संबंधित शाळेच्या मा. मुख्याध्यापकाच्या स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील त्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२१. निविदा दिनांक ३१/५/२०११ रोजी दुपारी ३ वाजता उघडण्यात येतील. वेळी व प्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनी वरून कळविण्यात येईल. वेळी व त्याप्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.

२२. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटूंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतिज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटूंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

स्वाक्षरी/—  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/—  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

### प्रतिज्ञालेख

मी,श्री.----- वय --- वर्ष  
व्यवसाय — धंदा,राहणार ----- निविदादार  
सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करतो की, वरील निविदा फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे म्हणून सदर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निविदेसोबत दाखल करित आहे.

दिनांक:—

पुरवठा धारकाची सही व शिक्का

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
स्पेसिफिकेशन सन २०११ - १२  
निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक - ३१/५/२०११  
वेळ - दुपारी - १.०० वा. पर्यंत  
बयाना रक्कम रुपये : ५०००/-  
बिस्किटे पुरविणे

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपाच्या प्राथमिक शाळांतील तसेच बालवाड्यातील अंदाजे १,००,००० विद्यार्थ्यांना १५ ऑगस्ट स्वातंत्र्य दिनानिमित्त खाऊ म्हणून ग्लुकोज बिस्कीटे पुरवावयाची आहेत. बिस्कीटांमध्ये योग्य प्रमाणात ग्लुकोज असणे आवश्यक आहे. ग्लुकोज बिस्कीटांचे ६९ ग्रॅम वजनाचे दर द्यावे लागतील. शाळावार वाहतूकीचे दर वेगळे देण्यात यावे.

१. बिस्कीटाच्या एका पुड्याचे निव्वळ वजन - नेट वेट ६९ग्रॅम असले पाहिजे.
२. एका बिस्कीट पुड्यात १२ ते १४ बिस्कीटे असावीत.
३. ६९ ग्रॅम वजनाच्या पुड्याचे पॅकिंग व्हॅक्स पेपरमध्ये हवा बंद केलेले असावे, ६ महिने एक्सपायरी डेट बाकी आहे असा माल पुरवावा लागेल, त्याचप्रमाणे प्रत्येक पुड्यावर आय. एस.आय. मान्यता प्राप्त शिक्का असणे आवश्यक आहे.
४. प्रत्येक १४४ पुड्यांचे एक पॅकिंग करून पुडे कार्यालयाने दिलेल्या यादीप्रमाणे शाळांमधून दिनांक १०/०८/२०११ ते दिनांक १२/०८/२०११ चे दरम्यान पुरवावे लागतील, आणि निविदेसोबत ६९ ग्रॅमचे १० पुड्याचे पॅकिंग नाव, पत्ता, सही शिक्क्यासह नमुना म्हणून द्यावा लागतील. नमुना नसल्यास निविदेचा विचार केला जाणार नाही, याची संबंधित निविदादाराने नोंद घ्यावी.
५. ग्लुकोज बिस्कीटे ६९ग्रॅम पुडा यातील कॅलरीज ४४० प्रति १०० ग्रॅम किंवा त्यापेक्षा अधिक असाव्यात.
६. बिस्कीटांचा पुरवठा शाळावार करावा लागेल.
७. सदरचे दराप्रमाणे सन २०११ - १२ मधील विविध कार्यक्रमांसाठी बिस्किटे पुरवावी लागतील

**विशेष सूचना** - स्पेसिफिकेशनप्रमाणे बिस्कीटे आढळून न आल्यास, तसेच तो तुकड्याच्या अथवा भुग्याच्या स्वरूपात असल्यास आणि वेळेवर शाळावार पोहोचती न केल्यास निविदेतील अटींचा भंग केला असे समजून योग्य ती कारवाई करण्यात येईल.

बिस्कीट पुड्यांची किंमत प्रचलित बाजारापेक्षा अधिक असल्यास त्या निविदेचा विचार केला जाणार नाही. बिस्कीट पुड्यांचे शाळावार वाटप केल्यानंतर बिस्कीटांचे पुडे मिळाल्याबाबत संबंधित शाळाप्रमुखांची स्वाक्षरी व शिक्क्यासह पोहोच पावती घेऊन सर्व पावत्या व एकीकरण तक्त्यात पाठवावे.

स्वाक्षरी/-  
अध्यक्ष,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

स्वाक्षरी/-  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**शिवाजी नगर, पुणे ४११००५**  
**बिस्कीटे पुरविणे निविदा अटी व शर्ती २०११ - १२.**

१. **संदर्भ :-** पुणे दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/५/२०११ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्र. २/ भांडार / विद्यार्थी बिस्कीटे मनपा प्राथमिक शाळांतील विद्यार्थ्यांना स्वातंत्र्यदिन व विविध कार्यक्रमानिमित्त विद्यार्थ्यांना बिस्कीटे पुरविण्याचे कामी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म व निविदा खालीलप्रमाणे :-

शैक्षणिक आर्थिक वर्ष २०११ - १२ करिता खालील नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, बिस्कीटे विशिष्ट मुदतीत पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे -

२. **अटी व शर्ती :-**

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही. तर ती स्विकारली जाणार नाही.

२. निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटामध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.

३. **अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे**

१. निविदा रक्कमेच्या शेकडा १ टक्के या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षणप्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा. दिनांक २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय. युनिट असले तरीसुद्धा वरील रकमा रोख भराव्या लागतील.

२. निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र (शॉपअॅक्ट)

३. निविदाधारकांनी निविदा भरताना उत्पादित कंपनी असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र अथवा उत्पादित कंपनीचे अधिकृत विक्रेते / वितरक असल्याचे मूळ प्रमाणपत्र, उत्पादित कंपनीच्या लेटरहेडवर निविदा नोटीस क्रमांक नमूद करून मूळ पत्र सोबत दिलेल्या नमुन्यानुसार द्यावे लागेल अन्यथा निविदा ग्राह्य धरली जाणार नाही.

४. आर्थिक वर्ष २०१० - ११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च, २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.

५. शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना बिस्कीटे पुरविल्याबाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.
६. निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाणपत्राची (पॅन क्रमांक) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
७. निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पूर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
८. व्यवसाय कर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
९. निविदादाराची निविदा कामाची पूर्तता करण्यासंबंधी आर्थिक क्षमता असल्याबाबत बँक प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हन्सी) चालू वर्षाची निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेचे.
१०. अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीवेळी ठेकेदारांना समक्ष सादर कराव्या लागतील.
४. अ पाकीटमध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा. शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
५. पाकीट ब मध्ये निविदाधारकाने विहित नमुन्यातील इयत्ता निहाय सर्व करासह दर भरावेत व दोन्ही पाकीटे सिलबंद करून एका मोठ्या पाकीटात भरून त्या पाकीटावर निविदा धारकाचे नाव, निविदा क्रमांक नमूद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.
६. वाटपानंतर विद्यार्थ्यांनी बिस्कीटे खाल्यानंतर त्यापासून विद्यार्थ्यांना कोणत्याही प्रकारचा त्रास होणार नाही याबाबतचे हमीपत्र सादर करावे.
७. **निविदादाराने पूर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.**
  १. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. बिस्कीटांचे दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
  २. निविदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पूर्ण अगर अशंत: मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा.शिक्षण मंडळास राहिल.
  ३. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
  ४. मान्य निविदाधारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्राकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने

- लेखी स्वरूपात असमर्थता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतुन काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी बिस्कीटे पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५ टक्के रक्कम सुरक्षा / अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोखीने भरावी लागेल.
  ६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११ – १२ करिताच करार केल्यापासून बंधनकारक राहतील.
  ७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
  ८. बिस्कीटे पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास राहिल.
  ९. दिलेल्या मुदतीत परिशिष्ट ब मध्ये नमुदकेल्याप्रमाणे बिस्कीटे न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॅकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळ प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरुद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
  १०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचे बिस्कीटे कार्यालयाने दिलेल्या यादीनुसार मनपा शाळांमध्ये स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
  ११. करारनाम्यानुसार व परिशिष्ट ब नुसार मुदतीत बिस्कीटे न आल्यास ती स्विकारली जाणार नाहीत मुदतीत न स्विकारलेली बिस्कीटे १० दिवसांच्या आत संबंधित निविदादाराने त्या ठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रू १,०००/- (अक्षरी रूपये एक हजार फक्त ) प्रमाणे जागा भाडे आकारले जाईल व ३० दिवसांपेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या मालाची जबाबदारी मा.शिक्षण मंडळावर राहणार नाही.
  १२. पुरवठा केलेली सर्व बिस्कीटे मोजून घेवून दिलेल्या परिशिष्ट ब प्रमाणे सर्व बिस्कीटे असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही.कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टीडीएसच्या रकमेची कपात केली जाईल.
  १३. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखादयाला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार शिक्षण मंडळास राहिल तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.

१४. मा.शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमुद केलेले काम मंजूर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मूळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१५. निविदादाराने बिस्कीटे पुरविण्यास तयार झालेली आहेत त्या संबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती मा.शिक्षण मंडळास केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१६. बिस्कीटे पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१७. निविदा एकास / अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास आहे.
१८. बिस्कीटांचा पुरवठा कार्यालयीन कोठीत केल्यानंतर त्याची मा. शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल. पुरविलेले बिस्कीटे विहित नमुन्यात आहेत किंवा नाहीत हे पाहिले जाईल व त्यानंतर बिस्कीटे वाटप यादी दिली जाईल. खराब किंवा स्पेसिफिकेशन प्रमाणे नसलेली बिस्कीटे कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारली जाणार नाहीत.
१९. दिलेल्या मुदतीत पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या बिस्कीटांचे एकत्रित देयक मा.शिक्षण प्रमुख शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा.पुणे यांच्या नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळावार बिस्कीटे पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलन्स संबंधित शाळेच्या मा.मुख्याध्यापकाच्या नाव, स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील व पुणे मनपाकडील जकात विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२०. निविदा दिनांक ३१/५/२०११ रोजी दुपारी ३.०० वाजता किंवा मा.शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील.वेळी व त्याप्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनी वरून कळविण्यात येईल. वेळ व त्याप्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.

२१. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटुंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतिज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटुंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

स्वाक्षरी/—  
अध्यक्ष,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

स्वाक्षरी/—  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

### प्रतिज्ञालेख

मी,श्री.-----वय-----वर्ष  
व्यवसाय ----- धंदा, ----- राहणार  
----- निविदादार

सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करतो की, वरील निविदा फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून, त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे. म्हणून सदर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करुन निविदेसोबत दाखल करित आहे.

दिनांक :-

पुरवठाधारकाची सही व शिक्का

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**स्पेसिफिकेशन २०११ - १२**  
**निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक ३१/५/२०११**  
**दुपारी १.०० वाजेपर्यंत**  
**इंग्रजी माध्यम साहित्य**  
**बयाणा रक्कम रुपये २०,०००/-**

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपाच्या इंग्रजी माध्यम शाळांसाठी खालीलप्रमाणे साहित्य पुरविण्यास पुरवठादार / कंपन्यांनी दोन लिफाफा (पाकीट) पध्दतीने निविदा भरावयाची आहे.

**इंग्रजी माध्यम शाळांसाठी आवश्यक इतर साहित्य**

अ क्र	तपशील	नग संख्या
१	मोठी सतरंजी १०फूट बाय १५ फूट भवानी मद्रास	५०
२	सतरंजी पट्टी १.५ फूट बाय ६ फूट भवानी मद्रास	२००
३	थर्माकोल शीट जाड १.५ फूट बाय ३ फूट चांगल्या प्रतीचा	६० डझन
४	पायपुसणी १.५ फूट बाय २ फूट चांगल्या प्रतीचा	४००
५	कार्ड शीट १० इंच बाय १५ इंच चांगल्या प्रतीचा	६० डझन
६	कलर पेपर घोटीव पेपर १० इंच बाय १२ इंच चांगल्या प्रतीचा	६० रीम
७	क्रेयॉन (कॅमल) १२ शेड	४००
८	कात्री ८ इंच प्लॅस्टिक हॅन्डल	६०
९	डिंक (३०० एम.एल)	६०
१०	पंचीग मशीन मध्यम साईज	६०
११	पेपर वेट काचेचा गोल	६०
१२	कार्बन पेपर काळा / निळा	६० बॉक्स
१३	पेन स्टॅंड दोन पेनचा	६० स्टॅन्ड
१४	स्टेपल पीन १० नंबर	२००
१५	टेबल बेल स्प्रिंग कॉल बेल	६०
१६	डस्टर लाकडी	४००
१७	फेव्हिकॉल (२०० एम.एल)	५० बॉटल
१८	टेनिस रींग	२५०
१९	स्टेपलर लहान १० नंबर	६०
२०	दोरा बंडल - ग्रॅम	२५०
२१	सुतळी बंडल २००ग्रॅम	२५०
२२	टाचणी बॉक्स १०० ग्रॅम प्रोस	६०
२३	व्हाईटनर - मि.लि.	६०
२४	मुखवटे ( फळे, फुले, प्राणी, पक्षी, कार्टून )	६०
२५	बॉक्स फाईल	३००
२६	स्केच पेन सेट - नग	१०० सेट
२७	मार्कर पेन (निळा, काळा व लाल)	४००
२८	मॉडेल (सायन्स) कान, नाक, मेंदू एक सेट	६०
२९	चार्ट फळे, फुले, प्राणी, पक्षी यांचा १ सेट	६०

३०	डस्टबीन	४००
३१	अल्फाबेट पी ट्रे — इंग्रजी अक्षरे	६०
३२	फ्रुट ट्रे (लाकडी) — फळांचा ट्रे	६०
३३	सर्कल क्लॉक — घड्याळाचा नमुना	६०
३४	ज्युनिअर एबकस — लाकडी मण्यांचे (ज्यु. के.जी मुलांसाठी)	६०
३५	सिनिअर एबकस — लाकडी मण्यांचे (सिनी. के.जी मुलांसाठी)	६०
३६	एक्टिवीटी चैन (लिंक) — प्लास्टिक रंगीत साखळी	६०
३७	लाकडी मण्यांची माळ — (किती मण्यांची)	६०
३८	मण्यांचे लाकडी बोर्ड — (किती मण्यांची)	६०
३९	मण्यांची लाकडी पाटी — (किती मण्यांची)	२५०
४०	रॉकींग हॉर्स	१००
४१	स्टेकिंग कप (स्टेक अँड बील्ड ब्लॉक) ठोकळे (साचा असलेले)	१००
४२	स्नेप लोक बीडस	१००
४३	फुटबॉल	६०
४४	बास्केट बॉल साईज ७ नं.	६०
४५	टेनिस रबर बॉल ( प्रत्येकी सहा नगांचा सेट )	६०
४६	लीटल ट्रेन खेळण्यातील ट्रेन	६०
४७	वंडर बॉल	६०
४८	राइड ओन सील	६०
४९	फन फ्लायर (झोका)	६०
५०	३ वे रॉक	६०
५१	रॉकींग २ इन १	६०
५२	सुपर स्लाईड	६०
५३	सुपर स्लाईड (सिनिअर)	६०
५४	बीझी बीटर कार	६०
५५	मिकी माऊस	६०
५६	एलिफंट	६०
५७	टेडीबेअर	६०
५८	डॉल हाऊस	६०
५९	जम्पोलीन स्प्रिंग बोर्ड	६०
६०	ऑईल पेस्टल कलर	९००
६१	१२ इंची प्लॅस्टिक स्केल	९००
६२	ब्रश क्र. ५	३००
६३	ब्रश क्र. ८	३००
६४	ड्रॉइंग पेपर प्रति शेकडा	६० पाकिटे
६५	कार्डशीट मोठा साईज	५० ग्रोस
६६	घुंगुरू	५ जोड
६७	ट्रॅगल	५
६८	टाळ जोड	१०
६९	डंबेल्स	५०
७०	घुंगुरकाठी	५०
७१	निशाणी	१००

