

केंद्रीय माहितीचा अधिनियम, २००५ मधील कलम ४ नुसार जाहिर केलेल्या माहितीबाबतचे
प्रमाणपत्र

श्री.श्रीराम मल्हार साळवेकर हुद्दा:- क्षेत्रिय अधिकारी केंद्रीय माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या विभाग/ विभागासाठी जन माहिती अधिकारी म्हणुन कार्यरत आहे. उपरोक्त अधिनियमातील कलम ४ नुसार या विभागाकडील माहिती यापुर्वीच जाहिर केली असुन, सदर माहिती महापालिकेच्या संकेत स्थळावर प्रसिध्द केली आहे. असे मी प्रमाणित करीत आहे.

श्रीराम मल्हार साळवेकर
जन माहिती अधिकारी
कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय
पुणे महानगरपालिका.

पुणे मनपा येथील कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय ,या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामांचा आणि कर्तव्यांचा
तपशील
कलम ४(१) बी. आय

१	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	पुणे महानगरपालिका.
२	संपूर्ण पत्ता	शिवाजीनगर, पुणे.५
३	कार्यालय प्रमुख	महापालिका आयुक्त
४	कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे?	पुणे महानगरपालिका.

५	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जाते ?	महापालिका आयुक्त
६	कार्यकक्षा: भौगोलिक	कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षे.का.
७	अंगीकृत व्रत ()	मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कायदानुसार नागरीकांन सुविधा पुरवणे
८	ध्येय/ धोरण ()	अंतर्गत नागरीकांना सुविधा पुरवणे
९	साध्य	वरंमजन हित ध्येयम
१०	प्रत्यक्ष कार्य	जनहिताची कामे
११	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशील	रस्ते पाणी दिवाबत्ती आरोग्य सेवा
१२	स्थावर मालमत्ता (येथे तुमच्या प्राधिकारणाची जमीन, इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचा तपशील द्यावा)	क्षे.कार्या. इमारत व मनपा सर्व कार्यालये च्या इमारती
१३	प्राधिकारणाच्या संरचनेचा तक्ता (वंशवृक्षाचा तक्ता जसा असतो तसा तक्ता काढून, प्रत्येक पातळीवर कार्यकक्षा व संपर्काच्या पत्याशी त्याची जोड घालून दाखवावी.)	सोबत जोडला आहे
१४	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक (सर्व दूरध्वनी क्रमांक, फॅक्स क्रमांक, ई-मेल आणि कार्यालयीन कालानंतर संपर्काचा तातडीचा क्रमांक असेल तर तोही क्रमांक द्यावा)	१०.३० ते ५.३०
१५	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	रविवार

ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय,पुणे महानगरपालिका.

(कार्यालयीन रचना)



मा.श्री.माने गणपत भानुदास

उप आयुक्त,विभागीय कार्यालय क्र.२

पुणे महानगरपालिका.



मा.श्री.साळवेकर श्रीराम मल्हार

क्षेत्रिय अधिकारी,



मा.गोजारे डी.बी.

सहाय्यक अभियंता



श्री.थोपटे एम.एम.

कनिष्ठ अभियंता (पथ)

श्री.सातपुते महेश

कनिष्ठ अभियंता(विद्युत)

श्री.नगरे राजु

कनिष्ठ अभियंता (भवन)

श्री.पाटील शैलेश

कनिष्ठ अभियंता (गवनि)

श्री.बधे

कनिष्ठ अभियंता (ड्रेनेज)

श्री.शिंदे मनोहर

कनिष्ठ अभियंता (पा.पुरवठा)

श्री.धोत्रे शंकर विष्णू

अतिक्रमण निरीक्षक



सुरक्षा विभाग

श्री.खोप/श्री.घोळवे

श्री.साळुंके/खुळपे



मोटर सारथी

श्री.पवार /श्री.सोनवणे



शिपाई

श्री.शेख रज्जाक /श्री.पाटोळे

श्री.जाधव सुर्यकांत/

श्रीमती वैशाली जाधव

वैद्यकीय क्षेत्रिय अधिकारी



श्री.जाधव दिलीप

विभागीय आरोग्य निरीक्षक



श्री.साबळे तुळाशीराम

आरोग्य निरीक्षक

श्री.क्षीरसागर द.ल

आरोग्य निरीक्षक

श्रीमती निलिमा काकडे

आरोग्य निरीक्षक

श्रीमती रोजमेरी काकडे (डॅनियल)

आरोग्य निरीक्षक

श्री.बहिरट राजेंद्र तु.

आरोग्य निरीक्षक

श्री.मिसाळ पो.वि.

विभाग प्रमुख

श्री.चांदणे अ.ज.

वरिष्ठ अधीक्षक

श्री.पोपट गवळी

सरलेखनिक

श्री.तारु विठ्ठल

ऑडिटर

श्री.सिदूभाऊ शिंदे

वसुली

श्री.पवार ज्ञानोबा

सि.ग्रेड.लेखनिक

श्री.धिवार मधुकर

सि.ग्रेड.लेखनिक

ज्यु.ग्रेड.लेखनिक



श्री.आगवणे प्रल्हाद /श्री.थोपटे विठ्ठल

श्री.साळुंके सुदाम /श्री.शेख अस्तम

श्री.मदमे मधुकर /श्री.कदम कैलास

श्री.ठवरे कानिफनाश/श्री.केंजळे मनमोहन

श्री.ढेबे अकुंश/श्री.सागवेकर जी.जे.

श्री.आल्हाट सुनिल/श्री.शाम ढेणे

श्रीमती खांडरे अर्चना/श्री.वालगुडे प्रकाश

श्री.जाधव एस.जी./श्री.धायगावे पंकज

श्री.पटेल ए.डी./श्री.गडकरी अ.म.

श्री.क्षिरसागर स.दि.

