

नागरिकांची सनद KIOSK

- खात्याचे नाव** :- सांख्यिकी व संगणक कार्यालय
- विषय** :- नागरिकांसाठी नागरी सुविधा केंद्र चालविणे
नागरी सुविधा केंद्रामार्फत चालविण्यात येणाऱ्या नागरी सुविधा केंद्रात कर आकारणी व कर संकलन विभागाचे मिळकत कर भरणा नागरी सुविधा केंद्रामार्फत नागरिकांना चेकच्या स्वरूपात भरता येतो. या सुविधासाठीचे सर्व अर्जाचे नमुने व आवश्यक असणारी कागदपत्रे संबंधित खात्याने विहित केलेली आहे.
- आवश्यक कागदपत्रे** :- संबंधित खात्याने दिलेल्या सनदीनुसार
- अर्जाचा नमुना** :- संबंधित खात्याने दिलेल्या नमुन्यानुसार
- अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी** :- खात्याने विहित केलेल्या मुदतीनुसार
- मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम** :- मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम १२७ नियमानुसार, मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ परिशिष्ट क्र. ८ नमूद केल्याप्रमाणे मनपा हद्दीतील मिळकतीवरील कर बसविणे. सोबत जोडलेल्या परिशिष्टाप्रमाणे.
- शासन निर्णय, आदेश परिपत्रक ठराव क्र. :-** १. सोबत यादी जोडली आहे.

निर्णय घेणारे अधिकारी :- संबंधित खात्याचे खातेप्रमुख

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	मा. क्षेत्रीय अधिकारी निहाय	ज्यु. ग्रेड लेखनिक	संबंधित विभागाने विहित केलेल्या समय मर्यादित
दुसरा स्तर	मा. क्षेत्रीय अधिकारी निहाय	कक्ष अधिकारी	तथापि मा. महा. आयुक्त यांचे परिपत्रक क्र. मआ/३४२ दि. २६/८/०९ च्या अधिन
तिसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रीय आयुक्त	मा. क्षेत्रीय आयुक्त	
चौथा स्तर	संबंधित विभाग	संबंधित विभाग	
पाचवा स्तर	श्री. विरेंद्र सु. जाधवराव	सांख्यिकी व संगणक प्रमुख	

आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- आवश्यक असणारी फी व कागदपत्राचा सुचनाफलक नागरी सुविधा केंद्रामध्ये लावण्यात आला आहे.

अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये

न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार

धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम :-

संबंधित खात्याने नियुक्त केलेला अधिकारी तसेच नागरी सुविधा केंद्राच्या कामकाजावर संबंधित क्षेत्रीय अधिकाऱ्याचे नियंत्रण राहिल.

खातेप्रमुखांचे पदनाम व स्वाक्षरी

नागरिकांची सनद CFC

- खात्याचे नाव :- सांख्यिकी व संगणक कार्यालय
- विषय :- नागरिकांसाठी नागरी सुविधा केंद्र चालविणे
नागरी सुविधा केंद्रामार्फत चालविण्यात येणाऱ्या नागरी सुविधा केंद्रात आरोग्य खात्याच्या जन्म-मृत्यू विभागाकडील जन्म मृत्यूचे दाखले, तसेच अन्न परवाना विभागाचे परवाने शोधनावळ फी अशा स्वरूपाच्या सुविधा नागरी केंद्रामार्फत नागरिकांना पुरविल्या जातात. या सुविधासाठीचे सर्व अर्जांचे नमुने व आवश्यक असणारी कागदपत्रे संबंधित खात्याने विहित केलेली आहे.
- आवश्यक कागदपत्रे :- संबंधित खात्याने दिलेल्या सनदीनुसार
- अर्जाचा नमुना :- संबंधित खात्याने दिलेल्या नमुन्यानुसार
- अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी :- खात्याने विहित केलेल्या मुदतीनुसार
- मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- पुणे महानगरपालिका शासनाने प्रसिध्द केल्या सन १९६९ चे कायद्यान्वये जन्म मृत्यू विभागाचे काम चालते
- शासन निर्णय, आदेश परिपत्रक ठराव क्र. :- १. सोबत यादी जोडली आहे.