७२	लेझीम	१००
७३	झांज	२०
७४	बॅडमिंटन रॅकेट	१०
७५	शटल कॅक	१० बॉक्स

स्वाक्षरी /—  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी /—  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**शिवाजी नगर, पुणे ४११००५**  
**इंग्रजी माध्यमासाठी साहित्य पुरविणेकामी निविदा अटी व शर्ती २०११ - १२.**

१. संदर्भ :- पुणे दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/५/२०११ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्र. २ /भांडार / इंग्रजी माध्यम साहित्य पुणे शिक्षण मंडळामार्फत चालविल्या जाणाऱ्या मनपा इंग्रजी माध्यमाच्या शाळांकरिता साहित्य पुरविणेकामी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म व निविदा अटी खालीलप्रमाणे :-

शैक्षणिक वर्ष २०११ - १२ चे करिता खालील नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, इंग्रजी माध्यमाच्या शाळांकरिता साहित्य विशिष्ट मुदतीत पुरवठा करण्यासाठी जाहिर निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे -

**अटी व शर्ती :-**

- १) निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही, तर ती स्विकारली जाणार नाही.
- २) निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटमध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.
- ३) **अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे -**
  १. निविदा रकमेच्या शेकडा १ टक्के या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षणप्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा. दिनांक २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय. युनिट असले तरीसुद्धा बयाणा वरील रकमा रोख भराव्या लागतील.
  २. निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
  ३. आर्थिक वर्ष २०१० - ११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च, २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
  ४. शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना इंग्रजी माध्यम साहित्य पुरविल्याबाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.
  ५. निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाणपत्राची (पॅनकार्ड क्रमांक) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.

६. निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
  ७. व्यवसाय कर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
  ८. निविदादाराची निविदा कामाची पूर्तता करण्यासंबंधिची आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँक प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हन्सी) चालू वर्षाची निवीदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेचे.
  ९. अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे वेळी ठेकेदारांना समक्ष कामी सादर कराव्या लागतील.
  १०. अ पाकीटामध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा. शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
  ११. पाकीट ब मध्ये निविदाधारकाने विहित नमुन्यातील सर्व करासह दर द्यावेत व दोन्ही पाकीटे सिलबंद करून एका मोठ्या पाकिटात भरून त्या पाकिटावर निविदाधारकाचे नाव, निविदा क्रमांक नमूद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.
- ४) निविदादाराने पूर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती —
१. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. इंग्रजी माध्यम साहित्याचे दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
  २. निविदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पूर्ण अगर अंशतः मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
  ३. इंग्रजी माध्यम साहित्याकरिता निविदेमध्ये मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
  ४. मान्य निविदाधारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्रांकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने लेखी स्वरूपात असर्मथता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी मा. शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतून काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
  ५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी इंग्रजी माध्यम साहित्य पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५ टक्के रक्कम सुरक्षा / अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोखीने भरावी लागेल.
  ६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११ – १२ करिताच करार केल्यापासून बंधनकारक राहतील.

७. बयाणा व अनामत रकमा या पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
८. इंग्रजी माध्यम साहित्य पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
९. दिलेल्या मुदतीत स्पेसिफिकेशनमध्ये नमुद केल्याप्रमाणे इंग्रजी माध्यम साहित्य न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास 'ब्लॅकलिस्ट' करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरुद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचे इंग्रजी माध्यम साहित्य कार्यालयाने दिलेल्या यादीनुसार मनपा प्राथमिक शाळांमध्ये स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी संबंधित निविदादारावर आहे.
११. करारनाम्यानुसार व स्पेसिफिकेशनप्रमाणे इंग्रजी माध्यम साहित्य न आल्यास सदरचे साहित्य स्विकारले जाणार नाही. मुदतीत न स्विकारलेले इंग्रजी माध्यम साहित्य १० (दहा) दिवसांच्या आत स्वखर्चाने संबंधित निविदादाराने त्या ठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रक्कम रू. १,०००/- (अक्षरी रूपये एक हजार फक्त) प्रमाणे जागाभाडे आकारले जाईल व ३० दिवसापेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या मालाची जबाबदारी मा. शिक्षण मंडळावर राहणार नाही. किंबहुना शिक्षण मंडळ संबंधित नाकारलेल्या मालाची विल्हेवाट मनमानेल त्याप्रमाणे करेल.
१२. पुरवठा केलेले इंग्रजी माध्यम साहित्य मोजून, घेऊन दिलेल्या स्पेसिफिकेशनप्रमाणे असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही. तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टी.डी.एस.च्या रक्कमेची कपात केली जाईल.
१३. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार मा. शिक्षण मंडळ किंवा त्यांचे अधिकृत सभासद भेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
१४. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही. एखाद्याला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल. तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.

१५. मा. शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमूद केलेले काम मान्य निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मूळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१६. निविदादाराने इंग्रजी माध्यम साहित्य पुरविण्यास तयार झाले आहेत, त्यासंबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती मा. शिक्षण मंडळास केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१७. इंग्रजी माध्यम साहित्य पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१८. निविदा एकास / अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
१९. इंग्रजी माध्यम साहित्य सांगितलेल्या शाळांमध्ये पुरविल्यानंतर त्याची मा. शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल. पुरविलेले इंग्रजी माध्यम साहित्य विहित नमुन्यात आहेत किंवा नाहीत हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशनप्रमाणे नसलेले साहित्य कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारली जाणार नाहीत.
२०. मंजूर केलेले साहित्य स्पेसिफिकेशनप्रमाणे ठरवून दिलेल्या मुदतीत पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या इंग्रजी माध्यम साहित्याचे एकत्रित देयक मा. शिक्षण प्रमुख शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. यांचे नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळावार इंग्रजी माध्यम साहित्य पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलने संबंधित शाळेच्या मा. मुख्याध्यापकाच्या नाव, स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील. व पुणे मनपाकडील जकात विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२१. निविदा दिनांक ३१/५/२०११ रोजी दुपारी ३.०० वाजता किंवा मा. शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील. वेळी व प्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनीने कळविण्यात येईल. वेळी व प्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.

२२. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटुंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतिज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटुंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

स्वाक्षरी/—

अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/—

शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा.

## प्रतिज्ञालेख

मी श्री. \_\_\_\_\_ वय \_\_\_\_\_ वर्षे  
व्यवसाय — धंदा, राहणार \_\_\_\_\_ निविदादार सत्य  
प्रतिज्ञेवर कथन करितो की, वरील निविदेच्या, फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या  
सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहेत. म्हणून सदर प्रतिज्ञापत्रावर आज  
रोजी पुणे येथे सही करून निविदा सोबत दाखल करित आहे.

दिनांक :—

पुरवठादाराची सही व शिक्का

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
स्पेसिफिकेशन सन २०११ – १२  
निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक ३१/०५/२०११  
दुपारी १.०० वाजेपर्यंत

स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था  
पुरविणे

बयाणा रक्कम रूपये ५००००/-

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपामार्फत स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) इंग्रजी शाळा सुरू होणार असल्याने शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजन पुरविण्यासाठी दोन लिफाफा (टु बीड सिस्टीम) पध्दतीने निविदा भरावयाची आहे.

सन २०११-१२ या शैक्षणिक वर्षात शिक्षण मंडळाच्या वतीने स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) इंग्रजी शाळा सुरू करण्यात येणार आहे. खालीलप्रमाणे आहार द्यावयाचा आहे –

विद्यार्थी संख्या –

ज्यु केजी – १५०	३री – ५०
सिनी. केजी – १५०	४थी – ५०
१ली – १००	५वी – ५०
२री – ५०	६वी / ७वी – ५०

एकूण विद्यार्थी संख्या – ७५०

स्टाफ – १००

दररोजचा मेनू

२ फुलके + भाजी + भात + नाष्टा + दूध

भाताचे प्रकार – १. साधा भात २. दही भात ३. मसाला भात ४. मूग डाळ खिचडी ५. जिरा राईस  
६. व्हेज पुलाव ७. नारळी भात (स्वीट)

भाज्यांचे प्रकार – १. कोबी २. फ्लॉवर ३. भेंडी ४. गवार ५. लाल भोपळा ६. दूधी भोपळा ७. बटाटा  
८. कांद्याच्या चकत्या ९. पालक

उसळ प्रकार – १. मटकी २. मसूर ३. चवळी ४. मटार ५. हरबरा – छोले ६. राजमा (ग्रीन व्हाईट) मिक्स

डाळीचे प्रकार – १. साधे वरण २. आमटी ३. दाल फ्राय ४. दाल तडका ५. फोडणीचे वरण.

सूपचे प्रकार – १. टोमॅटो २. आमसूल ३. कढी ४. ताक ५. मिक्स व्हेज

नाष्टा (स्नॅक्स) – १. पोहे २. उपमा ३. इडली डोसा ४. पास्ता ५. नूडल्स ६. शिरा ७. साबुदाणा खिचडी

सॅलड – १. काकडी २. गाजर ३. टोमॅटो ४. कांदा ५. लिंबू ६. बीट ७. मुळा

फळे – १. सीझनल फ्रुट – केळी, चिकू, पेरू, सफरचंद, मोसंबी, पपई (सर्व फळांचे तुकडे, चकत्या किंवा पूर्ण  
१ फळ)

१. भात + व्हेज मिक्स (प्रत्येक विद्यार्थ्यांस)

150 gm कच्चे तांदूळ – शिजवून 400 gm – 400 cal

२. भात उसळ मिक्स (प्रत्येक विद्यार्थ्यांस)

135 gm कच्चे – शिजवून 350 gm – 400 cal

### ३. स्नॅक्स (नाष्टा)

प्रत्येक विद्यार्थ्यांस 100 gm – cal 150

बालवाडी ते इ. २री पर्यंत.

प्रत्येक विद्यार्थ्यांस 200 gm – cal 300

इ. ३री ते इ. ७वी पर्यंत.

### ४. दूध

100 ml दूध + 10 gm साखर cal – 100

बालवाडी ते इ. २री पर्यंत.

150 ml दूध + 10 gm साखर

इ. ३री ते इ. ७वी पर्यंत.

### ५. वरीलप्रमाणे दिलेल्या जेवण / नाष्टा यामध्ये खालील गोष्टींचा समावेश असेल

नाष्टा / जेवणासाठीचा कच्चा माल

इंधन

वाहतूक

वेस्टेज

लेबर चार्ज

नफा व इतर

सदर पदार्थांमध्ये मा. शिक्षण मंडळ सूचवेल त्यानुसार बदल करावा लागेल. तसेच निविदेसोबत आरोग्य विभागाकडील परवाना जोडणे आवश्यक आहे. वरील प्रमाणे नाष्टा, दुपारचे भोजन एका विद्यार्थ्यांचे एका विद्यार्थ्यांचे एका दिवसाचा दर दयावा.

स्वाक्षरी/—

अध्यक्ष

शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/—

शिक्षण प्रमुख

शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

## शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिवाजीनगर, पुणे ४११००५.

स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी विद्यार्थ्यांसाठी अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था करणेबाबत  
निविदा अटी व शर्ती सन २०११ - १२.

पुणे दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/५/२०११ मध्ये प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्र. २ /भांडार/ स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेतील विद्यार्थ्यांसाठी अल्पोपहार व भोजन व्यवस्थेबाबत. शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. मार्फत शैक्षणिक वर्ष २०११ - १२ करिता खालील नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून व्यक्ती/विक्रेता/वितरक/निविदाधारक यांजकडून अल्पोपहार व भोजन विशिष्ट मुदतीकरिता पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे.

### अटी व शर्ती :-

- १) निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
- २) निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटामध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.
- ३) अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे.
१. निविदा रकमेच्या शेकडा १ टक्के या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा लागेल. दिनांक २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योजकाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय.युनिट असेल तरीसुद्धा बयाणा व इतर रकमा रोख भराव्या लागतील.
२. निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र. (शॉपअँक्ट) सदरच्या नोंदणी पत्रात धंद्याच्या स्वरूपाची नोंद असणे आवश्यक आहे.
३. शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना अल्पोपहार व भोजन पुरविल्याबाबतची किंवा कॅटरिंग व्यवसायाचा २ वर्ष अनुभव असल्याची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्रे.

४. निविदाधारकांनी निविदा भरताना उत्पादित कंपनीच्या लेटरहेडवर निविदा नोटीस क्रमांक नमूद करून मूळ पत्र सोबत दिलेल्या नमुन्यानुसार द्यावे लागेल अन्यथा निविदा ग्राह्य धरली जाणार नाही.
५. आर्थिक वर्ष २०१० – ११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
६. निविदादाराने, आरोग्य विभाग, पुणे मनपा यांचेकडील अन्न परवाना मान्यतेचा दाखला सोबत जोडणे आवश्यक आहे. सदरचा दाखला असल्याशिवाय पाकीट ब (दरपत्रकाचे पाकीट) उघडण्यात येणार नाही.
७. निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाणपत्राची (पॅन क्रमांक) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
८. निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेच्या नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
९. व्यवसाय कर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
१०. निविदादाराची निविदा कामाची पुर्तता करणेसंबंधी आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँक प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हन्सी) चालू वर्षाची निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेची आवश्यक आहे.
११. अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळ, पुणे मनपा कार्यालयास तपासणीचे वेळी निविदादारांना समक्ष कामी सादर कराव्या लागतील.
- ४) **अ** पाकीटामध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास **ब** पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा.शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
- ५) पाकीट ब मध्ये निविदाधारकाने अल्पोपहार व भोजनाचा प्रति विद्यार्थी एका दिवसाचा सर्व करासह दर द्यावा पाकीटावर निविदाधारकाचे नाव, निविदा क्रमांक नमूद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.
- ६) **निविदादाराने पुर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.**
  १. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था प्रती विद्यार्थी प्रती दिन, वाटपासह दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
  २. निविदा स्विकारण्याचा अगर नाकारण्याचा तसेच पुर्ण अगर अशंत: मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
  ३. निविदाकरीता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत, संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.