टिप:- कार्यालयाचा संपर्क दुरध्वनी क्र. २६१४१४७०/७१

कलम ४ (१) (बी) (आय) नमुना 'क' पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा

क

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मा.उप आयुक्त वि.क्र.२	१० लाखापर्यंत	कार्या.परिपत्रक जा.क्र.मआ/मुले/२०८ दिनांक ८/५/०७	
२	मा.क्षेत्रिय अधिकारी	३ लाखापर्यंत	-----''-----	
३	मा.सहाय्यक अभियंता	१ लाखापर्यंत	-----''-----	

ख

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/	शेरा (असल्यास)
--------	-----------	------------------	----------------------	----------------

			आदेश/ राजपत्र	
१	मा.उप आयुक्त वि.क्र.२	३ वार्ड ऑफिसर देखरेख महसुली व भांडवली कामे करणे व नागरी सुविधा पुरविणे	मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कायदानुसार अंमलबजावनी व देखरेख करणे	
२	मा.क्षेत्रिय अधिकारी	महसुली व भांडवली कामे करणे व नागरी सुविधा पुरविणे	-----''-----	
३	मा.सहाय्यक अभियंता	महसुली व भांडवली कामे करणे व नागरी सुविधा पुरविणे	-----''-----	

ग

अ.क्र.	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मा.उप आयुक्त वि.क्र.२	-	-	-
२	मा.क्षेत्रिय अधिकारी	-	-	-
३	मा.सहाय्यक अभियंता	-	-	-

घ

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायिक अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मा.उप आयुक्त वि.क्र.२	माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अपिल प्राधिकारी		

य

अ.क्र.	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

कलम ४ (१) (बी) (दोन) नमुना 'ख' पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा

क

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मा.उप आयुक्त वि.क्र.२	महसुली व भांडवली कामे करणे व नागरी सुविधा पुरविणे	मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कायदानुसार	
२	मा.क्षेत्रिय अधिकारी	-----''-----	-----''-----	
३	मा.सहाय्यक अभियंता	-----''-----	-----''-----	

ख

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासनिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/ नियम/	शेरा
--------	-----------	--------------------	----------------------	------

			आदेश/ राजपत्र	(असल्यास)
१	मा.उप आयुक्त वि.क्र.२	देखरेख	मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कायदानुसार अंमलबजावणी व देखरेख करणे	
२	मा.क्षेत्रिय अधिकारी	सर्व क्षेत्रिय कार्यालयाच्या नागरी सुविधा साठी प्रकल्प राबविणे व देखरेख	-----”-----	
३	मा.सहाय्यक अभियंता	तांत्रिक विभागार्गत सर्व कामे करणे	-----”-----	
४	मा.क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी	साफसफाई व स्वच्छता	-----”-----	

ग

अ.क्र.	अधिकार पद	फौजदारी कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मा.उप आयुक्त वि.क्र.२	-	-	-
२	मा.क्षेत्रिय अधिकारी	-	-	-
३	मा.सहाय्यक अभियंता	-	-	-

घ

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मा.उप आयुक्त वि.क्र.२	नागरीकांचे तक्रारीचे निराकरण करणे माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अपिल प्राधिकारी	मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कायदानुसार अंमलबजावणी व देखरेख करणे	

य

अ.क्र.	अधिकार पद	न्यायिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
-	-	-	-	-

कलम ४ (१) (बी) (तीन) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणतीही निर्णय घेताना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपवलेले व्यक्तिगत उत्तरदायित्व

कामाचे नांव :- वॉर्ड क्र.३७ मध्ये गल्लीबोळ कॉक्रेटि करणे व ड्रेनेज लाईन टाकणे

संबंधीत तरतुद :- वॉर्डस्तरीय २,००,०००/-

संबंधीत अधिनियम :-

नियम :-

शासन निर्णय :-

परिपत्रक क्र. :- ८९१/ दि.२७/६/०७

कार्यालयीन आदेश :- जा.क्र. १९२७ दि. १८/९/०७

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचा-याची व अधिका-याची भुमिका आणि जबाबदारी	शेरा (असल्यास)
१	कॉक्रीट व ड्रेनेज लाईन टाकणे	१ ले अंतिम	दोन महिने	जागेवर काम सुरु असल्यावर वर्क ऑर्डर मधील शर्ती व अटी प्रमाणे करू होणे	

कलम ४ (१) (बी) (तीन) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणतीही निर्णय घेताना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपवलेले व्यक्तिगत उत्तरदायित्व

कामाचे नांव :- कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षे.कार्या.च्या हद्दीत विविध ठिकाणी खडीकरण करून ग्राऊट करणे

संबंधीत तरतुद :- ८,००,८०५/-

संबंधीत अधिनियम :-

नियम :-

शासन निर्णय :-

परिपत्रक क्र. :- ८९१/ दि.२७/६/०७

कार्यालयीन आदेश :- जा.क्र. १९२७ दि. १८/९/०७

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचा-याची	शेरा (असल्यास)
--------	---------------	--------------	------------------	--	----------------

				व अधिका-याची भुमिका आणि जबाबदारी	
१	डांबरीकरण करणे	ओव्हर साईज व ग्राऊट करणे	पाच महिने	संबंधीत क.अभियंता यांनी स्पेसिफिकेशन नुसार प्रत्यक्ष काम करून घेणे सहा.अभि. यांनी मुख्य टप्प्यावर मार्गदर्शन करणे व क्षे.अधिकारी यांनी सर्वांगीत कामाच्या पुर्णत्वाबाबत कार्यवाही झाल्याची पाहणी करणे	

कलम ४ (१) (बी) (चार) नमुना 'क' पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामांसंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे

संस्थापतळीवर ठरवलेले मासिक / त्रैमासिक / अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उद्दिष्टे

अ.क्र	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु)	कालावधी (असल्यास)	शेरा
१	उप आयुक्त, वि.क्र.२	बजेट तरतुद		६५.६४ लाख	१/४/०७ ते ३१/३/०८	
२	प्रभाग समिती					
३	सहाय्यक अभियंता					
४	क्षेत्रिय अधिकारी					