निर्णय घेणारे अधिकारी :- संबंधित खात्याचे खातेप्रमुख

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	मा. क्षेत्रीय अधिकारी निहाय	ज्यु. ग्रेड लेखनिक	संबंधित विभागाने विहित केलेल्या समय मर्यादेत
दुसरा स्तर	मा. क्षेत्रीय अधिकारी निहाय	कक्ष अधिकारी	तथापि मा. महा. आयुक्त यांचे परिपत्रक क्र.
तिसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रीय आयुक्त	मा. क्षेत्रीय आयुक्त	मआ/३४२ दि.
चौथा स्तर	संबंधित विभाग	संबंधित विभाग	२६/८/०९ च्या अधिन
पाचवा स्तर	श्री. विरेंद्र सु. जाधवराव	सांख्यिकी व संगणक प्रमुख	

आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- आवश्यक असणारी फी व कागदपत्राचा सुचनाफलक नागरी सुविधा केंद्रामध्ये लावण्यात आला आहे.

अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये

न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार

धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम :-

संबंधित खात्याने नियुक्त केलेला अधिकारी तसेच नागरी सुविधा केंद्राच्या कामकाजावर संबंधित क्षेत्रीय अधिकाऱ्याचे नियंत्रण राहिल.

खातेप्रमुखांचे पदनाम व स्वाक्षरी

नागरिकांची सनद

खात्याचे नाव	: -	सांख्यिकी व संगणक कार्यालय
विषय	: -	बहुउद्देशीय किऑक्स मशीनद्वारे कर आकारणी व कर संकलन कार्यालयाकडील मिळकतकराच्या रकमेच्या चेक स्विकृतीबाबत
आवश्यक कागदपत्रे	: -	संबंधित खात्याने दिलेल्या सनदीनुसार
अर्जाचा नमुना	: -	संबंधित खात्याने दिलेल्या नमुन्यानुसार

अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी :- खात्याने विहित केलेल्या मुदतीनुसार

मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम
१९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम
करणे आहे ते कलम

: - मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम १२७
नियमानुसार, मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९
परिशिष्ट क्र. ८ नमूद केल्याप्रमाणे मनपा हद्दीतील
मिळकतीवरील कर बसविणे. सोबत जोडलेल्या परिशिष्टाप्रमाणे.

शासन निर्णय, आदेश परिपत्रक ठराव क्र. :- सोबत यादी जोडली आहे.

निर्णय घेणारे अधिकारी :- संबंधित खात्याचे खातेप्रमुख

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	मा. क्षेत्रिय अधिकारी निहाय	ज्यु. ग्रेड लेखनिक	संबंधित विभागाने विहित केलेल्या समय मर्यादित
दुसरा स्तर	मा. क्षेत्रिय अधिकारी निहाय	कक्ष अधिकारी	तथापि मा. महा. आयुक्त यांचे परिपत्रक क्र.
तिसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय आयुक्त	मा. क्षेत्रिय आयुक्त	मआ/३४२ दि.
चौथा स्तर	संबंधित विभाग	संबंधित विभाग	२६/८/०९ च्या अधिन
पाचवा स्तर	श्री. विरेंद्र सु. जाधवराव	सांख्यिकी व संगणक प्रमुख	

आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- लागू नाही

अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये

न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार

धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम :- संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी व सांख्यिकी व संगणक प्रमुख

खातेप्रमुखांचे पदनाम व स्वाक्षरी

नागरिकांची सनद

खात्याचे नाव	:-	सांख्यिकी व संगणक कार्यालय
विषय	:-	संकेतस्थळावर माहिती अद्ययावत ठेवणे व नागरिकांच्या तक्रारी स्विकारणे
आवश्यक कागदपत्रे	:-	--
अर्जाचा नमुना	:-	--
अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:-	--

मुंबई प्रातिक महानगरपालिका अधिनियम
१९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम
करणे आहे ते कलम :- लागू नाही

शासन निर्णय, आदेश परिपत्रक ठराव क्र. :- लागू नाही.