४. मान्य निविदाधारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्रांकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने लेखी स्वरूपात असर्मथता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतून काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५ टक्के रक्कम सुरक्षा / अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोखीने भरावी लागेल.
६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११ – १२ करीताच करार केल्यापासून बंधनकारक राहतील.
७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रक्कमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
८. स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजन पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत व स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजनाची वेळ कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून / बदलून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा / वेळ बदलण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
९. शैक्षणिक वर्ष २०११ – १२ पर्यंत परिशिष्ट ब मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजनाचा पुरवठा करावा लागेल. स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजनाचा पुरवठा न केल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॅकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदारविरूद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. करारनाम्यानुसार व स्पेसिफिकेशननुसार पुरवठा करावयाचे स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजनाचा पुरवठा शाळेत स्वखर्चाने जकातीच्या रक्कमेसह वेळेवर पोहोचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
११. स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेतील अल्पोपहार व भोजन विद्यार्थी, शिक्षक व शिक्षकेतर सेवकांच्या उपस्थितीच्या संख्येप्रमाणे दररोज शाळेत पुरवावा लागेल. स्व. राजीव गांधी अँकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था स्पेसिफिकेशनप्रमाणे असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने

- आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टीडीएसच्या रकमेची कपात केली जाईल.
१२. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार मा. शिक्षण मंडळ अथवा त्यांचे अधिकृत सभासद भेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
१३. स्व. राजीव गांधी अॅकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेतील विद्यार्थ्यांना अल्पोपहार व भोजनाच्या आहारातून कोणत्याही स्वरूपाचा त्रास अथवा विषबाधेसारखी घटना घडल्यास याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित निविदादारावर राहिल तसेच प्रसंगी निविदादारावर फौजदारी गुन्हा दाखल करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
१४. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखाद्याला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल. तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.
१५. मा. शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमूद केलेले काम मंजूर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम धनादेशाने परत केली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मूळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१६. स्व. राजीव गांधी अॅकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था पुरविणेबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१७. निविदा एकास / अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
१८. अल्पोपहार व भोजन स्व. राजीव गांधी अॅकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेत पुरविल्यानंतर त्याची शिक्षण मंडळाने नियुक्त केलेल्या तपासणी अधिकाऱ्याकडून पाहणी करण्यात येईल. वेळोवेळी पुरविलेले अल्पोपहार व भोजन विहित नमुन्यात आहे किंवा नाही हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशनप्रमाणे नसलेले अल्पोपहार व भोजन कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारले जाणार नाही.
१९. कार्यालय स्पेसिफिकेशनप्रमाणे स्व. राजीव गांधी अॅकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेतील विद्यार्थ्यांना अल्पोपहार व भोजनाचा दररोज पुरवठा करावा व महिन्याचे देयक मा. शिक्षणप्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे मनपा यांचे नावे या कार्यालयास सादर करावे लागेल. स्व. राजीव गांधी अॅकेडमी ऑफ इ. स्कूल (प्राथ.) शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजनाचा पुरवठा केलेबाबत संबंधित शाळेच्या मुख्याध्यापकांचे नाव, चव रजिस्टरची छायांकीत प्रत, मुख्याध्यापकांची स्वाक्षरी व शिक्क्यासह, तसेच नियुक्त केलेल्या तपासणी अधिकाऱ्याच्या शिफारशीसह निवेदन देयकासमवेत सादर करावे लागेल.

२०. निविदा दिनांक ३१/५/२०११ रोजी दुपारी ३.०० वा. किंवा मा. शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील. वेळी व प्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनी वरून कळविण्यात येईल. वेळी व प्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.
२१. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटुंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतिज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटुंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

पुणे.

स्वाक्षरी/—

अध्यक्ष

शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/—

शिक्षण प्रमुख

शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

## प्रतिज्ञालेख

मी श्री. \_\_\_\_\_ वय \_\_\_\_\_ वर्षे,  
व्यवसाय — धंदा, राहणार \_\_\_\_\_  
निविदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करतो की, वरील निविदेच्या, फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे. सादर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निविदेसोबत दाखल करित आहे.

दिनांक :-

पुरवठा धारकाची नाव,सही व शिक्का

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
स्पेसिफिकेशन सन २०११ - १२  
निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक - ३१/५/२०११  
वेळ - दुपारी - १.०० वा. पर्यंत  
बयाना रक्कम रुपये : ३,०००/-  
गौरवपदके / स्मृतिचिन्हे

१. गौरव पदके - गोल आकाराची बोधचिन्ह स्टॅण्डसह व मजकूर एका नगाचा दर द्यावा. (साईज)
  १. १४ इंची उंच शिक्षण मंडळाचे डिझाइननुसार साधे लाकडी स्टॅण्डसह.
  २. १० इंची उंच वेगवेगळ्या आकारा मध्ये शिक्षण मंडळाचे डिझाइनप्रमाणे.
२. स्मृतिचिन्ह - काचेच्या बॉक्ससह
  - १६ इंची उंच, शिक्षण मंडळ लाकडी स्टॅण्ड मोनोग्रॅम व कार्यालयाचे डिझाइनप्रमाणे गोल आकाराचे बोधचिन्ह स्टॅण्डसह व मजकूर एका नगाचा दर द्यावा. (साईज)सोबत नमुने द्यावेत. सदर गौरवपदके व स्मृतिचिन्हाचे कार्यालयाच्या मान्यतेनुसार व आवश्यकतेनुसार सन २०११ - १२ या शैक्षणिक वर्षात पुरवठा करावा लागेल.

स्वाक्षरी/-  
अध्यक्ष,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

स्वाक्षरी/-  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**शिवाजी नगर, पुणे ४११००५.**  
**गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह पुरविणेकामी निविदा अटी व शर्ती २०११ – १२.**

पुणे दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/५/२०११ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्रं. २/ भांडार गौरवपदके व स्मृतिचिन्हे पुरविणेकामी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म व निविदा अटी खालीलप्रमाणे –

शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. शैक्षणिक वर्ष २०११ – १२ करिता खालील परिशिष्ट अ मध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, परिशिष्ट ब मध्ये नमूद केलेल्या एकूण संख्येमध्ये गौरवपदके व स्मृतिचिन्हे विशिष्ट मुदतीत पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे.

**परिशिष्ट अ**

**१. अटी व शर्ती :-**

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
२. निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटामध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.
३. अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे.
  १. निविदा रकमेच्या शेकडा १ टक्का या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षणप्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा. २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय.युनिट असले तरीसुध्दा बयाणा वरील रकमा रोख भराव्या लागतील.
  २. निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
  ३. आर्थिक वर्ष २०१० – ११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
  ४. शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना गौरवपदके व स्मृतिचिन्हे पुरविल्याबाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.

५. निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाणपत्राची (पॅन क्रमांक) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
६. निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
७. व्यवसाय कर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
८. निविदादाराची निविदा कामाची पुर्तता करणेसंबंधी आर्थिक क्षमता असल्याबाबत बँक प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हन्सी) चालू वर्षाची निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेचे.
९. अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे वेळी ठेकेदारांना समक्ष कामी सादर कराव्या लागतील.
४. अ पाकीटामध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा. शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
५. पाकीट ब मध्ये निविदाधारकाने गौरवपदके व स्मृतिचिन्हांचे सर्व करासह दर भरावेत व दोनही पाकीटे सिलबंद करून एका मोठ्या पाकीटात भरून त्या पाकीटावर निविदा धारकाचे नाव, निविदा क्रमांक नमुद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.
६. निविदादाराने पुर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.
  १. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. गौरवपदके व स्मृतिचिन्हे दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
  २. निविदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पुर्ण अगर अंशतः मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
  ३. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
  ४. मान्य निविदाधारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासुन ७ दिवसाच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्राकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने लेखी स्वरूपात असर्मथता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतुन काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
  ५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी गौरवपदके व स्मृतिचिन्हे पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५ टक्के रक्कम सुरक्षा / अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोखीने भरावी लागेल.

६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११ - १२ करिताच करार केल्यापासून बंधनकारक राहतील.
७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
८. गौरवपदके व स्मृतिचिन्हे पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास राहिल.
९. दिलेल्या मुदतीत परिशिष्ट ब मध्ये नमुदकेल्याप्रमाणे गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॅकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल. वेळप्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरूद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचे गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह कार्यालयाने दिलेल्या ठिकाणी स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
११. करारनाम्यानुसार व परिशिष्ट ब नुसार मुदतीत गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह न आल्यास स्विकारले जाणार नाहीत मुदतीत न स्विकारलेले गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह १० दिवसांच्या आत स्वखर्चाने संबंधित निविदादाराने त्या ठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रू. १०००/- (अक्षरी रूपये एक हजार फक्त ) प्रमाणे जागा भाडे आकारले जाईल व ३० दिवसांपेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या मालाची जबाबदारी मा.शिक्षण मंडळावर राहणार नाही किंबहुना शिक्षण मंडळ संबंधित नाकारलेल्या मालाची विल्हेवाट मनमानेल त्याप्रमाणे करेल.
१२. पुरवठा केलेले सर्व गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह मोजून, घेवून दिलेल्या परिशिष्ट ब प्रमाणे सर्व गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही.कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टीडीएसच्या रकमेची कपात केली जाईल.
१३. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार मा. शिक्षण मंडळ किंवा त्यांचे अधिकृत सभासदभेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
१४. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखादयाला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.

१५. मा. शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमुद केलेले काम मंजुर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मुळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१६. निविदादाराने गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह पुरविण्यास तयार झालेली आहेत त्या संबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती मा. शिक्षण मंडळास केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१७. गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१८. निविदा एकास / अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
१९. गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह सांगितलेल्या ठिकाणी पुरविल्यानंतर त्याची मा. शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल. पुरविलेले गौरवपदके व स्मृतिचिन्हे विहित नमुन्यात आहेत किंवा नाहीत हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशन प्रमाणे नसलेले गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारली जाणार नाहीत.
२०. मंजुर केलेले साहित्य परिशिष्ट ब प्रमाणे ठरवून दिलेल्या मुदतीत पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह एकत्रित देयक मा. शिक्षणप्रमुख शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा.पुणे यांच्या नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. गौरवपदके व स्मृतिचिन्ह पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलन्स संबंधिताची स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील व पुणे मनपाकडील जकात विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२१. निविदा दिनांक ३१/५/२०११ रोजी दुपारी ३.०० वा. किंवा मा. शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील. वेळी व प्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनी वरून कळविण्यात येईल. वेळी व त्याप्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.

२२. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटुंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतिज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटुंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

स्वाक्षरी/—  
अध्यक्ष,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

स्वाक्षरी/—  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

## प्रतिज्ञालेख

मी,श्री.----- वय ----- वर्ष,  
व्यवसाय — धंदा, राहणार -----  
निविदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करतो की, वरील निविदा फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे म्हणून सादर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निविदेसोबत दाखल करित आहे.

दिनांक:—

पुरवठाधारकाची नाव, सही व शिक्का

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**स्पेसिफिकेशन सन २०११ – १२**  
**निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक ३१/०५/२०११**  
**दुपारी १.०० वाजेपर्यंत**  
**क्रिडानिकेतन शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था पुरविणे**  
**बयाणा रक्कम रूपये २५०००/-**

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपामार्फत सुरू असलेल्या क्रिडानिकेतन शाळेसाठी अल्पोपहार व भोजन पुरविण्यासाठी दोन लिफाफा (टु बीड सिस्टीम) पध्दतीने निविदा भरावयाची आहे.

सन २०११-१२ या शैक्षणिक वर्षात शिक्षण मंडळाच्या वतीने क्रिडानिकेतन या शाळा सुरू करण्यात आलेल्या आहेत. सदर शाळेतील इ. ४ थी व ६वी चे एकूण १३८ विद्यार्थी शिकत आहेत. तसेच दोन शिक्षक व ५ सेवक कार्यरत आहेत. मुलांच्या शारीरिक क्षमतांचा विकास प्राधान्याने या क्रिडानिकेतन शाळेत करण्यावर भर दिला जातो. या मुलांसाठी शारीरिक सुदृढता व तंदुरुस्ती यामध्ये सातत्य टिकून रहावे याकरिता खालीलप्रमाणे विशेष आहार द्यावयाचा आहे –

वार	सकाळचा नाश्ता	दुपारचे जेवण	संध्याकाळचा नाश्ता
सोमवार	२००मिली दूध ,१ अंडे ,केळी २, १प्लेट पोहे किंवा उपमा किंवा दलिया	४ चपाती ,१ वाटी सुकी भाजी ,मिक्स डाल , किंवा उंसल ,भात ,१ वाटी दही ,सॅलेड पापड लोणच	२ चीज सॅडवीच , किंवा शेंगदाणा चिव्की , १ फळ , १ ग्लास लिंबू सरबत .
मंगलवार	२००मिली दूध ,१ अंडे , २ केळी , १ प्लेट मिसलपाव किंवा पावभाजी किंवा ब्रेड बटर जाम ,	४ चपाती ,कोणतीही पालेभाजी डालीचे पीठ घालून ,मुगाची डाल किंवा सांबर , भात ,१ वाटी दही ,सॅलेड पापड लोणच	मिक्स डाल लाडू ,किंवा मोडाच्या कडधान्याची भेल , १फळ ,१ ग्लास पायनापल ज्यूस .
बुधवार	२००मिली दूध ,१ अंडे , २ केळी ,इडली सांबर किंवा मिक्स डालवडा	४ चपाती ,आलू किंवा तोंडली सुकी भाजी ,बटाटा रस्सा भाजी ,वरण भात , सॅलेड पापड लोणच	१ ग्लास लिंबू सरबत , १फळ ,४ भोपल्याची पुरी .

गुरुवार	२००मिली दूध ,१ अंडे , २ केली ,साबुदाणा खिचडी किंवा वडा किंवा मेथी पराठे ३	४ चपाती ,पालेभाजी ,मोड आलैले कडधान्याची रस्सा भाजी , भात सॅलेड ,पापड लोणच .	५ ओले खजूर , १ फल , १ ग्लास मोसंबी ज्यूस .
शुक्रवार	२००मिली दूध ,१ अंडे , २ केली ,झयफूट शिरा .	४ चपाती , सुकी गवार किंवा बटाटा भाजी ,कोणतीही रस्सा भाजी ,भोपळयाचे रायत ,भात , सॅलेड ,पापड लोणच .	१ ग्लास फ्लेवर्ड मिल्क , २ खाकरा किंवा ढोकळा , १ फल
शनिवार	२००मिली दूध ,१ अंडे , २ केली १ वाटी दलिया खीर ,	४ चपाती , मसाले वांगे किंवा मिक्स व्हेज ,पुलाव भात , सॅलेड ,पापड लोणच .	१ ग्लास लिंबू सरबत , टोमॅटो सूप किंवा राजगीरा लाडू , १ फल

सदर पदार्थांमध्ये मा. शिक्षण मंडळ सूचवेल त्यानुसार बदल करावा लागेल. तसेच निविदेसोबत आरोग्य विभागाकडील परवाना जोडणे आवश्यक आहे. वरील प्रमाणे नाष्टा, दुपारचे भोजन, दुपारनंतरचा नाष्टा एका विद्यार्थ्यांचे एका दिवसाचा दर दयावा.