कलम ४ (१) (बी) (चार) नमुना 'क' पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामांसंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे

संस्थापतळीवर ठरवलेले मासिक / त्रैमासिक / अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उद्दिष्टे

अ.क्र	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु)	कालावधी (असल्यास)	शेरा
१	क्षेत्रिय अधिकारी	भांडवली		१३४.५०	१/४/०७	मुदतीमध्ये
		नागरीकांचे		११८.००	ते	काम पुर्ण
		'स' यादी		२३३.००	३१/३/०८	करणे

कलम ४ (१) (बी) (पाच) नमुना 'क' पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामांसंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम

अ.क्र	विषय	संबंधीत शासकीय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/नियम/राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख	शेरा (असल्यास)
	क्षे.कार्या.कडील	र.रु. १० लाख पर्यंतचा कामाबाबत	
	अधिकार सुपुर्ती आज्ञापत्र	परिपत्रक निविदा मान्यता महा.आयुक्त मआ/२४८ दि.८/५/०७	

कलम ४ (१) (बी) (पाच) नमुना 'क' पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामांसंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम

अ.क्र	विषय	संबंधीत शासकीय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/नियम/राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख	शेरा (असल्यास)
	क्षे.कार्या.कडील	र.रु. १० लाख पर्यंतचा कामाबाबत	
	अधिकार सुपुर्ती आज्ञापत्र	परिपत्रक निविदा मान्यता महा.आयुक्त मआ/२४८ दि. ८/५/०७	
	सहाय्यक अभियंता	पुगप र.रु. १०.०० लाखापर्यंत निविदा र.रु. १.०० लाखापर्यंत	
	क्षेत्रिय अधिकारी	निविदा र.रु. ३.०० लाखापर्यंत	
	उप आयुक्त, वि.क्र.२	निविदा र.रु. ५.०० ते १०.०० लाखापर्यंत	
	प्रभाग समिती	निविदा र.रु. ३.०० ते ५.०० लाखापर्यंत	

कलम ४ (१) (अ) (सहा) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी

अ.क्र	विषय	दस्तऐवज/धारिणी/ नोंदवही या पैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	धारिणी क्र./ नोंदवही क्र.	तपशील	किती काळापर्यंत ही माहिती सांभाळून ठेवली जाते?
१	महापालिका आयुक्त ठराव रजिस्टर “मान्यतेचे”	ठराव रजिस्टर	६/	विषयानुसार मान्यता	कायमस्वरूपी
२	प्रभाग समिती ठराव व इतिवृत्त	ठराव रजिस्टर	प्रत्येक वर्षी १ क्रमांकापासुन सुरुवात	विषयानुसार मान्यता	कायम स्वरूपती
३	उप आयुक्त, वि.क्र. २	ठराव रजिस्टर	प्रत्येक वर्षी १ क्रमांकापासुन सुरुवात	विषयानुसार मान्यता	कायम स्वरूपती
४	क्षेत्रिय अधिकारी	ठराव रजिस्टर	प्रत्येक वर्षी २/१ सुरुवात	विषयानुसार मान्यता	कायम स्वरूपती

५	सहागट्टे पध्दतीने ठेवयाची कागदपत्रक	ठराव रजिस्टर	गठयात		३० वर्षे, २०वर्ष, १०वर्षे ५वर्षे, १ वर्षे
---	-------------------------------------	--------------	-------	--	---

कलम ४ (१) (अ) (सहा) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी

अ.क्र	विषय	दस्तऐवज/धारिणी/ नोंदवही या पैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	धारिणी क्र./ नोंदवही क्र.	तपशील	किती काळापर्यंत ही माहिती सांभाळून ठेवली जाते?
१	अंदाजपत्रकीय कामे, सेवकांची पगारपत्रके , टॅक्स संकलन	दस्तऐवज व संगणकीय		रेकॉर्डरूम व संगणकावर माहिती उपलब्ध	१० वर्षे

कलम ४ (१) (बी) (सात) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापुर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापुर्वी , जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रातिनिधीशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशील

अ.क्र	कोणत्या विषयांसंबंधी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपध्दती	संबंधीत शासकीय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख	पुर्नविलोकनाचा काळ (Periodicity)
१	नागरी सुविधा व विकास कामे	प्रभाग समिती	मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे अंतर्गत	१ वर्षे
२	नागरी सुविधा व विकास कामे	मोहोल्ला कमिटी	-----”-----	-----”-----

कलम ४ (१) (बी) (सात) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापुर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापुर्वी , जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रातिनिधीशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशील

अ.क्र	कोणत्या विषयांसंबंधी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपध्दती	संबंधीत शासकीय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख	पुर्नविलोकनाचा काळ (Periodicity)
१	प्रभाग समिती	प्रत्येक महिन्याच्या शेवटी		
२	मोहोळा कमिटी	महिन्यातुन एकदा		

कलम ४ (१) (बी) (आठ) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील समित्या, परिषदा, अथवा मंडळांच्या बैठकीचे तपशील

अ.क्र	समिती, मंडळ व परिषदेचे नाव	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या रचनेचा ढाचा (Composition)	समिती, मंडळ वा परिषदेचा उद्देश	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या बैठकीची वारंवारता (Frequency)	त्या बैठकीस उपस्थित राहण्याची जनतेस मुभा आहे का?	त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का?	त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत कोणाकडे उपलब्ध असतो?
१	प्रभाग समिती	१) अध्यक्ष - १ १) सदस्य - ८	नागरी सुविधा वेळेत पुरणे व महसुली व भांडवली कामे त्वरीत करून घेणे विकास कामे	माहित्यातुन एकवेळा	नाही	होय	कमिटी लेखनिक
२	मोहला कमिटी	१) सदस्य-२०	नागरीकांच्या तक्रारी वॉर्ड ऑफिसर यांचेपर्यंत पोहचवून ती कामे करून घेणे	माहित्यातुन एकवेळा	होय	होय	कमिटी लेखनिक

