

## नागरिकांची सनद

१. विषय	:— घोषित क्षेत्राचा नकाशा अर्ज															
२. खात्याचे नाव	:— सक्षम प्राधिकारी तथा उप आयुक्त (ग.व.नि.) वि.का.क्र. १ ते ४															
३. आवश्यक कागदपत्रे	:—अ) रेशनकार्डची झेरॉक्स प्रत ब) ओळखपत्र –ड्रायव्हिंग लायसन्स, पारपत्र,फोटोपास, निवडणूक ओळखपत्र इ.															
४. अर्जाचा नमुना	:— साध्या कागदावर लेखी अर्ज करणे. कोर्ट फी स्टॅम्प र.रू. ५/-															
५. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	:— उप आयुक्त वि.का.क्र. १ ते ४															
६. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:— अर्ज दिल्यापासून १५ दिवस (सार्वजनिक सुट्ट्या वगळून)															
७. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:— महाराष्ट्र झोपडपट्टी (सुधारणा, निर्मुलन व पुनर्विकास) अधिनियम १९७१ कलम ४ (१) पैकी अन्वये राजपत्रात प्रसिध्द केलेल्या घोषित क्षेत्राचा त्या दिनांकाच्या स्थितीचा नकाशा															
८. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:— महाराष्ट्र शासन राजपत्रावरून घोषित क्षेत्राचा नकाशा देण्यात येतो															
९. निर्णय घेणारे अधिकारी	:—															
	<table border="1"><thead><tr><th>स्तर</th><th>पदनाम</th><th>निर्णयासाठी लागणारा कालावधी</th></tr></thead><tbody><tr><td>पहिला स्तर</td><td>ज्युनिअर ग्रेड लेखनिक</td><td>४ दिवस</td></tr><tr><td>दुसरा स्तर</td><td>कार्यालय अधीक्षक/सिनि.ग्रेड लेखनिक</td><td>२ दिवस</td></tr><tr><td>तिसरा स्तर</td><td>सहाय्यक अभियंता</td><td>४ दिवस</td></tr><tr><td>चौथा स्तर</td><td>मा. सक्षम प्राधिकारी तथा उप आयुक्त (गवनि)</td><td>५ दिवस</td></tr></tbody></table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	पहिला स्तर	ज्युनिअर ग्रेड लेखनिक	४ दिवस	दुसरा स्तर	कार्यालय अधीक्षक/सिनि.ग्रेड लेखनिक	२ दिवस	तिसरा स्तर	सहाय्यक अभियंता	४ दिवस	चौथा स्तर	मा. सक्षम प्राधिकारी तथा उप आयुक्त (गवनि)	५ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी														
पहिला स्तर	ज्युनिअर ग्रेड लेखनिक	४ दिवस														
दुसरा स्तर	कार्यालय अधीक्षक/सिनि.ग्रेड लेखनिक	२ दिवस														
तिसरा स्तर	सहाय्यक अभियंता	४ दिवस														
चौथा स्तर	मा. सक्षम प्राधिकारी तथा उप आयुक्त (गवनि)	५ दिवस														
१०. आवश्यक फी	:— पहिल्या चौ. फुटास र.रू. ५०/- व त्या नंतरच्या प्रत्येक चौ. फुटास र.रू. २५/ घोषित नकाशा कामी															

उप आयुक्त (गवनि)  
पुणे महानगरपालिका

## नागरिकांची सनद

१. विषय	:— घोषित क्षेत्राचा दाखला अर्ज
२. खात्याचे नाव	:— सक्षम प्राधिकारी तथा उप आयुक्त (ग.व.नि.) वि.का.क्र. १ ते ४
३. आवश्यक कागदपत्रे	:— अ) रेशनकार्डची झेरॉक्स प्रत ब) ओळखपत्र – ड्रायव्हिंग लायसन्स, पारपत्र, फोटोपास, निवडणूक ओळखपत्र इ.
४. अर्जाचा नमुना	:— साध्या कागदावर लेखी अर्ज करणे. कोर्ट फी स्टॅम्प र.रु. ५/-
५. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	:— उप आयुक्त वि.का.क्र. १ ते ४
६. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:— अर्ज दिल्यापासून १५ दिवस (सार्वजनिक सुट्ट्या वगळून)
७. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:— महाराष्ट्र झोपडपट्टी (सुधारणा, निर्मुलन व पुनर्विकास) अधिनियम १९७१ कलम ४ (१) ब पैकी अन्वये राजपत्रात प्रसिध्द केलेल्या घोषित क्षेत्राचा त्या दिनांकाच्या स्थितीचा दाखला राजपत्रात नमूद केलेल्या वर्णनावरून देणे.
८. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:— महाराष्ट्र शासन राजपत्रावरून घोषित क्षेत्राचा दाखला देण्यात येतो
९. निर्णय घेणारे अधिकारी	:—

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	ज्युनिअर ग्रेड लेखनिक	४ दिवस
दुसरा स्तर	कार्यालय अधीक्षक/सि.ग्रे. लेखनिक	२ दिवस
तिसरा स्तर	सहाय्यक अभियंता	४ दिवस
चौथा स्तर	मा. सक्षम प्राधिकारी तथा उप आयुक्त (गवनि)	५ दिवस

१०. आवश्यक फी :—र.रु. १२/- (अक्षरी:-बारा रूपये फक्त) घोषित दाखला कामी

उप आयुक्त (गवनि)  
पुणे महानगरपालिका