स्वाक्षरी/—  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/—  
शिक्षण प्रमुख  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**शिवाजीनगर, पुणे ४११००५**  
**क्रिडानिकेतन शाळेतील विद्यार्थ्यांसाठी अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था करणेबाबत**  
**निविदा अटी व शर्ती सन २०११ – १२.**

पुणे दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/५/२०११ मध्ये प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्र. २ /भांडार/क्रिडानिकेतन शाळेतील विद्यार्थ्यांसाठी अल्पोपहार व भोजन व्यवस्थेबाबत. शिक्षण मंडळ पुणे म. न.पा. मार्फत शैक्षणिक वर्ष २०११ – १२ करिता खालील नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून व्यक्ती/विक्रेता/वितरक/निविदाधारक यांजकडून अल्पोपहार व भोजन विशिष्ट मुदतीकरिता पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे.

**अटी व शर्ती :-**

- १) निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
- २) निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटामध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.
- ३) अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे.
  १. निविदा रकमेच्या शेकडा १ टक्के या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा लागेल. दिनांक २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योजकाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय.युनिट असेल तरीसुद्धा बयाणा व इतर रकमा रोख भराव्या लागतील.
  २. निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र. (शॉपअॅक्ट) सदरच्या नोंदणी पत्रात धंद्याच्या स्वरूपाची नोंद असणे आवश्यक आहे.
  ३. शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना अल्पोपहार व भोजन पुरविल्याबाबतची किंवा कॅटरिंग व्यवसायाचा २ वर्ष अनुभव असल्याची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्रे.
  ४. निविदाधारकांनी निविदा भरताना उत्पादित कंपनीच्या लेटरहेडवर निविदा नोटीस क्रमांक नमूद करून मूळ पत्र सोबत दिलेल्या नमुन्यानुसार द्यावे लागेल अन्यथा निविदा ग्राह्य धरली जाणार नाही.

५. आर्थिक वर्ष २०१० – ११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
६. निविदादाराने, आरोग्य विभाग, पुणे मनपा यांचेकडील अन्न परवाना मान्यतेचा दाखला सोबत जोडणे आवश्यक आहे. सदरचा दाखला असल्याशिवाय पाकीट ब (दरपत्रकाचे पाकीट) उघडण्यात येणार नाही.
७. निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाणपत्राची (पॅन क्रमांक) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
८. निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेच्या नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
९. व्यवसाय कर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
१०. निविदादाराची निविदा कामाची पुर्तता करणेसंबंधी आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँक प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हन्सी) चालू वर्षाची निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेची आवश्यक आहे.
११. अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळ, पुणे मनपा कार्यालयास तपासणीचे वेळी निविदादारांना समक्ष कामी सादर कराव्या लागतील.
- ४) अ पाकीटामध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा.शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
- ५) पाकीट ब मध्ये निविदाधारकाने अल्पोपहार व भोजनाचा प्रति विद्यार्थी एका दिवसाचा सर्व करासह दर द्यावा पाकीटावर निविदाधारकाचे नाव, निविदा क्रमांक नमूद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.
- ६) निविदादाराने पुर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.
  १. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था प्रती विद्यार्थी प्रती दिन, वाटपासह दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
  २. निविदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पुर्ण अगर अशंतः मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
  ३. निविदाकरीता मंजूर व जाहीर केलेल्या रक्कमेत, संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
  ४. मान्य निविदाधारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासुन ७ दिवसाच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्रांकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने

- लेखी स्वरूपात असर्मथता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतून काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५ टक्के रक्कम सुरक्षा / अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोखीने भरावी लागेल.
  ६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११ – १२ करीताच करार केल्यापासून बंधनकारक राहतील.
  ७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रक्कमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
  ८. क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजन पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत व क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजनाची वेळ कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून / बदलून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा / वेळ बदलण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
  ९. शैक्षणिक वर्ष २०११ – १२ पर्यंत परिशिष्ट ब मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजनाचा पुरवठा करावा लागेल. क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजनाचा पुरवठा न केल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॅकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदारविरूद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
  १०. करारनाम्यानुसार व स्पेसिफिकेशननुसार पुरवठा करावयाचे क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजनाचा पुरवठा क्रिडानिकेतन शाळेत स्वखर्चाने जकातीच्या रक्कमेसह वेळेवर पोहोचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
  ११. क्रिडानिकेतन शाळेतील अल्पोपहार व भोजन विद्यार्थी, शिक्षक व शिक्षकेतर सेवकांच्या उपस्थितीच्या संख्येप्रमाणे दररोज शाळेत पुरवावा लागेल. क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था स्पेसिफिकेशनप्रमाणे असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रकमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टीडीएसच्या रकमेची कपात केली जाईल.
  १२. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार मा. शिक्षण मंडळ अथवा त्यांचे अधिकृत सभासद भेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.

१३. क्रिडानिकेतन शाळेतील विद्यार्थ्यांना अल्पोपहार व भोजनाच्या आहारातून कोणत्याही स्वरूपाचा त्रास अथवा विषबाधेसारखी घटना घडल्यास याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित निविदादारावर राहिल तसेच प्रसंगी निविदादारावर फौजदारी गुन्हा दाखल करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
१४. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखाद्याला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल. तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.
१५. मा. शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमूद केलेले काम मंजूर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम धनादेशाने परत केली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मूळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१६. क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजन व्यवस्था पुरविणेबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१७. निविदा एकास / अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
१८. अल्पोपहार व भोजन क्रिडानिकेतन शाळेत पुरविल्यानंतर त्याची शिक्षण मंडळाने नियुक्त केलेल्या तपासणी अधिकाऱ्याकडून पाहणी करण्यात येईल. वेळोवेळी पुरविलेले अल्पोपहार व भोजन विहित नमुन्यात आहे किंवा नाही हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशनप्रमाणे नसलेले अल्पोपहार व भोजन कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारले जाणार नाही.
१९. कार्यालय स्पेसिफिकेशनप्रमाणे क्रिडानिकेतन शाळेतील विद्यार्थ्यांना अल्पोपहार व भोजनाचा दररोज पुरवठा करावा व महिन्याचे देयक मा. शिक्षणप्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे मनपा यांचे नावे या कार्यालयास सादर करावे लागेल. शाळावार क्रिडानिकेतन अल्पोपहार व भोजनाचा पुरवठा केलेबाबत संबंधित शाळेच्या मुख्याध्यापकांचे नाव, चव रजिस्टरची छायांकीत प्रत, मुख्याध्यापकांची स्वाक्षरी व शिक्क्यासह, तसेच नियुक्त केलेल्या तपासणी अधिकाऱ्याच्या शिफारशीसह निवेदन देयकासमवेत सादर करावे लागेल.
२०. निविदा दिनांक ३१/५/२०११ रोजी दुपारी ३.०० वा. किंवा मा. शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील. वेळी व प्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनी वरून कळविण्यात येईल. वेळी व प्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.

२१. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटुंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतिज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटुंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

पुणे.

स्वाक्षरी/—

अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/—

शिक्षण प्रमुख  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

### प्रतिज्ञालेख

मी श्री. \_\_\_\_\_ वय \_\_\_\_\_ वर्षे,

व्यवसाय — धंदा, राहणार \_\_\_\_\_

निविदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करतो की, वरील निविदेच्या, फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे. सादर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निविदेसोबत दाखल करित आहे.

दिनांक :-

पुरवठा धारकाची नाव,सही व शिक्का

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
 स्पेसिफिकेशन सन २०११ - १२  
 निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक - ३१/०५/२०११  
 वेळ - दुपारी - १.०० वा. पर्यंत  
 बयाना रक्कम रुपये : ६,५००/-  
 क्रीडानिकेतन साहित्य

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपा मार्फत सुरु करण्यात आलेल्या क्रीडानिकेतन शाळेसाठी खालीलप्रमाणे साहित्य पुरविणाऱ्या पुरवठादार / कंपन्यांनी दोन लिफाफा पध्दतीने निविदा भरावयाची आहे. त्याचे स्पेसिफिकेशन खालीलप्रमाणे -

अ.क	साहित्य नाव	साईज	कंपनी नाव	नग संख्या
१.	स्पोर्ट्स शूज	मापानुसार	कॅम्पस	१४०
२.	ट्रॅकसूट	मापानुसार	लोकल	२८०
३	रुलॅक्स टाइम्स	मुलींसाठी		६८
४	सपोर्टर	मुलांसाठी		७२
५	मोजे	काटन मुले मुली		१४०
६	मार्गदर्शक ट्रॅकसूट	मापानुसार		६
७	वजनकाटे	इलेक्ट्रीक वजनकाटे	शार्प कीवा सेपो	१
८	मुले ग्राउंडकीट टी शर्ट	मापानुसार	शिवनरेश	७२
९	मुली ग्राउंडकीट टी शर्ट	मापानुसार	शिवनरेश	६८
१०	शॉर्ट्स	मापानुसार	शिवनरेश	१४०
११	कीट बॅग			१५०
१२	लौखंडी गोळा	४ कीलो		६
१३	हार्डल्स	अॅडजेस्टेबल	व्हीनस	१०
१४	बॅटन रिले			१०
१५	अॅकलेट्स			५०
१६	नी कॅप			२०
१७	योगासन मॅट	६mm		४०
१८	योगासन कॉरचुम	मध्यमसाईज गळाबंद रेडव्हाईट	लायका	२५
१९	हायजम्प कॉसिंगबार			५
२०	थेरा बेल्ट		रेप बॅण्ड	२०

२१	रैजिस्तन ट्युब		रॅप बॅण्ड	१०
२२	सॅण्डबॅग पाठीवरची	८की. ५की. ३की.		२ ६ ६
२३	सॅण्ड बॅगजॅकेट	५की. ३की.		५ ५
२४	अॅकल सॅण्डबेल्ट	२५०गॅम ५००गॅम १की.	मिक्डो	१० ८ ८
२५	मेडीसीन बॉल रबरस्पंज कोटेड	५की. ३की. २की. १की.		४ ४ ४ ४
२६	व्हॉलीबॉल	३२पीस	नेव्हीया	१२
२७	व्हॉलीबॉल	वनपीस	नेव्हीया	५
२८	व्हॉलीबॉल पोल			१ जोड
२९	कुस्तीमॅट कव्हर		फीला	१
३०	कुस्ती डमी पुतळा			१

निविदेसोबत नमुने देणे आवश्यक आहे.

स्वाक्षरी/—

स्वाक्षरी/—

अध्यक्ष,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिवाजी नगर, पुणे ४११००५.

क्रिडानिकेतन साहित्य पुरविणेकामी निविदा अटी व शर्ती २०११-१२.

दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/०५/२०११ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्रं. २/भांडार/विद्यार्थी क्रिडानिकेतन साहित्य पुरविणेकामी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म व निविदा खालीलप्रमाणे:-

शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. पुणे शैक्षणिक वर्ष २०११-१२ चे करिता खालील परिशिष्ट अ मध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, परिशिष्ट क मध्ये नमून केलेल्या त्या त्या एकूण संख्येमध्ये क्रिडानिकेतन साहित्य विशिष्ट मुदतीत पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे.

## परिशिष्ट अ

### १. अटी व शर्ती :-

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
२. निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटमध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.

### ३अ. पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे.

- १) निविदा रकमेच्या शेकडा १ % या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (DD) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा. २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निवीदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय.युनिट असले तरीसुद्धा बयाणा वरील रकमा रोख भराव्या लागतील.
- २) निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
- ३) आर्थिक वर्ष २०१०-११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
- ४) शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना क्रिडानिकेतन साहित्य पुरवल्या बाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.
- ५) निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाण पत्राची (Pan No.) छायांकित प्रत, तसेच मागील ३ वर्षांचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
- ६) निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पूर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निवीदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
- ७) व्यवसायकर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
- ८) निविदादाराची निविदा कामाची पुर्तता करण्यासंबंधिची आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँकेचे प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हान्सी) चालू वर्षाची निवीदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेचे.
- ९) अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे वेळी ठेकेदारांना समक्ष कामी सादर कराव्या लागतील.
४. अ पाकीटमध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा. शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
५. पाकीट "ब" मध्ये निविदा धारकाने क्रिडानिकेतन साहित्याचे सर्व करासह दर भरावेत व दोनही पाकीटे सिलबंद करून एका मोठ्या पाकीटात भरून त्या पाकीटावर निविदा धारकाचे नाव, निविदा क्रं.नमुद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.

### ६. निविदादाराने पुर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.

१. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. क्रिडानिकेतन साहित्याचे दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
२. निविदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पुर्ण अगर अंशतः मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
३. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास

आहे.

४. मान्य निविदा धारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमीत केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्राकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने लेखी स्वरूपात असमर्थता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतून काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
  ५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी **क्रिडानिकेतन साहित्य** पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५% रक्कम सुरक्षा/अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (DD) किंवा रोखीने भरावी लागेल.
  ६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११-१२ करिताच करार केल्यापासून बंधन कारक राहतील.
  ७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
  ८. **क्रिडानिकेतन साहित्य** पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास राहिल.
- 
९. दिलेल्या मुदतीत परिशिष्ट ब मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे **क्रिडानिकेतन साहित्य** न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॉकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरुद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
  १०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचे **क्रिडानिकेतन साहित्य** कार्यालयाने दिलेल्या यादीनुसार मनपा शाळांमध्ये स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
  ११. करारनाम्यानुसार व परिशिष्ट ब नुसार मुदतीत **क्रिडानिकेतन साहित्य** न आल्यास स्विकारले जाणार नाहीत मुदतीत न स्विकारलेले **क्रिडानिकेतन साहित्य** १० दिवसांच्या आत स्वखर्चाने संबंधित निविदादाराने त्या ठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रू.१०००/- (अक्षरी रूपये एक हजार फक्त) प्रमाणे जागा भाडे आकारले जाईल व ३० दिवसांपेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या मालाची जबाबदारी मा.शिक्षण मंडळावर राहणार नाही किंबहुना शिक्षण मंडळ संबंधित नाकारलेल्या मालाची विल्हेवाट मनमानेल त्याप्रमाणे करेल.
  १२. पुरवठा केलेले सर्व **क्रिडानिकेतन साहित्य** मोजून, घेवून दिलेल्या परिशिष्ट ब प्रमाणे सर्व **क्रिडानिकेतन साहित्य** असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टीडीएसच्या रकमेची कपात केली जाईल.
  १३. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार मा.शिक्षण मंडळाचे अधिकृत सभासद भेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
  १४. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखादयाला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात

येईल.

१५. मा.शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमुद केलेले काम मंजुर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मुळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१६. निविदादाराने **क्रिडानिकेतन साहित्य** पुरविण्यास तयार झालेली आहेत त्या संबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती मा. शिक्षण मंडळास केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१७. **क्रिडानिकेतन साहित्य** पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१८. निविदा एकास/अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
१९. **क्रिडानिकेतन साहित्य** सांगितलेल्या शाळेत पुरविल्यानंतर त्याची मा. शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल. पुरविलेले **क्रिडानिकेतन साहित्य** विहित नमुन्यात आहेत किंवा नाहीत हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशन प्रमाणे नसलेले **क्रिडानिकेतन साहित्य** कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारले जाणार नाहीत.
२०. मंजुर केलेले साहित्य परिशिष्ट ब प्रमाणे ठरवून दिलेल्या मुदतीत पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या **क्रिडानिकेतन साहित्याचे** एकत्रित देयक मा. शिक्षण प्रमुख शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा.पुणे यांच्या नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळावार **क्रिडानिकेतन साहित्य** पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलन्स संबंधित शाळेच्या मा.मुख्याध्यापकाच्या नाव, स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील व पुणे मनपाकडील जकात विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२१. निविदा दिनांक ३१/०५/२०११ रोजी दुपारी ३ वाजता किंवा मा.शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील. वेळी व त्याप्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनी वरून कळविण्यात येईल. वेळी व त्याप्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.
२२. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटूंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतिज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटूंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

पुणे.