पान ११८

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिका-यांचे वा कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दुरध्वनी/फॅक्स/ ई-मेल
१	उप आयुक्त, विभागीय कार्यालय क्र. २	मा.श्री.माने भानुदास गणपत	१	०१/१२/८२	
२	क्षेत्रीय अधिकारी	मा.श्री.साळवेकर श्रीराम मल्हार	१	०७/०४/७६	
३	सहाय्यक अभियंता	मा.गोजारे डी.बी.	२	०२/०७/९३	
४	कनिष्ठ अभियंता (पथ)	श्री.थोपटे एम.एम.	३	१९/०४/९५	
५	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	श्री.सातपुते महेश शिवराम	३		
६	कनिष्ठ अभियंता (भवन)	श्री.नगरे राजु भाऊसाहेब	३	३०/१०/०७	
७	कनिष्ठ अभियंता (गवनि)	श्री.पाटील निलेश प्रकार	३	०४/१०/०७	
८	कनिष्ठ अभियंता (ड्रेनेज)	श्री.बधे रामगणेश दत्तात्रय	३	२०/०१/०१	
९	कनिष्ठ अभियंता (पाणी पुरवठा)	श्री.शिंदे मनोहर	३	२१/०२/२०००	
१०	अतिक्रमण निरीक्षक	श्री.धोत्रे शंकर विष्णु	३	०१/१२/९७	
११	वैद्यकीय क्षेत्रीय अधिकारी	श्रीमती वैशाली जाधव	२	२२/०१/०२	
१२	विभागीय आरोग्य निरीक्षक	श्री.जाधव दिलीप	३	०२/०६/७५	
१३	आरोग्य निरीक्षक	श्री.साबळे तुळाशीराम	३	०४/१२/८९	
१४	आरोग्य निरीक्षक	श्री.क्षीरसागर द.ल.	३	१/१०/८२	
१५	आरोग्य निरीक्षक	श्रीमती निलिमा काकडे	३	०१/०८/०७	
१६	आरोग्य निरीक्षक	श्रीमती रोजमेरी काकडे (डॅनियल)	३	२७/०७/९३	
१७	आरोग्य निरीक्षक	श्री.बहिरट राजेंद्र तु.	३	०१/०७/८५	
१८	विभाग प्रमुख	श्री.मिसाळ पो.वि.	२	१८/१२/७३	
१९	वरिष्ठ अधीक्षक	श्री.चांदणे अ.ज.	३	१५/१२/७६	
२०	सरलेखनिक	श्री.पोपट गवळी	३	१६/५/७४	
२१	ऑडिटर	श्री.तारु विठ्ठल	३	०३/०७/८६	
२२	वसुली	श्री.शिंदे सिद्धाऊ	३	०१/१०/७१	

२३	सि.ग्रेड.लेखनिक	श्री.पवार ज्ञानोबा	३	०१/०८/८५	
२४	सि.ग्रेड.लेखनिक	श्री.धिवार बी.पी.	३		

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिका-यांचे वा कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दुरध्वनी/फॅक्स/ ई-मेल
२५	ज्यु.ग्रेड.लेखनिक	श्री.आयवळे प्रल्हाद	३	०६/०१/८८	
२६	-----"	श्री.थोपटे विठ्ठल	३	२३/०५/८५	
२७	-----"	श्री.साळुंके सुदाम	३	१४/०२/९०	
२८	-----"	श्री.शेख अस्लम	३	०१/०७/८५	
२९	-----"	श्री.मदगे मधुकर	३	१५/०३/८३	
३०	-----"	श्री.कदम कैलास	३	१५/०९/८९	
३१	-----"	श्री.ठवरे कानिफनाश	३	२८/०२/२०००	
३२	-----"	श्री.केंजळे मनमोहन	३	०६/०१/७५	
३३	-----"	श्री.ढेबे अकुंश	३	०७/१२/८४	
३४	-----"	श्री.सागवेकर जी.जे.	३	०८/०९/८०	
३५	-----"	श्री.आल्हाद सुनिल	३		
३६	-----"	श्री.शाम ढेणे	३	२३/०४/९१	
३७	-----"	श्रीमती खांडरे अर्चना	३	२८/१२/०१	
३८	-----"	श्री.वालगुडे प्रकाश	३	०१/०९/८९	
३९	-----"	श्री.जाधव एस.जी.	३	०६/०९/२०००	
४०	-----"	श्री.धायगावे पंकज	३	०२/०४/९८	
४१	-----"	श्री.पटेल ए.डी.	३	१३/६/८८	
४२	-----"	श्री.गडकरी अ.म.	३	१६/१०/७९	
४३	-----"	श्री.क्षिरसागर स.दि.	३		
४४	सुरक्षा विभाग	श्री.खोत धो.स.	४	२४/५/९६	
४५	-----"	श्री.घोळवे सु.मा.	४	१९/११/०१	
४६	-----"	श्री.साळुंके स.श.	४	०२/०६/०७	
४७	-----"	श्री.खुळपे आ.बा.	४		
४८	मोटर सारथी	श्री.पवार तानाजी यशवंत	३	०१/०४/०३	
४९	-----"	श्री.सोनवणे रविंद्र	३		
५०	-----"	श्री.मटेर एस.जी.	३	१५/०५/८१	

११	शिपाई	श्री.पाटोळे रमेश	४	२३/१२/९२	
१२	-----''-----	श्री.शेख रजाक	४	१७/०७/८६	
१३	-----''-----	श्री.जाधव सुर्यकांत पांडुरंग	४		

कलम ४ (१) (बी) (दहा) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिका-याचे व कर्मचा-याचे पगार भत्ते

