

नागरिकांची सनद

१. विषय	: - स्टॉल/हातगाडी/बैठा/गटई इ.अधिकृत परवानाधारकाचे नावे असलेला परवाना त्यांचे कुटुंबातील वारसाचे नावे वर्ग करणेबाबत.																		
२. खात्याचे नाव	: - उप आयुक्त (अतिक्रमण) कार्यालय																		
३. आवश्यक कागदपत्रे	: - १) परवानाधारक व परवानाधारकांच्या वारसांनी त्यांचे नावे परवाना वर्ग करणेबाबत विनंती अर्ज २) मुळ परवाना पुस्तक/ परवाना पुस्तक हरविले असल्याबाबतचा मूळ पोलिस दाखला. ३) परवानाधारकाचे निधन झाले असल्यास मृत्युचा मूळ दाखला. ४) परवानाधारकाचे सर्व वारसांचे परवाना कुटुंबातील विशिष्ट व्यक्तीचे नावे परवाना वर्ग करावा असा आशय असलेले प्रतिज्ञापत्र (रुपये १०० चे स्टॅम्पपेपरवर अॅफडेव्हिट सर्वांच्या फोटोसह) ५) परवानाधारक व परवानाधारकाच्या सर्व वारसांनी अर्जदाराचे नावे परवाना वर्ग करावा असे संमतीपत्र (फोटोसह अॅफडेव्हिट) दिले असून, अर्जदार यांचे स्वतःचे नावे परवाना वर्ग करावा त्याबाबत काही तक्रार, वाद उत्पन्न झाल्यास त्याचे निराकरण स्वखर्चाने करील. महापालिकेस त्याची तोशीष लागू देणार नाही तसे झाल्यास परवाना रद्द करण्यात येईल असा आशय असलेले परवानाधारक व त्यांचे वारसांचे प्रतिज्ञापत्र. ६) परवानाधारकाच्या व ज्याचे नावे परवाना वर्ग करावयाचे आहे त्याचे रेशनिंग कार्ड झेरॉक्स, परवानाधारक व वारसांचे ओळखपत्र झेरॉक्स (सत्यप्रत) ७) परवाना फी भरलेली शेवटची पावती झेरॉक्स (सत्यप्रत) ८) मूळ उत्पन्नाचा दाखला (एक वर्षापूर्वीचा)																		
४. अर्जाचा नमुना	: - अतिक्रमण विभाग EN No. 1																		
५. अर्ज मिळण्याचे ठिकाण	: - सर्व क्षेत्रिय कार्यालये																		
६. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	: - संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय																		
७. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	: - अर्ज दिल्यापासून २ महिने																		
८. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	: - मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कलम ३८६(२) अन्वये.																		
९. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	: - १) मा.मुख्य सभा ठ.क्र.३७४, दि.२४/३/२००५. २) मा.महापालिका आयुक्त ठ.क्र.६/१९८, दि.१०/७/२००६.																		
१०. निर्णय घेणारे अधिकारी	: -																		
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">स्तर</th> <th style="width: 55%;">पदनाम</th> <th style="width: 30%;">निर्णयासाठी लागणारा कालावधी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>पहिला स्तर</td> <td>अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> <tr> <td>दुसरा स्तर</td> <td>संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी</td> <td>७ दिवस</td> </tr> <tr> <td>तिसरा स्तर</td> <td>उप आयुक्त (अतिक्रमण)</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> <tr> <td>चौथा स्तर</td> <td>मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (जनरल)</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> <tr> <td>पाचवा स्तर</td> <td>मा.अंतर्गत अर्थान्विषयक</td> <td>८ दिवस</td> </tr> </tbody> </table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	१५ दिवस	दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	७ दिवस	तिसरा स्तर	उप आयुक्त (अतिक्रमण)	१५ दिवस	चौथा स्तर	मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (जनरल)	१५ दिवस	पाचवा स्तर	मा.अंतर्गत अर्थान्विषयक	८ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी																	
पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	१५ दिवस																	
दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	७ दिवस																	
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (अतिक्रमण)	१५ दिवस																	
चौथा स्तर	मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (जनरल)	१५ दिवस																	
पाचवा स्तर	मा.अंतर्गत अर्थान्विषयक	८ दिवस																	
११. आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक	: - मा.मुख्य सभा ठ.क्र.३७४, दि.२४/३/०५ चे अन्वये ठरविण्यात आलेल्या दराप्रमाणे अंतिम मंजूरीनंतर स्टॉल व हातगाडी फी आकारणी (उप आयुक्त, अतिक्रमण कार्यालय, तळमजला)																		