दिनांक:-

स्वाक्षरी / -

अध्यक्ष

शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी / -

शिक्षण प्रमुख

शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा.

प्रतिज्ञालेख

मी, श्री. ----- वय ----- वर्ष,

व्यवसाय - धंदा, राहणार -----

निविदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करतो की, वरील निविदेच्या फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे व निविदेसोबत मला

अटी व शर्ती मान्य आहेत. म्हणून सदर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निविदेसोबत दाखल करित आहे.

पुणे:—

दिनांक:—

पुरवठा धारकाची नाव,सही व शिक्का

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
स्पेसिफिकेशन 2011-12  
निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक - 31/05/2011  
दुपारी 1.00 वाजेपर्यंत  
क्रीडास्पर्धा साहित्य  
बयाणा रक्कम रुपये 2000/-

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपाच्या विद्यमाने सन 2011-12 या शैक्षणिक वर्षात विविध कला, क्रीडास्पर्धा आयोजित करण्यात येतात. त्याकरिता खालीलप्रमाणे साहित्य खरेदी करिता व्यक्ती संस्था, / कंपन्यांनी दोन लिफाफा (To Bid System) पध्दतीने निविदा भरावयाची आहे. त्याचे स्पेसिफिकेशन खालीलप्रमाणे.

अ क्र	तपशील	नग संख्या
१	पांढरी फक्की पोती वजन ४० किलो. (चांगल्या प्रतीची)	२५० पोती
२	रंगीत फक्की पोती वजन ४० किलो. (चांगल्या प्रतीची)	५० पोती
३	लेमन गोळ्या (चांगल्या प्रतीच्या)	१३० कीलो
४	<b>A1 थंडर व्हीसल</b>	२५ डझन
५	दोरीबंडल (१०० फुटी)	७५ नग
६	<b>लोखंडी खिले 6 इंची</b>	१३० डझन
७	<b>लोखंडी हातोडी - पौंड</b>	१० नग

स्वाक्षरी /-  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी /-  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा.

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
शिवाजी नगर, पुणे ४११००५.  
क्रीडास्पर्धा साहित्य पुरविणेकामी निविदा अटी व शर्ती २०११-१२.

दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/०५/२०११ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्रं. २/भांडार/विद्यार्थी क्रिडास्पर्धा साहित्य पुरविणेकामी विहित नमुन्यातील निवीदा फॉर्म व निवीदा खालीलप्रमाणे:—

शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. पुणे शैक्षणिक वर्ष २०११-१२ चे करिता खालील परिशिष्ट अ मध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, परिशिष्ट क मध्ये नमून केलेल्या त्या त्या एकूण संख्येमध्ये क्रिडास्पर्धा साहित्य विशिष्ट मुदतीत पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे.

### परिशिष्ट अ

#### १. अटी व शर्ती :-

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
२. निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटमध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.

#### ३अ. पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे.

- १) निवीदा रकमेच्या शेकडा १ % या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा., पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (DD) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा. २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निवीदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय.युनिट असले तरीसुद्धा बयाणा वरील रकमा रोख भराव्या लागतील.
- २) निवीदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
- ३) आर्थिक वर्ष २०१०-११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
- ४) शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना क्रिडास्पर्धा साहित्य पुरवल्या बाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.
- ५) निवीदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाण पत्राची (Pan No.) छायांकित प्रत, तसेच मागील ३ वर्षांचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
- ६) निवीदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निवीदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
- ७) व्यवसायकर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
- ८) निवीदादाराची निविदा कामाची पुर्तता करण्यासंबंधिची आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँकेचे प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हन्सी) चालू वर्षाची निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेचे.
- ९) अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे वेळी ठेकेदारांना समक्ष कामी सादर कराव्या लागतील.
४. अ पाकीटमध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा. शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
५. पाकीट “ब” मध्ये निविदा धारकाने क्रिडास्पर्धा साहित्याचे सर्व करासह दर भरावेत व दोनही पाकीटे सिलबंद करून एका मोठ्या पाकीटात भरून त्या पाकीटावर निविदा धारकाचे नाव, निविदा क्रं. नमूद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.

## ६.निवीदादाराने पुर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.

१. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. **क्रिडास्पर्धा साहित्याचे** दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
२. निविदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पुर्ण अगर अशंत: मंजुर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा.शिक्षण मंडळास राहिल.
३. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास आहे.
४. मान्य निविदा धारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासुन ७ दिवसाच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्राकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने लेखी स्वरूपात असर्मथता दर्शविल्यास बयाण रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतुन काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी **क्रिडास्पर्धा साहित्य** पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५% रक्कम सुरक्षा/अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (DD) किंवा रोखीने भरावी लागेल.
६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११-१२ करिताच करार केल्यापासून बंधन कारक राहतील.
७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
८. **क्रिडास्पर्धा साहित्य** पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास राहिल.
९. दिलेल्या मुदतीत परिशिष्ट ब मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे **क्रिडास्पर्धा साहित्य** न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॅकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरूद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचे **क्रिडास्पर्धा साहित्य** कार्यालयाने दिलेल्या यादीनुसार मनपा शाळांमध्ये स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
११. करारनाम्यानुसार व परिशिष्ट ब नुसार मुदतीत **क्रिडास्पर्धा साहित्य** न आल्यास स्विकारले जाणार नाहीत मुदतीत न स्विकारलेले **क्रिडास्पर्धा साहित्य** १० दिवसांच्या आत स्वखर्चाने संबंधित निविदादाराने त्या ठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रू.१०००/- (अक्षरी रूपये एक हजार फक्त) प्रमाणे जागा भाडे आकारले जाईल व ३० दिवसांपेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या मालाची जबाबदारी मा.शिक्षण मंडळावर राहणार नाही किंबहुना शिक्षण मंडळ संबंधित नाकारलेल्या मालाची विल्हेवाट मनमानेल त्याप्रमाणे करेल.
१२. पुरवठा केलेले सर्व **क्रिडास्पर्धा साहित्य** मोजून, घेवून दिलेल्या परिशिष्ट ब प्रमाणे सर्व **क्रिडास्पर्धा साहित्य** असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टीडीएसच्या रकमेची कपात केली जाईल.
१३. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार मा.शिक्षण मंडळाचे अधिकृत सभासदभेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.

१४. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखादयाला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.
१५. मा.शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमुद केलेले काम मंजुर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मुळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१६. निविदादाराने **क्रिडास्पर्धा साहित्य** पुरविण्यास तयार झालेली आहेत त्या संबधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती मा. शिक्षण मंडळास केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१७. **क्रिडास्पर्धा साहित्य** पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षांला संबधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१८. निविदा एकास/अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
१९. **क्रिडास्पर्धा साहित्य** सांगितलेल्या शाळेत पुरविल्यानंतर त्याची मा. शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल. पुरविलेले **क्रिडास्पर्धा साहित्य** विहित नमुन्यात आहेत किंवा नाहीत हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशन प्रमाणे नसलेले **क्रिडास्पर्धा साहित्य** कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारली जाणार नाहीत.

२०. मंजुर केलेले साहित्य परिशिष्ट ब प्रमाणे ठरवून दिलेल्या मुदतीत पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या **क्रिडास्पर्धा साहित्याचे** एकत्रित देयक मा.शिक्षण प्रमुख शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा.पुणे यांच्या नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळावार **क्रिडास्पर्धा साहित्य** पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलन्स संबधित शाळेच्या मा.मुख्याध्यापकाच्या नाव, स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील व पुणे मनपाकडील जकात विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२१. निविदा दिनांक ३१/०५/२०११ रोजी दुपारी ३ वाजता किंवा मा.शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील.वेळी व त्याप्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनी वरून कळविण्यात येईल. वेळी व त्याप्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.
२२. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटूंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतीज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटूंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

पुणे.

दिनांक:-

स्वाक्षरी /—  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी /—  
शिक्षण प्रमुख  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

## प्रतिज्ञालेख

मी,श्री.----- वय ----- वर्ष,  
व्यवसाय — धंदा, राहणार -----  
निविदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करतो की,वरील निविदेच्या,फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे व निविदेसोबत मला अटी व शर्ती मान्य आहेत. म्हणून सदर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निविदेसोबत दाखल करित आहे.

पुणे:—

दिनांक:—

पुरवठा धारकाची नाव,सही व शिक्का

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**स्पेसिफिकेशन २०११ - १२**  
**निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक - ३१/५/२०११**  
**वेळ - दुपारी १.०० वाजेपर्यंत.**  
**बयाणा रक्कम रूपये - २०,०००/-**  
**सहली/क्रिडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रम खाऊ**

**अ. सहली/ क्रिडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रम खाऊ**

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिकेच्या वतीने सहली / क्रिडास्पर्धा व विविध कार्यक्रमाकरिता विद्यार्थ्यांना खाऊ पुरवावयाचा आहे. सदरच्या खाऊचे स्पेसिफिकेशन खालीलप्रमाणे -

**ब. मनपा प्राथमिक शाळेतील सहलीत/विविध स्पर्धेत सहभागी विद्यार्थ्यांकरिता खाऊ**

अ.क्र.	तपशील
१	ड्रायफ्रुट- अंदाजे वजन ६० ग्रॅम
२	मूग शिरा- वजन १००ग्रॅम
३	बिस्कीटे/केक
४	इडली - १०० ग्रॅम
५	गुलाबजाम - ५० ग्रॅम
६	फळे
७	म्हैसूरपाक
८	फरसाण/चिवडा
९	बाकरवडी
१०	बुंदीचे लाडू
११	शेंगदाणा लाडू / शेंगदाणा चिक्की

- वरील पदार्थ खाल्यामुळे विद्यार्थ्यांना अपाय होणार नाही किंवा विषबाधा होणार नाही याची जबाबदारी संबंधित पुरवठादारावर / निविदादारावर राहिल.
- वरील प्रत्येक खाऊचा वेगवेगळा दर देण्यात यावा.
- स्पेसिफिकेशनप्रमाणे खाऊ आढळून न आल्यास तसेच तो भुग्याच्या स्वरूपात असल्यास निविदेतील अटीचा भंग झाला आहे असे समजून योग्य ती कायदेशीर कारवाई करण्यात येईल.
- वरील प्रत्येक दर सर्व कर व वाहतूकीसह देण्यात यावा.

वरील दराप्रमाणे सन २०११ - १२ या शैक्षणिक वर्षात विद्यार्थ्यांना आवश्यकतेनुसार वेळोवेळी खाऊ पुरवावा लागेल. निविदेसोबत खाऊचा नमुना देणे आवश्यक आहे. ज्या पदार्थांकरिता घटक पदार्थ वापरण्यात येणार आहेत, ते चांगल्या प्रतीचे / आयएसआय मार्कचे असावेत.

स्वाक्षरी/-  
**अध्यक्ष**  
**शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.**

स्वाक्षरी/-  
**शिक्षण प्रमुख,**  
**शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.**

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**शिवाजी नगर, पुणे ४११००५**  
**सहली/ क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रम खाऊ**  
**खरेदी निविदा अटी व शर्ती २०११ - १२.**

१. संदर्भ — पुणे दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/५/२०११ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्रं. २ / भांडार / विद्यार्थी सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रमाकरिता खाऊ पुणे शिक्षण मंडळामार्फत चालविल्या जाणाऱ्या मनपा शाळांमधील विद्यार्थ्यांकरिता सहली/क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रमकरिता खाऊ पुरविण्याचे कामी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म व निविदा अटी खालीलप्रमाणे —

शैक्षणिक वर्ष २०११ - १२ चे करिता खालील नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, सहली / क्रीडास्पर्धा व विविध कार्यक्रमाकरिता खाऊ विशिष्ट मुदतीत पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे —

**अटी व शर्ती :-**

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
२. निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटमध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.
३. **अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे —**
  १. निविदा रकमेच्या शेकडा १ टक्के या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षणप्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा. २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय. युनिट असले तरीसुध्दा बयाणा वरील रकमा रोख भराव्या लागतील.
  २. निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
  ३. शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रमाकरिता खाऊ पुरविल्याबाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.
  ४. निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाण पत्राची (पॅन क्रमांक) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.

५. निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
६. व्यवसाय कर भरणा केलेल्या अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
७. निविदादाराची निविदा कामाची पुर्तता करण्यासंबंधिची आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँकेचे प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हन्सी) चालू वर्षाची निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेची असली पाहिजे.
८. अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे वेळी ठेकेदारांना समक्ष कामी सादर कराव्या लागतील.
४. अ पाकीटमध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा. शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
५. पाकीट ब मध्ये निविदाधारकाने विहित नमुन्यातील सर्व करासह दर भरावेत व दोनही पाकीटे सिलबंद करून एका मोठ्या पाकीटात भरून त्या पाकीटावर निविदाधारकाचे नाव, निविदा क्रमांक नमुद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.
६. निविदादाराने पुर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.
१. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रमकरिता खाऊचा दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
२. निविदा स्विकारण्याचा अगर नाकारण्याचा तसेच पुर्ण अगर अशंत: मंजुर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
३. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास आहे.
४. मान्य निविदाधारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासुन ७ दिवसाच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्राकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने लेखी स्वरूपात असर्मथता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतुन काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रम खाऊ पुरवठ्याच्या एकूण किमतीच्या ५: टक्के रक्कम सुरक्षा/अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोखीने भरावी लागेल.
६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११ – १२ करिताच करार केल्यापासून बंधन कारक राहतील.

७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
८. सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रमकरिता खाऊ पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
९. दिलेल्या मुदतीत परिशिष्ट ब मध्ये नमुदकेल्याप्रमाणे सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रमकरिता खाऊ न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॅकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरूद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचा खाऊ कार्यालयाने दिलेल्या यादीनुसार मनपा शाळांमध्ये स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
११. करारनाम्यानुसार व स्पेसिफिकेशनप्रमाणे सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रमकरिता खाऊ न आल्यास सदरचे खाऊ स्विकारले जाणार नाही मुदतीत न स्विकारलेले सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रमकरिता खाऊ १० दिवसांच्या आत स्वखर्चाने संबंधित निविदादाराने त्या ठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रू. १०००/- (अक्षरी रूपये एक हजार फक्त) प्रमाणे जागा भाडे आकारले जाईल व ३० दिवसापेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या मालाची जबाबदारी मा.शिक्षण मंडळावर राहणार नाही किंबहुना शिक्षण मंडळ संबंधित नाकारलेल्या मालाची विल्हेवाट मनमानेल त्याप्रमाणे करेल.
१२. पुरवठा केलेले सर्व (सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रम) खाऊ मोजून, घेऊन दिलेल्या स्पेसिफिकेशनप्रमाणे (सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रम) खाऊ असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टी.डी.एस.च्या रक्कमेची कपात केली जाईल.
१३. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार त्यांचे अधिकृत सभासद भेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
१४. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखादयाला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार शिक्षण मंडळास राहिल तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.