नाव	अधिकार पद	मुळ पगार	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	विशेष शहर भत्ता	विशेष भत्ता, प्रवास भत्ता व प्रकल्प भत्ता	एकूण रक्कम
श्री.माने भानुदास गणपत	उपआयुक्त,वि.क्र.२	१३४५० ६७२५	८२७२	३०२६	२४०	-	३१७१३
श्रीराम मल्हार साळवेकर	क्षेत्रिय अधिकारी	११६२५ ५८१३	७१४९	२६१६	२४०	३१५०	३०५९३
मीनाल गिरिष वायळकर	मेडियल ऑफिसर	९१०० ४५५०	५५९७	२०४८	२४०	३४१३	२४९४८
धनजय वामन जाधव	कनिष्ठ अभि.	११३५० ५६७५	६९८०	२५५४	२४०	२८००	२९५९९
पोपट विठ्ठल मिसाळ	सहा.कर आ.व कर संकल्प	८९५० ४४७५	५५०४	२०१४	२४०	१६५०	२२८३३
रामगणेश द.बधे	कनिष्ठ अभि.	६७०० ३३५०	४१२१	१५०८	२४०	२६५०	१७५६९
अरुण जयराम चांदणे	सुपरिटेन्डेंट	७०४१ ३५२१	४३३१	१५८४	२४०	१२५	१६८४२
पोपट सोपान गवळी							
नितिन पांडुरंग मोर	इंक्विशिय	६०५० ३०२५	३७२१	१३६१	२४०		१४३९७
तुळशीराम रुपाजी साबळे	आरोग्य निरि.	६२३० ३११५	३८३१	१४०२	२४०		१४८१८
रोजमेरि सुनिल काकडे	आरोग्य निरि.	५२८० २६४०	३२४७	११८८	२४०		१२५९५
सुरेंद्र रंगराव चिमोटे	कॉलनी ऑफिसर	५६७० २८३५	३४८७	१२७६	२४०		१३५०८
सिधुभाऊ भा.शिंदे	वरिष्ठ लेखनिक	८१२० ४०६०	४९९४	१८२७	२४०		१९२४१
विठ्ठल का.तारु		५३६५ २६८३	३२९९	१२०७	२४०		१२७९४
प्रकाश शि.वालगुडे	ज्यु.ग्रेड.ले.	४४१५ २२०८	२७१५	९९३	२४०		१०५७१
आलम दस्तगिसि पेढ	ज्यु.ग्रेड. ले.	५१०५	३१४०	११४९	२४०		१२१८७

		२५५३					
विठ्ठल बा.थोपटे	ज्यु.ग्रेड.ले.	५६२५ २८१३	३४५९	१२६६	२४०		१३४०३
मलीक अमिर शेख	ज्यु.ग्रेड.ले.	५२३५ २६१८	३२२०	११७८	२४०		१२४९१
दिपक हरिभाऊ राऊत	ज्यु.ग्रेड.ले.	४८७५ २४३८	२९९८	१०९७	२४०		११६४८
मधुकर दत्तोबा मद्दो	ज्यु.ग्रेड.ले.	६०१५ ३००८	३६९९	१३५३	२४०		१४३१५
अकुंश शंकर ढेणे	ज्यु.ग्रेड.ले.	५४९५ २७४८	३३७९	१२३६	२४०		१३०९८

कैलास तु.कदम	ज्यु.ग्रेड.ले.	४९९० २४९५	३०६९	११२३	२४०		११९१७
सुदाम आ.साळुंके	ज्यु.ग्रेड.ले.	४८७५ २४३८	२९९८	१०९७	२४०		११६४८
मनमोहन ज्यो.केंजळे	ज्यु.ग्रेड.ले.	५८८५ २९४३	३६१९	१३२४	२४०		१४०११
अरुण मधुकर गडकरी	ज्यु.ग्रेड.ले.	५७५५ २८७८	३५३९	१२९५	२४०		१३७०७
गोविंद ज.सागवेळकर	ज्यु.ग्रेड.ले.	५७५५ २८७८	३५३९	१२९५	२४०		१३७०७
इब्राहिम बा.शेख	बत्ती इन्स्पेक्टर	४९१५ २४५८	३०२३	११०६	२४०		११७४२
राजेश रा.रासणे	लाइट इन्स्पेक्टर	४३४० २१७०			२४०		
शांतीलाल ग.मेहेर	ड्रायव्हर	६२५५ ३१२८	३८४७	१४०७	२४०		१४८७७
सुभाष मा.भानगिरे	ड्रायव्हर	५१२० २५६०	३१४९	११५२	२४०		१२२२१
महादु मा.थोपटे	कनिष्ठ अभि.	८१०० ४०५०	४९०२	१८२३	२४०	१६५०	२०८४५
दिपक ग.मांजरेकर	ज्यु.इंजि.	७५०० ३७५०	४६१३	१६८८	२४०	१६५०	१९४४१
राजु भा.नगरे	ज्यु.इंजि.	६५०० ३२५०	३९९८	१४६३	२४०	१६५०	१७१०१
महादु बाळु गेगजे	मिस्त्री						
प्रल्हाद बा.आयवळे	ज्यु.ग्रेड.ले.	३९२० १९६०	२४११	८८२	१५०		९३२३
शाम गणपत ढेणे	ज्यु.ग्रेड.ले.	३९२० १९६०	२४११	८८२	१५०		९३२३
पंकज शंकर धायगावे	ज्यु.ग्रेड.ले.	३३५० १६७५	२०६०	७५४	१५०		७९८९
मिनाक्षी म.आदे	ज्यु.ग्रेड.ले.	३८३० १९१५	२३५५	८६२	१५०		९११२
कानिफनाथ म .ठवरे	ज्यु.ग्रेड.ले.	३६७७	२३५५	८६२	१५०		८८७२

		१९३५					
सुरेश गोरख जाधव	ज्यु.ग्रेड.ले.	३२७५ १६३८	२०१४	७३७	१५०		७८१४
श्रीधर रामचंद्र चव्हाण	ज्यु.ग्रेड.ले.	३२७५ १६३८	२०१४	७३७	१५०		७८१४