निर्णय घेणारे अधिकारी :- संबंधित खात्याचे खातेप्रमुख

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	मा. क्षेत्रिय अधिकारी निहाय	ज्यु. ग्रेड लेखनिक	संबंधित विभागाने विहित केलेल्या समय मर्यादेत
दुसरा स्तर	मा. क्षेत्रिय अधिकारी निहाय	कक्ष अधिकारी	तथापि मा. महा. आयुक्त यांचे परिपत्रक क्र.
तिसरा स्तर	संबंधित क्षेत्रिय आयुक्त	मा. क्षेत्रिय आयुक्त	मआ/३४२ दि.
चौथा स्तर	संबंधित विभाग	संबंधित विभाग	२६/८/०९ च्या अधिन
पाचवा स्तर	श्री. विरेंद्र सु. जाधवराव	सांख्यिकी व संगणक प्रमुख	

आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- लागू नाही

अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये
न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार
धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम :- सांख्यिकी व संगणक प्रमुख

खातेप्रमुखांचे पदनाम व स्वाक्षरी

सांख्यिकी व संगणक कार्यालय
पुणे महानगरपालिका
जावक क्र.: -
दिनांक :-

मा. उप आयुक्त (सेवकवर्ग)
पुणे महानगरपालिका

यांजकडेस-----

विषय :- नागरिकांची सनद तयार करणेबाबत.

संदर्भ :- उप आयुक्त (सेवकवर्ग) कार्यालय जा. क्र. उआ (जिंघ) /४९३ दि. २१/१०/२००९.

संदर्भान्कित पत्रान्वये आपल्या कार्यालयाने मागविलेली माहिती सोबत जोडून पाठवित आहोत.

मा. स कळावे,

सांख्यिकी व संगणक प्रमुख
पुणे महानगरपालिका

कर्मचाऱ्यांची सनद

खात्याचे नाव	:-	सांख्यिकी व संगणक कार्यालय
विषय	:-	पुणे मनपातील विविध खात्यातील संगणक देखभाल व दुरुस्ती करणे
आवश्यक कागदपत्रे	:-	--
अर्जाचा नमुना	:-	--
अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:-	--

मुंबई प्रातिक महानगरपालिका अधिनियम
१९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम
करणे आहे ते कलम :- लागू नाही.

शासन निर्णय, आदेश परिपत्रक ठराव क्र. :- लागू नाही.

निर्णय घेणारे अधिकारी :- संबंधित खात्याचे खातेप्रमुख

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	श्री. आनंद मठकरी	विप्रो इन्फोटेक प्रा. लि.	तात्काळ तक्रार नोंद केली जाते. कर्मचाऱ्याला तक्रार नोंद क्र. दिला जातो व तक्रारीचे विनाविलंब निवारण करण्यात येते.
दुसरा स्तर	सौ. भावना चौधरी	संगणक प्रोग्रॅमर	
तिसरा स्तर	श्री. राहूल प्रतापराव जगताप	ई-प्रशासन	
चौथा स्तर	श्री. विरेंद्र सु. जाधवराव	सांख्यिकी व संगणक प्रमुख	

आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- लागू नाही

अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये
न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार
धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम :- सांख्यिकी व संगणक प्रमुख

खातेप्रमुखांचे पदनाम व स्वाक्षरी

कर्मचाऱ्यांची सनद

खात्याचे नाव	:-	सांख्यिकी व संगणक कार्यालय
विषय	:-	पुणे मनपाच्या विविध खात्यातून आलेल्या संगणक हार्डवेअर मागणीबाबत
आवश्यक कागदपत्रे	:-	--
अर्जाचा नमुना	:-	--
अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:-	--

मुंबई प्रातिक महानगरपालिका अधिनियम
१९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम
करणे आहे ते कलम :- लागू नाही

शासन निर्णय, आदेश परिपत्रक ठराव क्र. :- लागू नाही.

निर्णय घेणारे अधिकारी :- संबंधित खात्याचे खातेप्रमुख

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	श्री. वालगुडे प्रकाश शिवराम	सिनिअर ग्रेड लेखनिक	आलेला अर्ज नोंद केला जातो, मागणी संकलित करून आवश्यक संगणक सामग्रीची गरज तपासून विहित कार्यपद्धतीचा अवलंब करून खरेदी प्रक्रियेअंती मागणी पूर्ण करण्यात येते.
दुसरा स्तर	श्री. राहूल प्रतापराव जगताप	ई-प्रशासक	
तिसरा स्तर	श्री. विरेंद्र सु. जाधवराव	सांख्यिकी व संगणक प्रमुख	

आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- लागू नाही

अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये
न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार
धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम :- सांख्यिकी व संगणक प्रमुख

खातेप्रमुखांचे पदनाम व स्वाक्षरी

कर्मचाऱ्यांची सनद

खात्याचे नाव	:-	सांख्यिकी व संगणक कार्यालय
विषय	:-	पुणे मनपाच्या सेवकाच्या पगाराबाबत
आवश्यक कागदपत्रे	:-	--
अर्जाचा नमुना	:-	--
अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:-	--

मुंबई प्रातिक महानगरपालिका अधिनियम
१९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम
करणे आहे ते कलम :- लागू नाही.

शासन निर्णय, आदेश परिपत्रक ठराव क्र. :- लागू नाही.

निर्णय घेणारे अधिकारी :- संबंधित खात्याचे खातेप्रमुख

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	श्री. भोसले चंद्रकांत रामचंद्र श्री. रसाळ प्रदिप प्रभाकर	संगणक प्रोग्रॅमर	४८ तास
दुसरा स्तर	श्री. राहूल प्रतापराव जगताप	ई-प्रशासक	
तिसरा स्तर	श्री. विरेंद्र सु. जाधवराव	सांख्यिकी व संगणक प्रमुख	

आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- लागू नाही

अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये
न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार
धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम :- सांख्यिकी व संगणक प्रमुख

खातेप्रमुखांचे पदनाम व स्वाक्षरी

कर्मचाऱ्यांची सनद

खात्याचे नाव	:-	सांख्यिकी व संगणक कार्यालय
विषय	:-	पुणे मनपाच्या विविध खात्यांची माहिती अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४ अन्वये पुणे मनपाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणे.
आवश्यक कागदपत्रे	:-	--
अर्जाचा नमुना	:-	--
अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी	:-	--

मुंबई प्रातिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- लागू नाही.

शासन निर्णय, आदेश परिपत्रक ठराव क्र. :- लागू नाही.

निर्णय घेणारे अधिकारी :- संबंधित खात्याचे खातेप्रमुख

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	श्री. विश्वनाथ साबणी	आयटी ऑफीसर	आलेली माहिती नोंद करून प्रमाणित असल्याची पडताळणी करून तात्काळ मनपा संकेतस्थळावर प्रसिध्द केली जाते.
दुसरा स्तर	श्री. राहूल प्रतापराव जगताप	ई-प्रशासक	
तिसरा स्तर	श्री. विरेंद्र सु. जाधवराव	सांख्यिकी व संगणक प्रमुख	

आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- लागू नाही

अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम :- सांख्यिकी व संगणक प्रमुख

खातेप्रमुखांचे पदनाम व स्वाक्षरी

सांख्यिकी व संगणक कार्यालय
पुणे महानगरपालिका
जावक क्र.:-
दिनांक :-

मा. उप आयुक्त (सेवकवर्ग)
पुणे महानगरपालिका

यांजकडेस-----

विषय :- कर्मचाऱ्यांची सनद तयार करणेबाबत.

संदर्भ :- उप आयुक्त (सेवकवर्ग) कार्यालय जा. क्र. उआ (जिंघ) /४९३ दि. २१/१०/२००९.

संदर्भाक्तित पत्रान्वये आपल्या कार्यालयाने मागविलेली माहिती सोबत जोडून पाठवित आहोत.

मा. स कळावे,

सांख्यिकी व संगणक प्रमुख
पुणे महानगरपालिका

प्रलंबित प्रकरणे

Await

शिल्लक प्रकरणे

Pending

नियतकालिके

रेकॉर्डला कागदपत्रे
पाठविणे

डी पेपर्स

कर्मचाऱ्यांची सनद

१. पुणे मनपाच्या विविध खात्यांची माहिती अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४ अन्वये पुणे मनपाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणे.

२. पुणे मनपाच्या सेवकांच्या पगाराबाबत
३. पुणे मनपाच्या विविध खात्यातून आलेल्या संगणक हार्डवेअर मागणीबाबत
४. पुणे मनपातील विविध खात्यातील संगणक देखभाल व दुरुस्ती करणे