१५. मा. शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमुद केलेले काम मंजुर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मुळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१६. निविदादाराने (सहली/क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रम) खाऊ पुरविण्यास तयार झालेली आहेत त्या संबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती शिक्षण मंडळास केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१७. खाऊ पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१८. निविदा एकास / अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
१९. सहली / क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रम खाऊ सांगितलेल्या शाळेत पुरविल्यानंतर त्याची मा. शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल. पुरविलेला खाऊ विहित नमुन्यात आहेत किंवा नाहीत हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशनप्रमाणे नसलेले खाऊ कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारला जाणार नाहीत.
२०. मंजुर केलेला खाऊ स्पेसिफिकेशनप्रमाणे ठरवून दिलेल्या मुदतीत पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या खाऊचे एकत्रित देयक मा. शिक्षणप्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा. पुणे यांच्या नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळावार खाऊ पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलने संबंधित शाळेच्या मा. मुख्याध्यापकाच्या नाव, स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील. व पुणे मनपाकडील जकात विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२१. निविदा दिनांक ३१/५/२०११ रोजी दुपारी ३.०० वाजता किंवा मा.शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील.वेळी व त्याप्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनी वरून कळविण्यात येईल. वेळी व त्याप्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.

२२. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटुंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतीज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटुंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

स्वाक्षरी/—  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/—  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

## प्रतिज्ञालेख

मी श्री. \_\_\_\_\_ वय \_\_\_\_\_ वर्षे, व्यवसाय — धंदा, राहणार \_\_\_\_\_ निविदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करितो की, वरील निविदा फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहेत. म्हणून सादर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निविदा सोबत दाखल करित आहे.

दिनांक:—

पुरवठादार सही व शिक्का

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
स्पेसिफिकेशन 2011-12  
निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक - 31/5/2011  
वेळ - दुपारी 1.00 वाजेपर्यंत.  
बयाणा रक्कम रूपये - 20,000/-  
शारीरिक शिक्षण साहित्य

अ.नं.	साहित्याचे नाव	कंपनी व तपशिल	नग
१	लैझिम		११० डझन
२	डॉजबॉल	नेव्हीया	६००
३	व्हॉलीबॉल	नेव्हीया वन पीस	१००
४	व्हॉलीबॉल नेट	नेव्हीया नायलॉन	२०
५	मेजर टेप ५० मी १०० मी	फ्रीमॅन फायबर	१००
६	रबरी रिगा		३००
७	क्रिकेट चेंडू	बुलेट	५० डझन
८	क्रिकेट सेट		१८ सेट
९	फुटबाल	नेव्हीया क्लासीक	५०
१०	निशाण 12 इंची निळा व पांढरा कॉटन		१०००
११	घुंगुरकाठी	साईज 3 फूट	१०००
१२	डम्बेल्स	वूडन मॅड	१०००
१३	लोखंडी कडी		१०००
१४	मोठे ठोल 24 इंची		३०
१५	बॉक्सींग ग्लोव्ज	युनिव्हर्सल	१०
१६	टीथ गार्ड	युनिव्हर्सल	२०
१७	हेड गार्ड	युनिव्हर्सल	१०
१८	बॉक्सींग ड्रेस	२५, ३०, ३२ इंच	१००
१९	इलेक्ट्रिक वजनकाटे	शार्प/सेवो	१०
२०	धनुर्विद्या टारगेट पेपर		१००
२१	बार्सकेटबॉल	नेव्हीया ४ ६ ७नं.	१०
२२	थ्रो बॉल नेट	नायलॉन	१०
२३	थ्रो बॉल	नेव्हीया	१०
२४	लोखंडी गोळा	४ की.ग्रं.	३
		५.४५ की.ग्रं.	३
		७.२६ की.ग्रं.	६
२५	हातौडा गोळा	५.४५ की.ग्रं.	१०

		४.०० की.ग्र.	५
		७.२६ की.ग्र.	५
२६	अल्युमिनिअम भाला	६०० ग्राम	२
		८०० ग्राम	२
२७	थाली	नेल्को २कीग्र	२
		नेल्को १कीग्र	२
२८	रोप मल्लखांब	काँटन १५ मी	२०
२९	हँडबॉल	नेव्हीया ४२५ग्राम	२०
३०	फुटबाल	नेव्हीया ४ नंबर	१०
३१	हँडबॉल नेट	नेव्हीया	१०
३२	स्टॉप वॉच	रिको	३०
३३	व्हालीवॉल फायबर अँटेना		१०
३४	साँफ्टबॉल	बाशिन	२०
३५	ज्युदो मॅट	तासामी ३×६	३०
३६	कॅरम बोर्ड	वूडन	५०
३७	बुध्दीबल सेट	सागर	१००
३८	दोरीच्या उड्या	फूट	१५००
३९	कलर स्पोर्ट्स	मुले शिवनरेश कं./	६५०
		मुली जॅकब्री मटे	६५०

स्वाक्षरी /—  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी /—  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा.

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
शिवाजी नगर, पुणे ४११००५.  
शा.शि.साहित्य पुरविणेकामी निविदा अटी व शर्ती २०११-१२.

दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/०५/२०११ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्रं. २/भांडार/विद्यार्थी शा.शि.साहित्य पुरविणेकामी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म व निविदा खालीलप्रमाणे:—  
शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. पुणे शैक्षणिक वर्ष २०११-१२ चे करिता खालील परिशिष्ट अ मध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, परिशिष्ट क मध्ये नमून केलेल्या त्या त्या एकूण संख्येमध्ये शा.शि.

साहित्य विशिष्ट मुदतीत पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे.

## परिशिष्ट अ

### १. अटी व शर्ती :-

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
२. निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटमध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.

### ३अ. पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे.

- १) निविदा रकमेच्या शेकडा १ % या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (DD) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा. २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय.युनिट असले तरीसुद्धा बयाणा वरील रकमा रोख भराव्या लागतील.
- २) निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
- ३) आर्थिक वर्ष २०१०-११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
- ४) शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना शा.शि.साहित्य पुरवल्या बाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.
- ५) निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाण पत्राची (Pan No.) छायांकित प्रत, तसेच मागील ३ वर्षांचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
- ६) निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
- ७) व्यवसायकर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
- ८) निविदादाराची निविदा कामाची पूर्तता करण्यासंबंधिची आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँकेचे प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हन्सी) चालू वर्षाची निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेचे.
- ९) अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे वेळी ठेकेदारांना समक्ष कामी सादर कराव्या लागतील.
४. अ पाकीटमध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा. शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
५. पाकीट "ब" मध्ये निविदा धारकाने शा.शि.साहित्याचे सर्व करासह दर भरावेत व दोनही पाकीटे सिलबंद करून एका मोठ्या पाकीटात भरून त्या पाकीटावर निविदा धारकाचे नाव, निविदा क्रं.नमुद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.

### ६. निविदादाराने पूर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती.

१. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. शा.शि.साहित्याचे दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
२. निविदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पूर्ण अगर अशंतः मंजुर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.

३. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास आहे.
४. मान्य निविदा धारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्राकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने लेखी स्वरूपात असर्मथता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतून काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी **शा.शि.साहित्य** पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५% रक्कम सुरक्षा/अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (DD) किंवा रोखीने भरावी लागेल.
६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११-१२ करिताच करार केल्यापासून बंधन कारक राहतील.
७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
८. **शा.शि.साहित्य** पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास राहिल.
९. दिलेल्या मुदतीत परिशिष्ट ब मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे **शा.शि.साहित्य** न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॅकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा.शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरुद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचे **शा.शि.साहित्य** कार्यालयाने दिलेल्या यादीनुसार मनपा शाळांमध्ये स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
११. करारनाम्यानुसार व परिशिष्ट ब नुसार मुदतीत **शा.शि.साहित्य** न आल्यास स्विकारले जाणार नाहीत मुदतीत न स्विकारलेले **शा.शि.साहित्य** १० दिवसांच्या आत स्वखर्चाने संबंधित निविदादाराने त्या ठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रू.१०००/- (अक्षरी रूपये एक हजार फक्त) प्रमाणे जागा भाडे आकारले जाईल व ३० दिवसांपेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या मालाची जबाबदारी मा.शिक्षण मंडळावर राहणार नाही किंबहुना शिक्षण मंडळ संबंधित नाकारलेल्या मालाची विल्हेवाट मनमानेल त्याप्रमाणे करेल.
१२. पुरवठा केलेले सर्व **शा.शि.साहित्य** मोजून, घेवून दिलेल्या परिशिष्ट ब प्रमाणे सर्व **शा.शि.साहित्य** असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टीडीएसच्या रकमेची कपात केली जाईल.
१३. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार मा.शिक्षण मंडळाचे अधिकृत सभासदभेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
१४. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखादयाला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.
१५. मा.शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमुद केलेले काम मंजूर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मुळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१६. निविदादाराने **शा.शि.साहित्य** पुरविण्यास तयार झालेली आहेत त्या संबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती मा. शिक्षण मंडळास केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.

१७. शा.शि.साहित्य पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१८. निविदा एकास/अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
१९. शा.शि.साहित्य सांगितलेल्या शाळेत पुरविल्यानंतर त्याची मा. शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल.पुरविलेले शा.शि.साहित्य विहित नमुन्यात आहेत किंवा नाहीत हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशन प्रमाणे नसलेले शा.शि.साहित्य कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारली जाणार नाहीत.
२०. मंजूर केलेले साहित्य परिशिष्ट ब प्रमाणे ठरवून दिलेल्या मुदतीत पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या शा.शि.साहित्याचे एकत्रित देयक मा.शिक्षण प्रमुख शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा.पुणे यांच्या नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळावार शा.शि.साहित्य पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलन्स संबंधित शाळेच्या मा.मुख्याध्यापकाच्या नाव, स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील व पुणे मनपाकडील जकात विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२१. निविदा दिनांक ३१/०५/२०११ रोजी दुपारी ३ वाजता किंवा मा.शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील.वेळी व त्याप्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनी वरून कळविण्यात येईल. वेळी व त्याप्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.
२२. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटुंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतिज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटुंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

पुणे.

दिनांक:-

स्वाक्षरी/—  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/—  
शिक्षण प्रमुख  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

### प्रतिज्ञालेख

मी,श्री.----- वय ----- वर्ष,  
व्यवसाय — धंदा, राहणार -----  
निविदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करतो की,वरील निविदेच्या,फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे व निविदेसोबत मला अटी व शर्ती मान्य आहेत. म्हणून सादर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निविदेसोबत दाखल करीत आहे.

पुणे:-

दिनांक:-

पुरवठा धारकाची नाव,सही व शिक्का

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
स्पेसिफिकेशन सन २०११ - १२  
निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक - ३१/५/२०११  
वेळ - दुपारी - १.०० वा. पर्यंत  
बयाणा रक्कम रुपये : ३०००/-  
वुलनशाली / धार्मिक ग्रंथ

अ. **वुलनशाली -**

१. साईज - २४० से.मी. बाय ११५ सेमी.
२. रंग - पांढरा रंग चांगल्या प्रतीच्या वुलन शाली
३. बॉर्डर - चॉकलेटी जाड बॉर्डर
४. अंदाजे नग संख्या - ३००

एकच दर द्यावा, एकापेक्षा जास्त दराचा विचार केला जाणार नाही, सोबत नमूना देण्यात यावा.

ब. **धार्मिक ग्रंथ (ज्ञानेश्वरी, कुराण व बायबल) -**

१. छापील किमतीवर जास्तीत जास्त वटाव देण्यात यावा.

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपा कार्यालयाच्या आवश्यकतेनुसार सन २०११ - १२ शालेय वर्षात वरील साहित्याचा पुरवठा करावा लागेल.

स्वाक्षरी / -

अध्यक्ष,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

स्वाक्षरी / -

शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**शिवाजीनगर, पुणे ४११००५.**  
**वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ पुरविणेकामी निविदा अटी व शर्ती २०११ – १२.**

पुणे दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/५/२०११ मध्ये प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्र. २ /भांडार/ वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ पुरविणेकामी विहित नमुन्यातील निविदाफॉर्म व निविदा अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे :-

शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. पुणे मार्फत शैक्षणिक वर्ष २०११ – १२ करिता खालील परिशिष्ट अ मध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, परिशिष्ट ब मध्ये नमूद केलेल्या एकूण संख्येमध्ये वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ विशिष्ट मुदतीत पुरवठा करण्यासाठी जाहीर निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे –

**परिशिष्ट अ**

**अटी व शर्ती :-**

- १) निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
- २) निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकिटांमध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.
- ३) **अ पाकिटात सादर करावयाची कागदपत्रे.**
  १. निविदा रकमेच्या शेकडा १ टक्के या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षणप्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा. दिनांक २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रक्कमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय. युनिट असेल तरीसुद्धा बयाणा वरील रकमा रोख भराव्या लागतील.
  २. निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
  ३. आर्थिक वर्ष २०१० – ११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
  ४. शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ पुरविल्याबाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.

५. निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाणपत्राची (पॅन क्रमांक) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
६. निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगिकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
७. व्यवसाय कर भरणा केलेले अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
८. निविदादाराची निविदा कामाची पुर्तता करणे संबंधी आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँक प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हन्सी) चालू वर्षाची निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेचे.
९. अ पाकिटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळ, पुणे मनपा कार्यालयास तपासणीचे वेळी ठेकेदारांना समक्ष कामी सादर कराव्या लागतील.
- ४) अ पाकीटामध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकिट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा. शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
- ५) पाकिट ब मध्ये निविदाधारकाने वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथाचे दर सर्व करासह दर द्यावेत, व दोन्ही पाकिटे सिलबंद करून एका मोठ्या पाकिटात भरून त्या पाकिटावर निविदाधारकाचे नाव, निविदा क्रमांक नमूद करून तो सिलबंद करून सादर करावा.
- ६) निविदादाराने पुर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती –
१. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
२. निविदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पूर्ण अगर अंशतः मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल
३. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रक्कमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
४. मान्य निविदाधारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासुन ७ दिवसांच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्राकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने लेखी स्वरूपात असर्मथता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतून काही नुकसान झाल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५ टक्के रक्कम सुरक्षा / अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोखीने भरावी लागेल.

६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११ - १२ करिताच करार केल्यापासून बंधनकारक राहतील.
७. बयाणा अनामत रक्कमा या एकमेकांपासून पूर्णपणे वेगळ्या आहेत. सदर रक्कमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
८. वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
९. दिलेल्या मुदतीत परिशिष्ट ब मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॉकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरूद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाच्या वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ कार्यालयाने दिलेल्या ठिकाणी स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी संबंधित निविदादारावर आहे.
११. करारनाम्यानुसार व परिशिष्ट ब नुसार मुदतीत वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ न आल्यास ते स्विकारले जाणार नाहीत, न स्विकारलेल्या वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ संबंधित निविदादाराने १० दिवसांच्या आत स्वखर्चाने त्या ठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रू. १,०००/- (अक्षरी रूपये एक हजार फक्त ) या प्रमाणे जागाभाडे आकारले जाईल व ३० दिवसांपेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या मालाची जबाबदारी मा. शिक्षण मंडळावर राहणार नाही किंबहुना शिक्षण मंडळ संबंधित नाकारलेल्या मालाची विल्हेवाट मनमानेल त्याप्रमाणे करेल.
१२. पुरवठा केलेल्या वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ मोजून, घेऊन दिलेल्या परिशिष्ट ब प्रमाणे सर्व वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टी.डी.एस. च्या रकमेची कपात केली जाईल.
१३. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार मा. शिक्षण मंडळ / त्यांचे अधिकृत सभासद भेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
१४. एकदा भरलेली निविदा कोणत्याही परिस्थितीत रद्द करता येणार नाही. एखाद्याला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल. तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.