अर्चना मनोज खांडरे	ज्यु.ग्रेड.ले.	३५९० १७९५	२२०८	८०८	१५०		८५५१
दरबारसिंग ह.परदेशी	ड्रायव्हर	३२७६ १६३८	२०१५	७३७	१५०		७८१६
शिवाजी द.रावळ	ड्रायव्हर	३६७० १८३५	२२५७	८२६	१५०		८७३८
सुरेश का.गव्हाणे	ड्रायव्हर	३६७० १८३५	२२५७	८२६	१५०		८७३८
तानाजी य. पवार	ड्रायव्हर	३३५० १६७५	२०६	७५४	१५०		७९८९
सुरेश स.मोजर	मोकादम	५२५० २६२५	३२२	११८१	२४०		१२५३३
मनोहर लु.सोरे	मोकादम	५२५० २६२५	३२२१	११८१	२४०		१२५२५
सोन्याबापु द.नरके	मोकादम	५५५० २७७५	३४१२	१२४९	२४०		१३२२७
प्रकाश ग.गायकवाड	मोकादम	५१५० २५७५	३१६१	११५९	२४०		१२२९१

कलम ४ (१) (बी) (अकरा)पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी दि. १ एप्रिल २ ते ३१ मार्च २ या काळासाठी मंजुर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा तपशील

अंदाजपत्रकाची प्रत प्रसिध्द करावी

(रुपयांमध्ये)

मंजुर रकमेपैकी वाटून झालेल्या रकमेचा तपशील प्रसिध्द करावा

(रुपयांमध्ये)

नमुना 'क' चालु वर्षासाठी

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मंजुर रक्कम	नियोजित वापर (येथे क्षेत्रानुसार व कामानुसार स्वतंत्र पानांवर माहिती भरावी.)	शेरा (असल्यास) सोबत तक्ता
				सोबत तक्ता

नमुना 'ख' मागील वर्षासाठी

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मंजुर रक्कम	वापरलेली रक्कम	न वापरल्यामुळे परत करावी लागलेली रक्कम	परिणाम सोबत तक्ता

कलम ४ (१) (बी) (बार) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

- १ कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नाव
- २ लाभधारकांसाठी पात्रतेच्या अटी
- ३ लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्वअटी
- ४ या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती
- ५ पात्रता ठरवण्याचे निकष आणि आवश्यक कागदपत्रे
- ६ या योजनेतुन मिळणा-या लाभांचा तपशील (अनुदान अथवा अन्य काही मदत दिली जात असेल, तर तोही तपशील द्यावा)
- ७ अनुदान वाटपाची पध्दत
- ८ अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?
- ९ अर्जाबरोबर भरायची फी (असल्यास)
- १० अन्य फी (असल्यास)
- ११ अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरवला असेल तेथे) जर अर्ज को-या कागदावर करुन भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हेही स्पष्ट करावे.
- १२ सोबत जोडायची परिशिष्टे (शिफारसपत्रे/ दाखले/ दस्तऐवज)
- १३ त्या परिशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना
- १४ कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करायची , त्या अधिका-याचे पदनाम
- १५ उपलब्ध रकमेचा तपशील (उदाहरणार्थ,तालुका पातळीवर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)
- १६ लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्यानुसार यादी
- १७ उद्दिष्ट (ठरवले असल्यास)
- १८ शेरा (असल्यास)

टिप:- आमचे कडुन अनुदान वाटप केले जात नाही

कलम ४ (१) (बी) (तेरा) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप
कार्यक्रमातील लाभार्थीचा तपशील

कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव

वर्ष १ एप्रिल २ ते ३१ मार्च २

अ.क्र	लाभधारकाचे संपुर्ण नाव आणि पत्ता	दिलेल्या अनुदानाची रक्कम/ दिलेल्या सवलतीची रक्कम
-	-	-

कलम ४ (१) (बी) (चार) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातुन कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशील

परवाना/परवानगी/ सवलत यांचा प्रकार:

परवाना देणारी अधिकारी व्यक्ती:

अ.क्र	परवाना धारकाचे नाव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवान्याचा तपशील
-	-	-	-	-	-	-

पान १२६
'क'

माहिती अधिकारी

अ.क्र.	माहिती अधिका-याचे नाव	अधिकार पद	माहिती अधिकारी म्हणुन त्याची कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता/ दुरध्वनी क्र.	ई-मेल आयडी. (या कायद्यापुरताच)	अपिलीय प्राधिकारी
	मा.श्री.साळवेकर श्रीराम मल्हार	क्षेत्रिय अधिकारी	ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय	२६१४१४७०	-	श्री.माने गणपत भानुदास

'ख'

सहाय्यक माहिती अधिकारी

अ.क्र.	साहाय्यक माहिती अधिका-याचे नाव	अधिकार पद	साहाय्यक माहिती अधिकारी म्हणुन त्याची कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता/ दुरध्वनी क्र.
	मा.गोजारे डी.बी.	सहाय्यक अभियंता	ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय पुणे महानगरपालिका.	२६१४१४७०
	श्री.धोत्रे	अतिक्रमण निरीक्षक	-----''----- --	-----''-----
	मा.श्रीमती वैशाली जाधव	वैद्यकिय क्षेत्रिय अधिकारी	-----''----- --	-----''-----
	मा.शिदूभाऊ शिंदे	वसुली	-----''----- --	-----''-----

‘ग’

अपिलीय प्राधिकारी

अ.क्र.	अपिलीय प्राधिका-याचे नाव	अधिकार पद	अपिलीय प्राधिकारी म्हणुन त्याची कार्यकक्षा	अहवाल देणारे माहिती अधिकारी	ई-मेल आयडी (या कायद्यापुरताच)
१	मा.श्री.माने गणपत भानुदास	उप आयुक्त, विभागीय कार्यालय क्र. २	कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षे.का. पुणे महानगरपालिका.	श्री.साळवेकर श्रीराम मल्हार	-

