
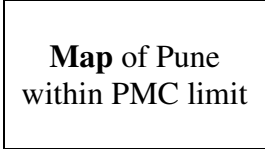


Pune Municipal Corporation

पुणे महानगरपालिका

RTI Act 2005

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

Corporation महापालिका	Department विभाग	Ward Office क्षेत्रिय कार्यालय	Committee समिती	History इतिहास
Mission / Vision / Objective /दृष्टी /उद्देश About Pune municipal corporation पुणे महानगरपालिकेबाबत Responsibilities कर्तव्य As per BPMC act 1949-69 माहिती अधिकार अधिनियमाप्रमाणे				 <p>Photo</p> <p>Hon. Commissioner Statement: मा. कमिशनरांचा अभिप्राय ----- ----- -----</p>
Latest Update [News] सद्य स्थिती (बातमी)				
Population details जनसंख्या माहिती	Statistics 1 जन्म-मृत्यू माहिती	Statistics 2 कर आकारणी व कर संकलन	Statistics 3 पाणी शुद्धीकरण	 <p>Map of Pune within PMC limit</p>
Home	Declaration	Copyright info	Help	Contact us

Pune Municipal Corporation

पुणे महानगरपालिका

RTI Act 2005

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

(i) The particulars of its organization, functions and duties.

निवडणूक कार्यालय, पुणे महानगरपालिका

स्वातंत्र्यवीर सावरकर भवन, तिसरा मजला, शिवाजीनगर, पुणे ४११ ००५

दूरध्वनी क्रमांक २५५०११८०

- Introduction

परिचय

पुणे महानगरपालिकेच्या सार्वत्रिक व वेळोवेळी होणा-या पोटनिवडणूकांसंदर्भात राज्य निवडणूक आयोग, महाराष्ट्र, मुंबई यांचे आदेश -निर्देश व नियंत्रिाखाली त्या अनुषंगाने सर्व प्रशासकीय यंत्रणा उभारून त्यामार्फत निवडणूका पार पाडणे कामी संपूर्ण कार्यवाही करणे. सार्वत्रिक /पोटनिवडणूकांच्या निकालानंतर मे. लघुवाद न्यायालय तसेच मे. उच्च न्यायालयात दाखल झालेल्या निवडणूक याचिकांची संपूर्ण कार्यवाही करणे. निवडणूकांसंबंधी प्रशासकीय कार्यवाही करणे.

सन २०१०-२०११ करीता दहा लाख इतकी अंदाजपत्रकीय तरतूद उपलब्ध आहे.

सेवकवर्ग

उप आयुक्त (विशेष) - १ (मा. खातेप्रमुख)

तथा निवडणूक अधिकारी

सहाय्यक निवडणूक अधिकारी - १

पदभार संपूर्त

(मा. सल्लागार कामगार यांचेकडे अतिरिक्त पदभार संपूर्त केला आहे)

कार्यालय अधिक्षक तथा जनमाहिती अधिकारी उप आयुक्त (विशेष) कार्यालय यांचेकडे अतिरिक्त पदभार संपूर्त केला आहे

सिनिअर ग्रेड लेखनिक - १

ज्युनिअर ग्रेड लेखनिक - १

शिपाई - १

- Objective

उद्देश / हेतू

सार्वत्रिक व पोट निवडणूकांसंदर्भात संपूर्ण प्रशासकीय कार्यवाही करणे.

- Responsibilities (Shall / May)

जबाबदाऱ्या

-- कार्यालयाकडील उपरोक्त जबाबदाऱ्या उपलब्ध सेवकवर्गामार्फत पार पाडण्यात येतात. यासाठी उपलब्ध संवर्गातील अधिकारी आणि सेवकांवर त्यांचेकडील कामाचे स्वरूपानुसार विविध प्रकारच्या जबाबदाऱ्या सोपविण्यात आल्या आहेत.

(ii) The powers and duties of its officers and employees.

निवडणूक कार्यालय, पुणे महानगरपालिका स्वातंत्र्यवीर सावरकर भवन, तिसरा मजला, शिवाजीनगर, पुणे ४११ ००५ दूरध्वनी क्रमांक २५५०११८०		
Designation हुद्दा	Responsibilities कर्तव्य	Remarks शेरा
Class 1 वर्ग १	<u>मा.उपआयुक्त (विशेष) तथा निवडणूक अधिकारी</u> तथा जनमाहिती अपील अधिकारी यांचेकडे निवडणूक कार्यालयाचे खातेप्रमुख व जन माहिती अधिकार अपिल अधिकारी म्हणून पदभार सुपूर्त करणेत आला आहे. निवडणूक कार्यालयाचे संपूर्ण नियंत्रण, प्रशासकीय निर्णय, न्यायालयीन प्रकरणी पूर्तता, मार्गदर्शन व देखरेख इ. कर्तव्ये पार पाडावी लागतात.	
Class 2 वर्ग २	<u>सहाय्यक निवडणूक अधिकारी</u> म्हणून मा. सल्लागार कामगार यांचेकडे अतिरिक्त पदभार सुपूर्त करणेत आला आहे. निवडणूक कार्यालयाचे दैनंदिन कामकाज जावर पर्यवेक्षण कार्यालयीन प्रशासकीय कामे करावी लागतात.	
Class 3 वर्ग ३	<u>कार्यालय अधीक्षक (उप आयुक्त विशेष कार्यालय) तथा जनमाहिती अधिकारी - जनमाहिती अधिकारातर्गत करावयाची कार्यवाही</u> <u>सिनिअर ग्रेड लेखनिक</u> तथा <u>सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी - जनमाहिती अधिकारातर्गत करावयाची कार्यवाही</u> दैनंदिन पत्रव्यवहार, आर्थिक व्यवहार, कार्यालयीन प्रशासकीय कार्यवाही करणे. निवडणूक विषयक अभिलेखांचे जतन करणे. <u>ज्युनिअर ग्रेड लेखनिक</u> - आवक-जावक, वेतनपत्रक तयार करणे, छपाई / स्टेशनरी व वेळोवेळी करावी लागणारी प्रशासकीय कामे	
Class 4 [Optional] वर्ग ४ (पर्यायी)	<u>शिपाई</u> - कार्यालय उघडणे, बंद करणे, कार्यालयीन साफसफाई व स्वच्छता, टपाल वितरण व तदनुषंगिक कर्तव्ये वर्ग ४ मधील सेवकांवर सोपविण्यात आली आहेत.	