उप आयुक्त (अतिक्रमण)
पुणे महानगरपालिका

नागरिकांची सनद

१. विषय	: - स्टॉल/हातगाडी/बैठा इ.अधिकृत परवानाधारकास दुबार परवाना पुस्तक मागणीबाबत.																		
२. खात्याचे नाव	: - उप आयुक्त (अतिक्रमण)कार्यालय																		
३. आवश्यक कागदपत्रे	: - १) परवानाधारकाचा दुबार परवाना पुस्तक मागणी विनंती अर्ज. २) परवाना पुस्तक हरविले/गहाळ झाले/चोरीस गेले म्हणून पोलीस विभागाकडे केलेली तक्रारीचे अनुषंगाने पोलीस विभागाने दिलेला मूळ दाखला. ३) परवाना पुस्तक हरविले/गहाळ झाले/चोरीस गेले म्हणून दुबार परवाना पुस्तक मिळावे,दुबार परवाना मिळाल्यानंतर पहिला मुळ परवाना सापडल्यास त्याचा गैरवापर करणार नाही तो परवाना महानगरपालिकेकडे सादर करील असा आशय असलेले रूपये १००/-चे स्टॅम्प पेपरवर नोटलाईज्ड केलेले प्रतिज्ञापत्र(स्वतःच्या फोटोसह) ४) परवानाधारकाचे रेशनिंग कार्ड झेरॉक्स,ओळखपत्राची झेरॉक्स (सत्यप्रत) ५) परवाना फी भरलेली शेवटची पावती झेरॉक्स. (सत्यप्रत)																		
४. अर्जाचा नमुना	: - अतिक्रमण विभाग EN No. 2																		
५. अर्ज मिळण्याचे ठिकाण	: - सर्व क्षेत्रिय कार्यालय																		
६. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	: - संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय																		
७. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	: - अर्ज दिल्यापासून २ महिने																		
८. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	: - मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कलम ३८६(२) अन्वये																		
९. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	: - १) मा.मुख्य सभा ठ.क्र.३७४,दि.२४/३/२००५. २) मा.महापालिका आयुक्त ठ.क्र.६/१९८, दि.१०/७/२००६.																		
१०. निर्णय घेणारे अधिकारी	: -																		
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">स्तर</th> <th style="width: 55%;">पदनाम</th> <th style="width: 30%;">निर्णयासाठी लागणारा कालावधी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>पहिला स्तर</td> <td>अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> <tr> <td>दुसरा स्तर</td> <td>संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी</td> <td>७ दिवस</td> </tr> <tr> <td>तिसरा स्तर</td> <td>उप आयुक्त (अतिक्रमण)</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> <tr> <td>चौथा स्तर</td> <td>मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (जनरल)</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> <tr> <td>पाचवा स्तर</td> <td>मा.अंतर्गत अर्थान्विषयक</td> <td>८ दिवस</td> </tr> </tbody> </table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	१५ दिवस	दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	७ दिवस	तिसरा स्तर	उप आयुक्त (अतिक्रमण)	१५ दिवस	चौथा स्तर	मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (जनरल)	१५ दिवस	पाचवा स्तर	मा.अंतर्गत अर्थान्विषयक	८ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी																	
पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	१५ दिवस																	
दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	७ दिवस																	
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (अतिक्रमण)	१५ दिवस																	
चौथा स्तर	मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (जनरल)	१५ दिवस																	
पाचवा स्तर	मा.अंतर्गत अर्थान्विषयक	८ दिवस																	
११. आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक	: -मा.मुख्य सभा ठ.क्र.३७४, दि.२४/३/२००५ चे अन्वये ठरविण्यात आलेल्या दराप्रमाणे अंतिम मंजूरीनंतर स्टॉल व हातगाडी फी आकारणी (उप आयुक्त, अतिक्रमण कार्यालय, तळमजला)																		