कलम ४ (१) (बी) (पंधरा) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती

अ.क्र	दस्तऐवज/ धारिणी/ नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात माहिती साठवलेली आहे?	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नाव
१	संगणकीय माहिती	निविदा	१) फोट (टेप) २) चित्रफिट (फिल्म) ३) सी.डी. ४) फ्लॉपी ५) अन्य कोणत्या प्रकारे	श्री.थोपटे (निविदा विभाग)

कलम ४ (१) (बी) (पंधरा) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती

अ.क्र	दस्तऐवज/ धारिणी/ नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक माहिती साठवलेली आहे?	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नाव
१	संगणकीय माहिती	निविदा अंदाजपत्रकीय कामे सेवकांचे बिल	फ्लॉपी / सी.डी.	श्री.थोपटे (निविदा विभाग) श्री.चांदणे (कार्यालय अधिक्षक)

कलम ४ (१) (बी) (सोळा) पुणे मनपा येथील ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरीकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा

सुविधांचा प्रकार

१	जनतेसाठी राखून ठेवलेल्या भेटीच्या वेळेसंबंधीची माहिती	-सोमवार व शुक्रवार ऑफिसमध्ये १२ ते २
२	परस्परसंवादी संकेतस्थळाची (इंटरॅक्टिव्ह वेबसाईट) माहिती	-डब्लु.डब्लु.डब्लु.टी.पुणे मनपा ऑर्गनाईजेरान
३	कॉल सेंटरची माहिती	- नाही
४	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	- दक्षणपथक ची ऑर्डर
५	कामाच्या तपासणीच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती	- एमसीए मुख्यलेखापाल,
६	नमुने मिळवण्याच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती	
७	सुचना फलकाची माहिती	- उपलब्ध आहे
८	ग्रंथालयाची माहिती	- नाही
९	चौकशी कक्षाची / खिडकीची अथवा स्वागत कक्षाची माहिती मिळण्याची सुविधा	- एक खिडकी योजना
१०	कार्यालयीन काळानंतर संपर्काची सुविधा असल्यास त्याची माहिती	-http www पुणे मनपा org २५५०१०००
११	आपत्कालीन संपर्काची माहिती	-१०१

अ.क्र	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
१	दुरध्वनी व समक्ष	सकाळी ५.३० ते १०.००	तक्रारी नुसार त्याचे निरकारण करणे	कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षे.कार्या.	उप आयुक्त वि.क्र.२ व क्षेत्रिय अधिकारी

सन २००६-०७ वार्षिक वृत्तात
ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय
अभियंत्रिकी कडील विभाग वाईज भांडवली, 'स'यादी महसुली अंदाजपत्रकीय तक्ता

ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालयाच्या अखत्यारित एकूण ९ वॉर्डस आहेत. त्या प्रत्येक वॉर्डान विविध विकासाची कामे करण्यात आलेली आहेत ती खालील प्रमाणे.

- १) विभागाचे नांव :- ड्रेनेज विभाग - सदर विभागामार्फत वर नमुद केलेल्या वॉर्ड मध्ये अंदाजपत्रकीय तरतुदी र.रु. ५ ते १० पर्यंत ड्रेनेज लाईन विकशीत करण्याचे कामे करण्यात आलेले आहे. तसेच सदर विभागामार्फत दैनंदिन देखभाल दुरुस्तीची कामे (ड्रेनेज लाईन साफ करणे, नाला साफसफाई करणे इ.) केली आहेत.
उपलब्ध तरतुद र.रु. २८ लाख खर्च १५.७४
- २) विद्युत :- प्रकाश व्यवस्था करणे, देखभाल दुरुस्ती करणे, एकूण अंदाजपत्रकीय उपलब्ध तरतुद-१७.०० खर्च २.९२
- ३) भवन :- सदर विभागामार्फत मनपा अखत्यारित शाळेची तसेच भवने भाजीमंडई दवाखाने स्मशानभुमी इत्यादी देखभाल दुरुस्तीची कामे
उपलब्ध तरतुद ३८ लाख खर्च १५.९७
- ४) पथ :- सदर विभागामार्फत खात्याअंतर्गत रस्ते दुरुस्ती करणे, तसेच खात्यामार्फत काम करणे शक्य नसल्यास रितसर निविदा भागवुन काम पुर्ण करुन घेण्यात आलेली आहे.
उपलब्ध तरतुद ५८.८८ खर्च ५३.५६
- ५) पाणी पुरवठा :- सदर विभागामार्फत सार्वजनिक नळकोंडाळे दुरुस्ती, तातडीचे लिकेज दुरुस्त्या नविन पाण्याची पाईप लाईन टाकणे पाणी पुरवठा सुरळीत ठेवणे व देखभाल दुरुस्ती इत्यादी कामे करणेत आलेली आहे. मुख्य खात्याकडुन कार्यवाही
उपलब्ध तरतुद - खर्च -
- ६) ग.व.नि. :- सदर विभागामार्फत झोपडपट्टी सुधारणा कामे करणे त्यामध्ये ड्रेनेज विषयक काम गल्लीबोळ कॉक्रीट करणे विद्युत व्यवस्था इ. देखभाल दुरुस्ती करणे अश्या स्वरुपाची कामे करण्यात आलेली आहे.
उपलब्ध तरतुद २६.०० खर्च १५.०१