१५. मा. शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमूद केलेले काम मंजूर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम धनादेशाने (चेक) परत दिली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मूळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
१६. निविदादाराने वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ पुरविण्यास तयार झालेली आहेत त्यासंबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती मा. शिक्षण मंडळास पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१७. वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१८. निविदा एकास / अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
१९. वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ सांगितलेल्या ठिकाणी पुरविल्यानंतर त्याची मा. शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल. पुरविलेल्या वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ विहित नमुन्यात आहेत किंवा नाहीत हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशनप्रमाणे नसलेल्या वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारली जाणार नाहीत.
२०. मंजूर केलेले साहित्य परिशिष्ट ब प्रमाणे ठरवून दिलेल्या मुदतीत पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथांचे एकत्रित देयक मा. शिक्षणप्रमुख, शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. पुणे यांचे नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. वुलनशाली व धार्मिक ग्रंथ पुरवठा करताना प्राप्त झालेली चलन्स स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील व पुणे मनपाकडील जकात विभागाचे **ना हरकत प्रमाणपत्र** सादर केल्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२१. निविदा दिनांक ३१/५/२०११ रोजी दुपारी ३.०० वाजता किंवा मा. शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील. वेळी व प्रसंगी निविदादार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव सदर दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनीने कळविण्यात येईल. त्याप्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल, त्याकामी कोणताही पत्र व्यवहार केला जाणार नाही.

२२. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटुंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतिज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटुंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

स्वाक्षरी/—  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/—  
शिक्षण प्रमुख  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

### प्रतिज्ञालेख

मी श्री.----- वय ----- वर्षे,  
व्यवसाय — धंदा, राहणार -----  
निविदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करतो की, वरील निविदा फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे. म्हणून सादर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निविदेसोबत दाखल करित आहे.

दिनांक :-

निविदाधारकाची नाव, सही व शिक्का

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
स्पेसिफिकेशन सन २०११ - १२  
निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक - ३१/५/२०११  
वेळ - दुपारी - १.०० वा. पर्यंत  
बयाना रक्कम रुपये : २००००/-

क्रिडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रमाकरिता स्टेज, मंडप, स्पीकर इ.व्यवस्थेबाबत.

सन २०११ - १२ या शैक्षणिक वर्षात शिक्षण मंडळ, पुणे मनपाच्या वतीने होणाऱ्या विविध कार्यक्रम व स्पर्धाकरिता स्टेज, मंडप, स्पीकर इ. व्यवस्थेबाबत

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपाच्या वतीने शैक्षणिक वर्षामध्ये विविध स्पर्धांचे व कार्यक्रमांचे आयोजन केले जाते. त्याकरिता खालीलप्रमाणे स्टेज, मंडप, स्पीकर इ. व्यवस्थेचे खालीलप्रमाणे सर्व करासह वाहतूकीसह दर देण्यात यावे.

१. स्टेज - प्रति चौ.फूट दर देण्यात यावा.
२. मंडप - अ. प्रति चौ.फूटाचा दर देण्यात यावा  
ब. मंडप पत्र्याचा प्रति चौ.फूटाचा दर
३. बॉक्स कमान - एकत्रित दर देण्यात यावा. (साईज)
४. साधी कमान - एकत्रित दर देण्यात यावा. (साईज)
५. प्लॅस्टिक खुर्च्या - एका दिवसाकरिता एका खुर्चीचा दर देण्यात यावा.
६. प्रेसिडेन्ट खुर्च्या - एका दिवसाकरिता एका खुर्चीचा दर देण्यात यावा.
७. कुशन खुर्च्या - एका दिवसाकरिता एका खुर्चीचा दर देण्यात यावा.
८. टेबल (टेबल क्लॉथसह) - एका दिवसाकरिता एका टेबलचा दर देण्यात यावा.
९. स्पीकर व्यवस्था - एका तासाचा/दिवसाचा दर दयावा.
१०. जनरेटर-एका तासाचा व दिवसाचा दर दयावा.
११. मेटल लाईट ४०० वॉट- प्रत्येक नगाचा, दिवसाचा दर दयावा.
१२. झाडावर लाईटचे तोरण - प्रत्येक नगाचा, दिवसाचा दर दयावा.
१३. सोफे व्हीआयपी - प्रत्येक नगाचा, दिवसाचा दर दयावा.
१४. गादया कव्हर सह - प्रत्येक नगाचा, दिवसाचा दर दयावा. (साईज)
१५. सतरंजी १० ग १७ साईज- प्रत्येक नगाचा, दिवसाचा दर दयावा.
१६. कारपेट- स्क्वे. फूटाचा व दिवसाचा दर दयावा.
१७. फॉग मशीन एका तासाचा / दिवसाचा दर दयावा

वरील पध्दतीच्या कामाचे सर्व दर वाहतूकीसह सर्व करांचा समावेश करून निविदा दर दोन पाकीट पध्दतीने द्यावेत.

वरील दरामध्येच सन २०११ - १२ या शैक्षणिक वर्षात गरजेनुसार स्टेज, मंडप, स्पीकर इ. व्यवस्था करावी लागेल.

स्वाक्षरी/-  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/-  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**शिवाजी नगर, पुणे ४११ ००५**  
**विविध कार्यक्रमांसाठी स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था करणेबाबत.**  
**खरेदी निविदा अटी व शर्ती २०११ – १२.**

१. संदर्भ – पुणे दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/५/२०११ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्रं. २/भांडार/स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था करणेबाबत पुणे शिक्षण मंडळामार्फत क्रीडा स्पर्धा व विविध कार्यक्रम स्टेज मंडप व स्पीकर व्यवस्था पुरविणे कामी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म व निविदा अटी खालीलप्रमाणे :-

शैक्षणिक वर्ष २०११ – १२ करिता खालील नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था विशिष्ट मुदतीत पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे

**अटी व शर्ती :-**

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
२. निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटमध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.
३. **अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे –**
  १. निविदा रकमेच्या शेकडा १ टक्के या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा. २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सूट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय.युनिट असले तरीसुद्धा बयाणा वरील रकमा रोख भराव्या लागतील.
  २. निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
  ३. आर्थिक वर्ष २०१० – ११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च, २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
  ४. शासन, शासन अंगिकृत व इतर संस्थांना स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था पुरवल्या बाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.

५. निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाणपत्राची (पॅनकार्ड) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
६. निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगीकृत संस्था असेल तर त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.
७. व्यवसाय कर भरणा केलेल्या अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
८. निविदादाराची निविदा कामाची पूर्तता करण्यासंबंधीची आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँकेचे प्रमाणपत्र (बँक सॉलव्हान्सी) चालू वर्षाची निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेची असली पाहिजे.
९. अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे वेळी ठेकेदारांना समक्ष कामी सादर कराव्या लागतील.
४. अ पाकीटमध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा. शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
५. पाकीट ब मध्ये निविदाधारकाने विहित नमुन्यातील सर्व करासह दर भरावेत व दोनही पाकीटे सीलबंद करून एका मोठ्या पाकीटात भरून त्या पाकीटावर निविदा धारकाचे नाव, निविदा क्रं.नमुद करून तो सीलबंद करून सादर करावा.
६. **निविदादाराने पूर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती**
  १. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. स्टेज मंडप व स्पीकर व्यवस्थेचे दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
  २. निविदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पूर्ण अगर अंशतः मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
  ३. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
  ४. मान्य निविदाधारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्राकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने लेखी स्वरूपात असमर्थता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतून काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.

५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५८वके रक्कम सुरक्षा / अनामत रक्कम म्हणून शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोखीने भरावी लागेल.
६. निविदेतील मान्य दर फक्त शैक्षणिक वर्ष २०११ - १२ करिताच करार केल्यापासून बंधनकारक राहतील.
७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
८. स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था शिक्षण मंडळाने कळविल्याप्रमाणे समारंभाचे अगोदर करावी लागेल. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल.
९. दिलेल्या मुदतीत परिशिष्ट ब मध्ये नमुदकेल्याप्रमाणे स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास ब्लॅकलिस्ट करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित ठेकेदाराविरुद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचे स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था कार्यालयाने दिलेल्या यादीनुसार मनपा शाळांमध्ये करावी लागेल.
११. करारनाम्यानुसार व स्पेसिफिकेशनप्रमाणे स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था न केल्यास स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था यांचे बिल अदा केले जाणार नाही.
१२. पुरवठा केलेले स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था दिलेल्या स्पेसिफिकेशनप्रमाणे स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्थेचे साहित्य असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टी.डी.एस.च्या रक्कमेची कपात केली जाईल.
१३. निविदादाराचे उत्पादक युनिटला करारनामा करण्यापूर्वी आवश्यकतेनुसार त्यांचे अधिकृत सभासद भेट देईल त्याकामी निविदादाराने सर्व सहकार्य केले पाहिजे.
१४. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखादयाला ती जर रद्द करावयाची असेल तर त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.
१५. मा. शिक्षण मंडळाने निविदेमध्ये नमुद केलेले काम मंजूर निविदादारास दिल्यानंतर इतर निविदादारांची बयाणा रक्कम चेकने परत दिली जाईल. बयाणा रक्कम भरल्याची मूळ पावती मागणी अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

१६. कार्यालया आदेशानुसार निविदादाराने स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था पुर्ण केली आहे. त्यासंबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती मा. शिक्षण मंडळास केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१७. स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्थेचे साहित्य पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१८. निविदा एकास / अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा शिक्षण मंडळास आहे.
१९. स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्थेचे साहित्य सांगितलेल्या शाळेत पुरविल्यानंतर त्याची मा. शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल. स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था कार्यालयाने दिलेल्या आदेशानुसार आहे किंवा नाही हे पाहिले जाईल, खराब किंवा स्पेसिफिकेशनप्रमाणे नसलेली व्यवस्था त्वरीत बदलून द्यावी लागेल.
२०. परिशिष्ट ब प्रमाणे ठरवून दिलेल्या मुदतीत स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था केल्यानंतर पुरवठा केलेल्या स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्थेचे एकत्रित देयक मा. शिक्षण प्रमुख शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. पुणे यांच्या नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळावार स्टेज, मंडप व स्पीकर व्यवस्था करताना प्राप्त केलेली चलन्स संबंधित शाळेच्या मा.मुख्याध्यापकाचे नाव, स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील व पुणे मनपाकडील जकात विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
२१. निविदा दिनांक ३१/५/२०११ रोजी दुपारी ३.०० वाजता किंवा मा. शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील.वेळी व त्याप्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनी वरून कळविण्यात येईल. वेळी व त्याप्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.

२२. मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटुंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतिज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटुंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

स्वाक्षरी/—  
अध्यक्ष  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

स्वाक्षरी/—  
शिक्षण प्रमुख,  
शिक्षण मंडळ,पुणे म.न.पा.

### प्रतिज्ञालेख

मी श्री. \_\_\_\_\_ वय \_\_\_\_\_ वर्षे  
व्यवसाय — धंदा, राहणार \_\_\_\_\_  
निविदादार सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करितो की,वरील निविदा फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे, म्हणून सादर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करुन निविदा सोबत दाखल करित आहे.

दिनांक:—

पुरवठादाराची सही व शिक्का

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका  
 स्पेसिफिकेशन सन २०११ - १२  
 निविदा स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक - ३१/५/२०११  
 वेळ - दुपारी - १.०० वा. पर्यंत  
 बयाणा रक्कम रुपये : ५,०००/-  
 नकाशे व तक्ते

शिक्षण मंडळ, पुणे मनपाच्या प्राथमिक शाळांकरिता खालीलप्रमाणे तक्ते खरेदी करावयाचे आहेत.  
 स्पेसिफिकेशन खालीलप्रमाणे -

तक्त्यांची साईज - २३ १/२" - १६ १/२" इंच असली पाहिजे

क्र	चार्टचे नाव
१	मराठी मुळाक्षरे
२	इंग्रजी मुळाक्षरे(ए.बी.सी.)
३	जंगली प्राणी
४	पक्षी
५	पाळीव प्राणी व पक्षी
६	फुलांचे चार्ट
७	फळांचे चार्ट
८	भाज्या
९	वाहने
१०	आपली राष्ट्रीय प्रतिके
११	मराठी अंकवाचन १-१०
१२	मराठी अंकवाचन १-१००
१३	मराठी पाढे १ ते १०
१४	मराठी पाढे ११ ते २०
१५	मराठी बाराखडी
१६	शरीराचे अवयव
१७	सरपटणारे प्राणी
१८	योगासन
१९	सौर प्रणाली
२०	संदेशवाहनाची साधने
२१	बीज अंकुरण
२२	कीटक
२३	स्वातंत्र्य सैनिक
२४	आदिमानव
२५	घरांचे प्रकार
२६	पशु-पक्ष्यांचे आवाज
२७	बेरीज करा
२८	वजाबाकी करा
२९	आकार
३०	रंगांची ओळख
३१	भारतातील धरणे

३२	भारतातील सण
३३	भारतातील धर्म
३४	संगणक
३५	आपले कुटूंब
३६	आपले मदतनीस
३७	नाणी व नोटा
३८	राष्ट्रीय झेंडे
३९	खडक, खनिज व धातु
४०	भारतातील नृत्य प्रकार
४१	हिंदी व्याकरण – संज्ञा
४२	हिंदी व्याकरण – विशेषण
४३	हिंदी व्याकरण – सर्वनाम
४४	हिंदी व्याकरण – क्रिया
४५	हिंदी व्याकरण – लिंग वचन
४६	<b>Noun</b>
४७	<b>Pronoun</b>
४८	<b>Verb</b>
४९	<b>Objective</b>
५०	<b>Adverb</b>
५१	<b>Gender</b>
५२	<b>Present Tense</b>
५३	<b>Past Tense</b>
५४	<b>Future Tense</b>
५५	<b>Sentence</b>
५६	<b>Prepositions</b>
५७	<b>Plants &amp; Creepers</b>
५८	<b>Trees</b>
५९	<b>Moral Stories -1</b>
६०	<b>Moral Stories -2</b>
६१	<b>Moral Stories -3</b>
६२	<b>Moral Stories -4</b>
६३	<b>People of India</b>
६४	मात्रा ज्ञान(आ)
६५	मात्रा ज्ञान(इ)
६६	मात्रा ज्ञान(ई)
६७	मात्रा ज्ञान(उ)
६८	मात्रा ज्ञान(ऊ)

६९	मात्रा ज्ञान(ए)
७०	मात्रा ज्ञान(ऐ)
७१	मात्रा ज्ञान(ओ)
७२	मात्रा ज्ञान(औ)
७३	मात्रा ज्ञान(अं)
७४	अवर क्लॉथ
७५	डायनॉसॉर
७६	हिंदी मुळाक्षर
७७	एअर अंड वाटर ट्रान्सपोर्ट
७८	टेंपल्स ऑफ इंडिया
७९	हिस्टोरिकल मॉन्युमेंट्स
८०	सेफटी
८१	नंबर १ टू १० (इंग्लिश)
८२	लीडर्स ऑफ इंडिया(प्राइम मिनिस्टर)
८३	हिंदू पीरीयड
८४	ब्रिटीश पीरीयड
८५	पोएट्स ऑफ इंडिया
८६	गुड हॅबीट
८७	गुड मॅनर्स
८८	पिरॉडीक टेबल
८९	आवर स्पोर्ट्स
९०	विटामिन चार्ट्स
९१	हिंदी गिनती १ ते १००
९२	मल्टीप्लीकेशन टेबल १ से २०
९३	ग्रेट टिचर्स ऑफ इंडिया
९४	वाटर एनीमल अंड बर्ड्स
९५	उर्दु अल्फाबेट्स
९६	बाल गीत
९७	नर्सरी रिदम्स
९८	<b>Skeletal System (Anterior View)</b>
९९	<b>Skeletal System (Posterior View)</b>
१००	<b>Muscular System (Anterior View)</b>
१०१	<b>Muscular System (Posterior View)</b>
१०२	<b>Nervous System</b>
१०३	<b>Digestive System</b>

१०४	Cardio Vascular System
१०५	Immune System
१०६	Endocrine System
१०७	Male Urinary System
१०८	Female Urinary System
१०९	Male Reproductive System
११०	Female Reproductive System

खरेदी करावयाचे तक्त्यांची संख्या – २५०० संच

स्वाक्षरी/ –  
अध्यक्ष,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

स्वाक्षरी/ –  
शिक्षणप्रमुख,  
शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

**शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका**  
**शिवाजी नगर, पुणे ४११००५.**  
**तक्ते पुरविणेकामी निविदा अटी व शर्ती २०११ - १२.**

पुणे दैनिक पुढारी व दैनिक बहुजन महाराष्ट्र दि. १४/५/२०११ मधील प्रसिध्द झालेल्या जाहीर निविदा क्रं. २/भांडार/विद्यार्थी तक्ते पुरविणेकामी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म व निविदा खालीलप्रमाणे :-

शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. पुणे शैक्षणिक वर्ष २०११ - १२ चे करिता खालील परिशिष्ट अ मध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्तीस अनुसरून, स्पेसिफिकेशन मध्ये नमूद केलेल्या एकूण संख्येमध्ये तक्ते विशिष्ट मुदतीत पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्यात येत असून, त्या निविदेच्या अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे.

**परिशिष्ट अ**

**१. अटी व शर्ती :-**

१. निविदा सीलबंद असली पाहिजे. दिलेल्या मुदतीत व वेळेत निविदा आली नाही तर ती स्विकारली जाणार नाही.
२. निविदेसाठी दोन लिफाफा पध्दत असून अ पाकीटमध्ये खालील साक्षांकित कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत.
३. अ पाकीटात सादर करावयाची कागदपत्रे -
  १. निविदा रकमेच्या शेकडा १ टक्के या दराने बयाणा रक्कम म्हणून राष्ट्रीयकृत बँकेचा मा. शिक्षण प्रमुख, शिक्षण मंडळ, पुणे म.न.पा, पुणे यांचे नावे काढलेल्या धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोख भरणा कार्यालयात भरावा. २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयानुसार परिशिष्ट १२ अन्वये संबंधित लघुउद्योगाकडे अधिकृत पुरवठादार असल्याचे विकास आयुक्त, उद्योग व भांडार यांचे अधिकृत नोंदणी असल्याबाबतचे चालू वर्षाचे पत्र सोबत जोडले तरच निविदादारास बयाणा रक्कम व अनामत रकमेमध्ये सुट मिळेल अन्यथा त्याला एस.एस.आय.युनिट असले तरीसुध्दा बयाणा वरील रकमा रोख भराव्या लागतील.
  २. निविदादाराचे संस्था नोंदणी केलेले अद्ययावत प्रमाणपत्र.
  ३. आर्थिक वर्ष २०१० - ११ मध्ये अद्ययावत व्हॅट भरल्याबाबतचा पुरावा तसेच मार्च २०११ अखेर व्हॅट क्लिअरन्स सर्टिफिकेट जोडावे.
  ४. शासन शासन अंगीकृत व इतर संस्थांना तक्ते पुरविल्याबाबतची अनुभवाची कागदपत्रे किंवा प्रमाणपत्र.
  ५. निविदादाराचे आयकर खात्याकडे नोंदणी केल्याचा नोंदणी प्रमाण पत्राची (पॅन क्रमांक) छायांकित प्रत, तसेच मागील वर्षाचे इनकम टॅक्स रिटर्न प्रत.
  ६. निविदादार नोंदणीकृत सहकारी संस्था, नोंदणीकृत कंपनी किंवा नोंदणीकृत भागीदारी संस्था असेल तर संबंधित नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यालयीन संचालकांची किंवा भागीदारांची पुर्ण नावे, वय, पत्ते व संस्थेचे

नोंदणीकृत दाखल्याची प्रत, संस्थेने सहीचे अधिकार दिल्याबाबतचे पत्र तसेच निविदादार शासन किंवा शासन अंगीकृत संस्था असेल तर, त्याबाबतची सर्व कागदपत्रे.

७. व्यवसायकर भरणा केलेल्या अद्ययावत चलनाची प्रत जोडणे आवश्यक.
८. निविदादाराची निविदा कामाची पूर्तता करण्यासंबंधीची आर्थिक क्षमता असल्याबाबतचे बँकेचे प्रमाणपत्र (बँक सॉल्व्हन्सी) चालू वर्षाची निविदेच्या एकूण किमतीच्या किमान २५ टक्के रकमेची असली पाहिजे.
९. अ पाकीटात सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या मूळ प्रती पाकीट उघडताना शिक्षण मंडळाचे कार्यालयास तपासणीचे वेळी ठेकेदारांना समक्ष सादर कराव्या लागतील.
४. अ पाकीटामध्ये आवश्यक ती कागदपत्रे नसल्यास ब पाकीट उघडण्यात येणार नाही. याबाबत मा शिक्षण मंडळाचा निर्णय अंतिम राहिल.
५. पाकीट ब मध्ये निविदाधारकाने तक्ते सर्व करासह दर भरावेत व दोन्ही पाकीटे सीलबंद करून एका मोठ्या पाकीटात भरून त्या पाकीटावर निविदाधारकाचे नाव, निविदा क्रमांक नमुद करून तो सीलबंद करून सादर करावा.
६. **निविदादाराने पूर्तता करावयाच्या अटी व शर्ती**
  १. निविदा स्वच्छ व स्पष्ट अक्षरात लिहिलेली असावी. तक्ते दर अंकी व अक्षरी लिहावेत.
  २. निविदा स्विकारण्याचा, नाकारण्याचा पूर्ण अगर अशंतः मंजूर करण्याचा सर्वस्वी अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
  ३. निविदाकरिता मंजूर व जाहीर केलेल्या रकमेत संख्येत बदल करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.
  ४. मान्य निविदाधारकास निविदा दर स्विकृती मिळाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन नियमानुसार सर्वसाधारण मुद्रांकावर करार करणे बंधनकारक आहे. करार करण्यास निविदादाराने लेखी स्वरूपात असमर्थता दर्शविल्यास बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येईल. प्रसंगी मा. शिक्षण मंडळास सदर प्रक्रियेतुन काही नुकसान झाले असल्यास तीही रक्कम संबंधितांकडून वसूल करण्यात येईल.
  ५. मान्य निविदादारास करार करतेवेळी तक्ते पुरवठ्याच्या एकूण किंमतीच्या ५ टक्के रक्कम सुरक्षा / अनामत रक्कम म्हणून मा. शिक्षण मंडळाकडे धनाकर्ष (डीडी) किंवा रोखीने भरावी लागेल.
  ६. निविदेतील मान्य दर फक्त आर्थिक वर्ष २०११ – १२ करिताच करार केल्यापासून बंधनकारक राहतील.
  ७. बयाणा रक्कम व अनामत रक्कम पूर्णपणे एकमेकांपासून वेगळ्या आहेत. सदर रकमांवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.

८. तक्ते पुरविण्याकरिता करारनाम्यात दिलेली मुदत कोणत्याही परिस्थितीत वाढवून मिळणार नाही. सदर मुदत करारनाम्याची विशेष व महत्वाची अट राहिल. मात्र विशेष परिस्थितीत दिलेली मुदत वाढविण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल.
९. दिलेल्या मुदतीत स्पेसिफिकेशनप्रमाणे नमूद केल्याप्रमाणे तक्ते न पुरविल्यास निविदादाराची अनामत रक्कम जप्त केली जाईल. प्रसंगी निविदादारास 'ब्लॅकलिस्ट' करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे व राहिल. वेळी व प्रसंगी नुकसान भरपाई मागणीचा अर्ज संबंधित निविदादार / ठेकेदारविरुद्ध लवादाकडे सादर केला जाईल, व त्याच्या खर्चास व परिणामास संबंधितास जबाबदार धरले जाईल.
१०. करारनाम्यानुसार पुरवठा करावयाचे तक्ते कार्यालयाने दिलेल्या यादीनुसार मनपा शाळांमध्ये स्वखर्चाने जकातीच्या रकमेसह पोहचविण्याची जबाबदारी निविदादारावर आहे.
११. करारनाम्यानुसार व स्पेसिफिकेशनप्रमाणे मुदतीत तक्ते न आल्यास स्विकारले जाणार नाहीत. मुदतीत न स्विकारलेले तक्ते १० दिवसांच्या आत स्वखर्चाने संबंधित निविदादाराने त्या ठिकाणापासून स्वखर्चाने नेले पाहिजे ते न नेल्यास त्यास दररोज रू. १०००/- (अक्षरी रूपये एक हजार फक्त) याप्रमाणे जागा भाडे आकारले जाईल व ३० दिवसांपेक्षा जास्त दिवस झाल्यास त्या पुस्तकांची जबाबदारी मा. शिक्षण मंडळावर राहणार नाही किंबहुना शिक्षण मंडळ संबंधित नाकारलेल्या मालाची विल्हेवाट मनमानेल त्याप्रमाणे करेल.
१२. पुरवठा केलेले सर्व तक्ते मोजून, घेऊन दिलेल्या स्पेसिफिकेशनप्रमाणे तक्ते असल्याची खात्री मा. शिक्षण मंडळास झाल्याशिवाय बिल मिळणार नाही. कोणत्याही स्वरूपात हप्त्याने आगाऊ बिल मिळणार नाही. कोणासही अॅडव्हान्स रक्कमेची मागणी करता येणार नाही तसेच देय बिलातून आयकर कलम १९४ सी नुसार टी.डी.एस.च्या रकमेची कपात केली जाईल.
१३. एकदा भरलेली निविदा रद्द करता येणार नाही एखाद्याला ती जर, रद्द करावयाची असेल तर, त्याची संपूर्ण बयाणा रक्कम जप्त करण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास राहिल. तसेच सदरची निविदा दुसऱ्या ठेकेदारास दिल्यानंतर बिलातील येणारा जादा फरक दंड म्हणून वसूल करण्यात येईल.
१४. निविदादाराने तक्ते पुरविण्यास तयार झालेले आहेत त्यासंबंधी पाहणी व तपासणी करण्याची विनंती मा. शिक्षण मंडळास केली पाहिजे व तसे विनंती पत्र देणे आवश्यक आहे.
१५. तक्ते पुरविण्याबाबत काही वाद निर्माण झाल्यास तो करारनाम्यानुसार लवादाचा विषय असेल व उभय पक्षाला संबंधित वाद निर्णयाकरिता लवादाकडेच पाठवावा लागेल.
१६. निविदा एकास / अनेकास देणे किंवा विभागून देण्याचा अधिकार मा. शिक्षण मंडळास आहे.

१७. तक्ते सांगितलेल्या शाळेत पुरविल्यानंतर त्याची मा. शिक्षण मंडळाकडून पाहणी करण्यात येईल. तक्ते विहित नमुन्यात आहेत किंवा नाहीत हे पाहिले जाईल खराब किंवा स्पेसिफिकेशनप्रमाणे नसलेले तक्ते कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारले जाणार नाहीत.
१८. मंजूर केलेले तक्ते स्पेसिफिकेशनप्रमाणे ठरवून दिलेल्या मुदतीत पुरवठा झाल्यानंतर पुरवठा केलेल्या तक्त्यांचे एकत्रित देयक मा. शिक्षण प्रमुख शिक्षण मंडळ पुणे म.न.पा. यांच्या नावे या कार्यालयात सादर करावे लागेल. शाळावार तक्ते पुरवठा करताना प्राप्त केलेली चलने संबंधित शाळेच्या मा. मुख्याध्यापकाचे नाव, स्वाक्षरी व शिक्क्यासह देयकासमवेत सादर करावी लागतील व पुणे मनपाकडील जकात विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय कोणत्याही परिस्थितीत बिल देण्याबाबत कार्यवाही केली जाणार नाही.
१९. निविदा दिनांक ३१/५/२०११ रोजी दुपारी ३.०० वाजता किंवा मा. शिक्षण मंडळाचे सोईनुसार उघडण्यात येतील. वेळी व प्रसंगी ठेकेदार स्वतः किंवा त्यांचे अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतील. प्रशासकीय कारणास्तव त्या दिवशी निविदा न उघडल्यास निविदा उघडण्याचा नवीन दिनांक सहभागी निविदादारास दूरध्वनीवरून कळविण्यात येईल. वेळी व प्रसंगी निविदादारास हजर रहावे लागेल. त्याकामी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.
२०. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश क्र. द/६७५/दि. २९/०३/२०११ अन्वये निविदा धारकाचे कुटुंबीय पुणे महानगरपालिकेमध्ये असल्यास, निविदा सादर करताना या संदर्भातील आवश्यक ती सर्व माहिती निविदाधारकाने प्रतीज्ञापत्राद्वारे सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच अशा माहितीमध्ये कुटुंबीय व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, निविदाधारकाशी नाते इ. तपशील स्पष्ट नमूद करण्यात यावा.

स्वाक्षरी/—

स्वाक्षरी/—

अध्यक्ष,

शिक्षणप्रमुख,

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

शिक्षण मंडळ, पुणे महानगरपालिका

प्रतिज्ञालेख

मी, श्री. \_\_\_\_\_ वय — वर्ष,  
व्यवसाय — धंदा, राहणार \_\_\_\_\_ निविदादार  
सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करतो की, वरील निविदा फॉर्म सोबतच्या अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या सर्व मला व माझ्या संस्थेला मान्य आहेत. त्यानुसारच निविदा भरलेली आहे म्हणून सदर प्रतिज्ञापत्रावर आज रोजी पुणे येथे सही करून निविदेसोबत दाखल करित आहे.

दिनांक :-

पुरवठाधारकाची नाव, सही व शिक्का