उप आयुक्त (अतिक्रमण)
पुणे महानगरपालिका

नागरिकांची सनद

१. विषय	:— स्टॉल/हातगाडी/बैठा इ.अधिकृत परवान्यामधील धंदा बदलाबाबत																		
२. खात्याचे नाव	:— उप आयुक्त (अतिक्रमण)कार्यालय																		
३. आवश्यक कागदपत्रे	:— १) परवानाधारकाचा परवान्यामधील धंदा बदलाबाबत मागणी विनंती अर्ज. २) मुळ परवाना पुस्तक ३) परवाना फी भरलेली शेवटची पावती झेरॉक्स (सत्यप्रत) ४) परवानाधारक यांचे रेशनिंग कार्ड झेरॉक्स, ओळखपत्र झेरॉक्स (सत्यप्रत)																		
४. अर्जाचा नमुना	:— अतिक्रमण विभाग EN No. 3																		
५. अर्ज मिळण्याचे ठिकाण	:— सर्व क्षेत्रिय कार्यालय																		
६. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	:— संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय																		
७. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:— अर्ज दिल्यापासून २ महिने																		
८. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:— मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कलम ३८६(२) अन्वये.																		
९. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:— १) मा.मुख्य सभा ठ.क्र.३७४,दि.२४/३/२००५. २) मा.महापालिका आयुक्त ठ.क्र.६/१९८, दि.१०/७/२००६.																		
१०. निर्णय घेणारे अधिकारी	:—																		
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">स्तर</th> <th style="width: 55%;">पदनाम</th> <th style="width: 30%;">निर्णयासाठी लागणारा कालावधी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>पहिला स्तर</td> <td>अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> <tr> <td>दुसरा स्तर</td> <td>संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी</td> <td>७ दिवस</td> </tr> <tr> <td>तिसरा स्तर</td> <td>उप आयुक्त (अतिक्रमण)</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> <tr> <td>चौथा स्तर</td> <td>मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (जनरल)</td> <td>१५ दिवस</td> </tr> <tr> <td>पाचवा स्तर</td> <td>मा.अंतर्गत अर्थान्विषयक</td> <td>८ दिवस</td> </tr> </tbody> </table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	१५ दिवस	दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	७ दिवस	तिसरा स्तर	उप आयुक्त (अतिक्रमण)	१५ दिवस	चौथा स्तर	मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (जनरल)	१५ दिवस	पाचवा स्तर	मा.अंतर्गत अर्थान्विषयक	८ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी																	
पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	१५ दिवस																	
दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	७ दिवस																	
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (अतिक्रमण)	१५ दिवस																	
चौथा स्तर	मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (जनरल)	१५ दिवस																	
पाचवा स्तर	मा.अंतर्गत अर्थान्विषयक	८ दिवस																	
११. आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक	:—मा.मुख्य सभा ठ.क्र.३७४, दि.२४/३/२००५ चे अन्वये ठरविण्यात आलेल्या दराप्रमाणे अंतिम मंजूरीनंतर स्टॉल व हातगाडी फी आकारणी (उप आयुक्त, अतिक्रमण कार्यालय, तळमजला)																		

उप आयुक्त (अतिक्रमण)
पुणे महानगरपालिका

नागरिकांची सनद

१. विषय	:— मनपा रस्ता/फुटपाथवरील होणारे अतिक्रमण काढून टाकणेबाबत.									
२. खात्याचे नाव	:— उप आयुक्त (अतिक्रमण)कार्यालय									
३. आवश्यक कागदपत्रे	:—आवश्यक त्या माहितीसह लेखी तक्रार अर्ज.									
४. अर्जाचा नमुना	:—अतिक्रमण विभाग EN No. 4									
५. अर्ज मिळण्याचे ठिकाण	:— सर्व क्षेत्रिय कार्यालये									
६. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	:— संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय									
७. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:—अर्ज दिल्यापासून १ महिना									
८. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:— मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कलम २२६,२२८,२२९,२३०, २३१ इ. अन्वये									
९. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:— खात्यातील धोरणात्मक कामकाज									
१०. निर्णय घेणारे अधिकारी	:—									
	<table border="1"><thead><tr><th>स्तर</th><th>पदनाम</th><th>निर्णयासाठी लागणारा कालावधी</th></tr></thead><tbody><tr><td>पहिला स्तर</td><td>अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)</td><td>१५ दिवस</td></tr><tr><td>दुसरा स्तर</td><td>संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी</td><td>१५ दिवस</td></tr></tbody></table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	१५ दिवस	दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	१५ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी								
पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	१५ दिवस								
दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	१५ दिवस								
टिप :- तक्रारीचे स्वरूप व स्थानिक परिस्थितीनुसार प्रकरणी मा.महापालिका आयुक्त यांचे आदेश घेणे जरूरीचे असल्यास १ महिन्यापेक्षा ज्यादा कालावधी लागू शकतो. (उदा. पक्क्या स्वरूपातील वादग्रस्त अतिक्रमणे)										
११. आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक	:— लागू नाही.									

उप आयुक्त (अतिक्रमण)
पुणे महानगरपालिका

नागरिकांची सनद

१. विषय	:— पुणे मनपा रस्त्यावर सार्वजनिक उत्सव, सण, धार्मिक कार्यक्रम तसेच वैयक्तिक कारणासाठी मांडव/कमान घालण्यासाठी अतिक्रमण विभागाची परवानगी मागणीबाबत.									
२. खात्याचे नाव	:— उप आयुक्त (अतिक्रमण)कार्यालय									
३. आवश्यक कागदपत्रे	:— १) संपुर्ण तपशिलासह मांडव/कमान घालण्यासाठी विनंती अर्ज. २) संबंधित जागा/ठिकाणाचा नकाशा ३) पोलीस विभागाकडील वाहतुकीच्या दृष्टीकोनातून सक्षम अधिकाऱ्याचा "ना-हरकत दाखला"(मूळ प्रत)									
४. अर्जाचा नमुना	:— अतिक्रमण विभाग EN No. 5									
५. अर्ज मिळण्याचे ठिकाण	:— सर्व क्षेत्रिय कार्यालये									
६. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	:— संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय									
७. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:— अर्ज दिल्यापासून ७ दिवस									
८. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:— मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कलम २३४ अन्वये									
९. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:— मा.मुख्य सभा ठ.क्र.१०५, दि. २३/७/२००७									
१०. निर्णय घेणारे अधिकारी	:—									
	<table border="1"><thead><tr><th>स्तर</th><th>पदनाम</th><th>निर्णयासाठी लागणारा कालावधी</th></tr></thead><tbody><tr><td>पहिला स्तर</td><td>अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)</td><td>४ दिवस</td></tr><tr><td>दुसरा स्तर</td><td>संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी</td><td>३ दिवस</td></tr></tbody></table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	४ दिवस	दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	३ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी								
पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	४ दिवस								
दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	३ दिवस								
टीप :- सदर प्रकरणी सध्या पुणे शहरात सार्वजनिक रस्त्यांवर व्यावसायिक दृष्टिकोनातून कमान/मांडव/स्टेज घालणेस बंदी घालण्यात आली आहे. (मे. उच्च न्यायालय रिट पिटीशन २२०२/२००७ मध्ये दि. १४/६/२००७ रोजी दिलेले निर्देशानुसार)										
११. आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक	:— मा.मुख्य सभा ठ.क्र.१०५, दि.२३/७/२००७ अन्वये ठरविण्यात आलेल्या दराप्रमाणे फी आकारणी. (उप आयुक्त, अतिक्रमण कार्यालय, तळमजला)									

उप आयुक्त (अतिक्रमण)
पुणे महानगरपालिका

नागरिकांची सनद

१. विषय	:— इमारत पुर्णत्वाचा दाखला मिळविणेकामी अतिक्रमण विभागाचे "ना-हरकत दाखला" मागणी विनंती अर्ज.									
२. खात्याचे नाव	:— उप आयुक्त (अतिक्रमण) कार्यालय									
३. आवश्यक कागदपत्रे	:— १) बांधकाम मालक अथवा संबंधित आर्किटेक्ट यांचा लेखी अर्ज २) संबंधित बांधकामाचे कमिन्समेंट सर्टिफिकेटची झेरॉक्स. ३) इमारत मालमसाला टाकणेकामी परवानगी घेतली असल्यास त्याची झेरॉक्स. ४) बांधकाम जागेचे टॅक्स क्लिअरन्स सर्टिफिकेटची झेरॉक्स. ५) बांधकाम विभागाकडून मान्य नकाशाची प्रत.									
४. अर्जाचा नमुना	:— अतिक्रमण विभाग EN No. 6									
५. अर्ज मिळण्याचे ठिकाण	:— सर्व क्षेत्रिय कार्यालये									
६. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	:— संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय									
७. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:— अर्ज दिल्यापासून १० दिवस									
८. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:— मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कलम २३९ अन्वये									
९. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:— १) मा.मुख्य सभा ठ.क्र.१९९, दि.१८/९/१९८७. २) मा.महापालिका आयुक्त ठ.क्र.६/८१, दि.२४/५/२००७.									
१०. निर्णय घेणारे अधिकारी	:—									
	<table border="1"><thead><tr><th>स्तर</th><th>पदनाम</th><th>निर्णयासाठी लागणारा कालावधी</th></tr></thead><tbody><tr><td>पहिला स्तर</td><td>अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)</td><td>७ दिवस</td></tr><tr><td>दुसरा स्तर</td><td>संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी</td><td>३ दिवस</td></tr></tbody></table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	७ दिवस	दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	३ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी								
पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	७ दिवस								
दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	३ दिवस								
११. आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक	:— लागू नाही.									

उप आयुक्त (अतिक्रमण)
पुणे महानगरपालिका

नागरिकांची सनद

१. विषय	:— पुणे मनपाचे सार्वजनिक रस्त्यावर इमारत माल मसाला टाकणेकरिताचा परवाना घेणे/नुतनीकरण करणेबाबत.									
२. खात्याचे नाव	:— उप आयुक्त (अतिक्रमण)कार्यालय									
३. आवश्यक कागदपत्रे	:— १) पुणे मनापाचे सार्वजनिक रस्त्यावर इमारत मालमसाला टाकणेकरिता/नुतनीकरिता विनंती अर्ज. २) खात्याकडील विहित नमुन्यामध्ये संपूर्ण तपशीलासह माहिती भरलेला अर्ज (डी-फॉर्म) ३) परवाना नुतनीकरण असल्यास पूर्वीच्या परवाना/पावती झेरॉक्स.									
४. अर्जाचा नमुना	:— अतिक्रमण विभाग EN No. 7									
५. अर्ज मिळण्याचे ठिकाण	:— सर्व क्षेत्रिय कार्यालये									
६. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	:— संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय									
७. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:— अर्ज दिल्यापासून ३ दिवस									
८. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:— मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कलम २३९ अन्वये									
९. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:— १) मा.मुख्य सभा ठ.क्र.१९१, दि.१८/९/१९८७. २) मा.महापालिका आयुक्त ठ.क्र.६/८१,दि.२४/५/२००७.									
१०. निर्णय घेणारे अधिकारी	:—									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">स्तर</th> <th style="width: 50%;">पदनाम</th> <th style="width: 30%;">निर्णयासाठी लागणारा कालावधी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>पहिला स्तर</td> <td>अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)</td> <td>२ दिवस</td> </tr> <tr> <td>दुसरा स्तर</td> <td>संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी</td> <td>१ दिवस</td> </tr> </tbody> </table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	२ दिवस	दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	१ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी								
पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	२ दिवस								
दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	१ दिवस								
११. आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक	:— मा.मुख्य सभा ठ.क्र.१९१, दि. १८/९/१९८७ अन्वये ठरविण्यात आलेल्या दराप्रमाणे फी आकारणी. (उप आयुक्त, अतिक्रमण कार्यालय, तळमजला)									

उप आयुक्त (अतिक्रमण)
पुणे महानगरपालिका

नागरिकांची सनद

१. विषय	:— अतिक्रमणात उचलून आणलेला माल सोडणेबाबत.									
२. खात्याचे नाव	:— उप आयुक्त (अतिक्रमण)कार्यालय									
३. आवश्यक कागदपत्रे	:— १) मागणी अर्ज फोटोसह २) रेशनकार्ड झेरॉक्स (सत्यप्रत) ३) ओळखपत्र (सत्यप्रत) ४) परवाना असल्यास (सत्यप्रत)									
४. अर्जाचा नमुना	:— अतिक्रमण विभाग EN No. 8									
५. अर्ज मिळण्याचे ठिकाण	:— अतिक्रमण गोडावून, घोले रोड									
६. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	:— अतिक्रमण गोडावून, घोले रोड									
७. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:— अर्ज दिल्यापासून ७ दिवस									
८. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:— मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कलम ४३८ अन्वये									
९. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:— १) मा. मुख्य सभा ठ.क्र.४०५ दि.१७/१०/२००३ २) कार्यालयीन आदेश जा.क्र. ४२१२ दि.१५/३/२००४									
१०. निर्णय घेणारे अधिकारी	:—									
	<table border="1"><thead><tr><th>स्तर</th><th>पदनाम</th><th>निर्णयासाठी लागणारा कालावधी</th></tr></thead><tbody><tr><td>पहिला स्तर</td><td>गोडावून अतिक्रमण निरीक्षक (घोलेरोड)</td><td>३ दिवस</td></tr><tr><td>दुसरा स्तर</td><td>प्रमुख अतिक्रमण निरीक्षक</td><td>४ दिवस</td></tr></tbody></table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	पहिला स्तर	गोडावून अतिक्रमण निरीक्षक (घोलेरोड)	३ दिवस	दुसरा स्तर	प्रमुख अतिक्रमण निरीक्षक	४ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी								
पहिला स्तर	गोडावून अतिक्रमण निरीक्षक (घोलेरोड)	३ दिवस								
दुसरा स्तर	प्रमुख अतिक्रमण निरीक्षक	४ दिवस								
टीप :-	अतिक्रमण म्हणून उचलून आणलेला माल सोडविणेकामी वरील नमूद केलेल्या कालावधीपेक्षा गंभीर स्वरूपाच्या तक्रारी/संबंधित क्षेत्रिय कार्यालयाकडील आदेश अथवा मा. महापालिका आयुक्त यांचे आदेश यानुसार परिस्थितीनुरूप ज्यादा दिवसांचाही माल सोडविणेस कालावधी लागू शकेल.									
११. आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक	:— मा.मुख्य सभा ठ.क्र.३०७,दि.१७/१०/२००३ अन्वये ठरविण्यात आलेल्या दराप्रमाणे फी आकारणी. (अतिक्रमण गोडावून, घोलेरोड)									

उप आयुक्त (अतिक्रमण)
पुणे महानगरपालिका

नागरिकांची सनद

१. विषय	:— अधिकृत स्टॉलमध्ये वीज जोड घेणेकामी खात्याकडील "ना-हरकत दाखला" मागणी अर्ज.									
२. खात्याचे नाव	:— उप आयुक्त (अतिक्रमण) कार्यालय									
३. आवश्यक कागदपत्रे	:— १) आवश्यक त्या माहितीसह लेखी अर्ज. २) परवान्याबाबतची कागदपत्रे (सत्यप्रत) ३) अर्ज दिनांकाचे महिन्यापर्यंत परवाना फी भरलेबाबतची पावतीची झेरॉक्स. (सत्यप्रत)									
४. अर्जाचा नमुना	:— अतिक्रमण विभाग EN No. 9									
५. अर्ज मिळण्याचे ठिकाण	:— सर्व क्षेत्रिय कार्यालये									
६. अर्ज सादर करण्याचे ठिकाण	:— संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय									
५. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:— अर्ज दिल्यापासून ११ दिवस									
६. मुंबई प्रांतिक महापालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:— मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कलम २३० अन्वये									
७. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:— प्रचलित धोरणानुसार									
८. निर्णय घेणारे अधिकारी	:—									
	<table border="1"><thead><tr><th>स्तर</th><th>पदनाम</th><th>निर्णयासाठी लागणारा कालावधी</th></tr></thead><tbody><tr><td>पहिला स्तर</td><td>अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)</td><td>७ दिवस</td></tr><tr><td>दुसरा स्तर</td><td>संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी</td><td>४ दिवस</td></tr></tbody></table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	७ दिवस	दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	४ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी								
पहिला स्तर	अतिक्रमण निरीक्षक/सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक (संबंधित क्षेत्रिय कार्यालय)	७ दिवस								
दुसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी	४ दिवस								
९. आवश्यक फी	:— लागू नाही									

उप आयुक्त (अतिक्रमण)
पुणे महानगरपालिका