सन २००६-०७ महसूल निधी

अंदाजपत्रकीय अर्थशिर्षक	तरतुद	खर्च	शिल्लक
२. प्राथमिक शिक्षण ख-२ मनपाच्या प्राथमिक शाळांच्या भवनांतील इमारतीची दुरुस्ती (विभागीय कार्यालय)	5,00,000/-	2,64,595.00	2,35,405.00
३. दुय्यम शिक्षण १२. -ब भवन दुरुस्ती (विभागीय कार्यालय)	5,00,000/-	1,10,068.00	3,89,932.00
४. गालिच्छ वस्ती निर्मुलन विभाग ख-२ सब-इंजिनियर (हेल्थ) (वि.कार्या) १. सार्वजनिक स्वच्छतागृहे, संडास,कचरा पेटया बाथरूम ,ओपन गटारे, साहित्य व दुरुस्त्या	10,00,000/-	7,65,359.00	2,34,641.00
५. लोकरोग्य क-२ .लोकारोग्य (वि.कार्या) १. भवन दुरुस्ती	3,00,000/-	2,79,398.88	20,601.12
७. रुग्णालये, प्रसूतीगृहे, औषधालये इत्यादी क-२ रुग्णालये,प्रसूतीगृहे,औषधालये इ. (विभागीय कार्यालय) १. भवन दुरुस्ती (भवन)	5,00,000/-	3,69,645.10	1,30,354.90
१०.पथ सुधारणा (विशेष कार्याधिकारी) ख-२ पथ दुरुस्ती (वि.कार्या) १. पथांवरील राडारोडा उचलणे २. निरनिराळ्या पथांवरील खड्डे दुरुस्ती	5,00,000/- 18,00,000/-	3,51,414.34 18,00,000.00	1,48,585.66
ग-२ पथांवरील दिवाबती (वि.कार्या) ३. सुधारणा व दुरुस्ती ३. सोडियम व्हेपर दिवे, देखभाल,दुरुस्ती व तदुषंगिक कामे करणे.	17,00,000/-	2,92,049.00	14,07,951.00

१२.भवने,भुमी व चाळी यांची व्यवस्था ग-२ चाळी व चाळ खाते (वि.कार्या) २. मनपा वसाहतीची देखभाल दुरुस्ती (अ) चाळी (ब) मनपाच्या इमारतीवरील टाक्या दुरुस्त करणे.	-	-	-
१९. भाजी मंडया क-२. भाजी मंडया (वि.कार्या)			

२. भवन दुरुस्ती			
२०. मांस व मासळी बाजार			
५. भवन दुरुस्ती (भवन) (वि.कार्या)			
१- क. पाणी पुरवठा खर्च ख- २ नळ खाते (वि.कार्या)			
३. नळ दुरुस्ती व स्वच्छता , तातडीच्या दुरुस्त्या व इतर अनुषंगिक कामे			
२. गटारे व नाले सुधारणा ४. स्वच्छता व दुरुस्ती (ब) भुयारी गटारे, टाळी व गली ट्रॅप्स दुरुस्ती , पावसाळी गटारे देखभाल दुरुस्ती व इतर अनुषंगिक कामे (वि.कार्या)	8,00,000/-	7,11,046.72	88,953.28
१. मुख्य देखरेख वसुली वगैरे 'र'- विभागीय कार्यालय ४. संक्रिर्ण	5,00,000/-	3,95,833.54	1,04,166.46
१. मुख्य देखरेख वसुली वगैरे 'र'- विभागीय कार्यालये २. क्षेत्रिय आयुक्त संक्रिर्ण	50,000/-	14,383.00	35,617.00
१० क पथसुधारणा (वि.कार्या) २-ख पथ दुरुस्ती ५- शहरातील महत्वाच्या रस्त्याची देखभाल रंगरंगोटी व स्वच्छता	15,00,000/-	7,32,433.00	7,67,567.00
एकूण	96,50,000/-	60,86,225.58	35,63,774.42

कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय,पुणे महानगरपालिका.
माहिती अधिकार अधिनियम २००५

मा.श्री.माने गणपत भानुदास
उप आयुक्त,विभागीय कार्यालय क्र.२
पुणे महानगरपालिका.

आपील प्राधीकारी

मा.श्री.साळवेकर श्रीराम मल्हारी
क्षेत्रिय अधिकारी,
ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय
पुणे महानगरपालिका.

जन माहिती अधिकारी

श्री.पोपट गवळी
सरलेखनिक
ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय

सहाय्यक जन माहिती अधिकारी

पुणे महानगरपालिका.

मा.गोजारे डी.बी.

सहाय्यक अभियंता

ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय

पुणे महानगरपालिका.

सहाय्यक माहिती अधिकारी

श्री.धोत्रे

अतिक्रमण निरिक्षक

कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय

पुणे महानगरपालिका.

सहाय्यक माहिती अधिकारी

मा.श्रीमती वैशाली जाधव

वैद्यकिय क्षेत्रिय अधिकारी

कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय

पुणे महानगरपालिका.

सहाय्यक माहिती अधिकारी

मा.शिवूभाऊ शिंदे

वसुली

कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालय

पुणे महानगरपालिका.

सहाय्यक माहिती अधिकारी

उप आयुक्त

विभागीय कार्यालय वि.क्र.२

पुणे महानगरपालिका.

उप आयुक्त

विभागीय कार्यालय वि.क्र.२

पुणे महानगरपालिका.

जावक क्र.: -

दिनांक :-

मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (ज)

पुणे महानगरपालिका.

यांजकडेस सविनय सादर..

विषय:- माहिती अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम ४ नुसार त्वरीत कार्यवाही करणेबाबत.

संदर्भ:- १) विभागीय आयुक्त कार्यालयाकडील परिपत्रक जा.क्र.मह/२/भनिसा/आर
आर/२५/७/०७ दि.१४/९/०७
२) आपले पत्र जा.क्र. अतिमआ(ज) २८२१ दि. २८/११/०७

विषयांकित प्रकरणी माहिती अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम ४ च्या अनुषंगाने कै.बा.स.ढोले पाटील रोड क्षेत्रिय कार्यालयाकडील कलम ४(१) बी (१) ते कलम ४(१) बी (१) (१७)ची माहिती दर्शनि ठिकाणी प्रसिध्द केली असुन परिपुर्तीचा अहवाल आपणाकडे अवलोकनार्थ सादर करित आहोत.

मा.स.कळावे.

उप आयुक्त
विभागीय कार्यालय वि.क्र.२
पुणे महानगरपालिका.

प्रत:- मा. उप आयुक्त (गवनि)
पुणे महानगरपालिका.

यांजकडेस माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी