

कर्मचारी सनद (दुरूस्तीसाठी)

१. खात्याचे नाव :- भवन रचना विभाग
२. विषय :- मनपा भवनातील विविध खात्याकडिल किरकोळ कामाचे दुरूस्ती बाबत
३. आवश्यक कागदपत्रे :- संबंधित विभागाचा दुरूस्ती विषयक अर्ज
४. अर्जाचा नमुना :- विभागप्रमुखांच्या स्वाक्षरीचे अर्ज
५. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी :- कामाच्या स्वरूपानुसार
६. मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- --
७. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- --
८. निर्णय घेणारे अधिकारी :- मा.विकास अभियंता

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	श्री.आदिवंत	दुय्यम अभियंता	पाच दिवस
दुसरा स्तर	श्री.गंभिरे	सहा.अभियंता	दोन दिवस
तिसरा स्तर	मा.ना.न.बारापात्रे	विकास अभियंता	तीन दिवस
चौथा स्तर	-	-	-
पाचवा स्तर	-	-	-

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपद्धती निश्चित करावी.

९. आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- भवन रचना विभागाकडिल दुरूस्तीसाठी उपलब्ध तरतुदीनुसार
१०. अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम :- प्रकरण ज्या स्तरावर प्रलंबित राहिल त्या स्तरावरील संबंधित सेवक

विकास अभियंता (भवन)
पुणे महानगरपालिका

नागरिकांची सनद

१. खात्याचे नाव :- भवन रचना विभाग
२. विषय :- शनिवारवाडा व्यासपीठ व मोकळे पटांगण सांस्कृतिक कार्यक्रमासाठी भाड्याने देणेबाबत
२. आवश्यक कागदपत्रे :- नागरिक/संस्था यांनी स्वतःचे लेटरहेडवर अथवा को-या कागदावर अर्ज करणे आवश्यक (किमान १५ दिवस)
३. अर्जाचा नमुना :- वरीलप्रमाणे
४. अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कालावधी :- एक आठवडा
६. मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- भारतीय पुरातत्व विभाग व पुणे मनपा यांचे संयुक्त विद्यमाने कामकाज चालते
७. शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- सलोखा ज्ञापन दि. २२/०१/०९ मधील तरतुदीनुसार
८. निर्णय घेणारे अधिकारी :- मा. विकास अभियंता (भवन)
मा. अतिरिक्त महा. आयुक्त (ज)

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	श्री. धोत्रे	ज्यु. ग्रेड लेखनिक	दोन दिवस
दुसरा स्तर	श्री. ना. न. बारापात्रे	विकास अभियंता	एक दिवस
तिसरा स्तर	मा. श्री. देवणीकर साहेब	मा. अति. म. आ. (ज)	चार दिवस
चौथा स्तर	-	-	-
पाचवा स्तर	-	-	-

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपद्धती निश्चित करावी.

९. आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- सदरचे पटांगण सांस्कृतिक प्रयोजनासाठी भाड्याने देण्याचे धोरण आहे कार्यक्रमासाठी तिकिट विक्री असल्यास भाडे ७०००/+५००/वीज आकार तिकिट विक्री नसल्यास व कार्यक्रम सर्वासांठी मोफत असल्यास भाडे र.रू. २०००+५०० वीज आकार

१०. अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम :- प्रकरण ज्या स्तरावर प्रलंबित राहिल त्या स्तरावरील संबंधित सेवक

विकास अभियंता (भवन)
पुणे महानगरपालिका