(iii) The procedure followed in the decision making process, including channels of supervision and accountability.

Department / Ward office Structure in hierarchy as per signing authority. If possible file movement process.

विभाग / क्षेत्रिय कार्यालयाचे अधिकारप्राप्त सेवकांची यादी. आवश्यकतेनुसार दस्तऐवजांचे ठिकाण

कार्यालयाकडील अभिलेख जतन करणे, माहिती अधिकार अधिनियमातील तरतूदीनुसार माहिती उपलब्ध करून देणे, नागरीकांना त्यांचे मागणीनुसार मतदार यादी व तदनुषंगिक माहिती उपलब्ध करून देणे. शासन व निवडणूक आयोग यांचेशी पत्रव्यवहार करणे. इलेक्ट्रॉनिक मतदान यंत्रांबाबत पर्यवेक्षण व देखरेख , इत्यादी कामे सिनिअर ग्रेड लेखनिक यांचेकडून करवून घेवून ती सहाय्यक निवडणूक अधिकारी यांचेमार्फत निवडणूक अधिकारी यांचेकडे आदेश/मान्यता / निर्णयार्थ सादर केली जातात.

(iv) the norms set by it for the discharge of its functions.

Serial No. अ. क्र.	Designation हुद्दा	Activity कार्य	Time limit [Optional] कालमर्यादा (पर्यायी)	Remarks शेरा
१.	मा.उपआयुक्त (विशेष)तथा निवडणूक अधिकारी	प्रकरणांची छाननी, निर्णय घेणे, संपूर्ण कामकाजावर नियंत्रण व पर्यवेक्षण		
२.	मा.सहाय्यक निवडणूक अधिकारी	प्रकरणांची छाननी, निर्णय घेणे, संपूर्ण कामकाजावर नियंत्रण व पर्यवेक्षण		
३.	सिनिअर ग्रेड लेखनिक व ज्युनिअर ग्रेड लेखनिक	दैनंदिन पत्रव्यवहार, आर्थिक व्यवहार, कार्यालयीन प्रशासकीय कार्यवाही , देखरेख व नियंत्रण करणे. आवक- जावक, वेतनपत्रक तयार करणे , छपाई /स्टेशनरी व वेळोवेळी करावी लागणारी प्रशासकीय कामे		

(v) the rules, regulations, instructions, manuals and records, held by it or under its control or used by its employees for discharging its functions.

निवडणूक कार्यालय, पुणे महानगरपालिका स्वातंत्र्यवीर सावरकर भवन, तिसरा मजला, शिवाजीनगर, पुणे ४११ ००५ दूरध्वनी क्रमांक २५५०११८०		
Serial no. अ.क्र.	Act / Regulation कायदा / अधिनियम	Activity / Program कार्य / नियोजन
१.	BPMC act 1949-69 मुंबई प्रांतिक मनपा अधिनियम १९४९-६९	
२.	Any other act इतर लागू अधिनियम राज्य निवडणूक आयोग/शासनाने वेळोवेळी दिलेले आदेश / निर्देश व प्रारीत परिपत्रके	

(vi) a statement of the categories of documents that are held by it or under its control.

निवडणूक कार्यालय, पुणे महानगरपालिका स्वातंत्र्यवीर सावरकर भवन, तिसरा मजला, शिवाजीनगर, पुणे ४११ ००५ दूरध्वनी क्रमांक २५५०११८०				
Serial No. अ.क्र.	Designation हुद्दा	Subject विषय	Type प्रकार	Remarks शेरा
१.	सिनिअर ग्रेड लेखनिक	१) तसलमात, मतदान यंत्र नोंद २) न्यायालयीन प्रकरणे ३) सार्वत्रिक /पोट निवडणूकीसंदर्भात जतन करावयाचे अभिलेख (रेकॉर्ड) ४) प्रशासकीय व माहिती अधिकार पत्रव्यवहार	१) रजिस्टर व फाइल्स २) कोर्ट ब्रीफ व फाइल्स ३) रेकॉर्ड पेट्या ४) फाइल्स	
२	ज्युनिअर ग्रेड लेखनिक	१) वेतनपत्रके २) आवकजावक ३) नक्कल प्रती करणे	पत्रक व रजिस्टर्स	

(vii) the particulars of any arrangement that exists for consultation with, or representation by, the members of the public in relation to the formulation of its policy or implementation there of.

Serial No. अ.क्र.	Subject विषय	Consulting Authority माहिती सल्लागार	Type प्रकार	Remarks शेरा
1.		a) NGO b) 3 rd Party		सदर कार्यालयास लागू नाही.
2.		a) b)		सदर कार्यालयास लागू नाही.

(viii) a statement of the boards, councils, committees and other bodies consisting of two or more persons constituted as its part or for the purpose of its advice, and as to whether meetings of those boards, councils, committees and other bodies are open to the public, or the minutes of such meetings are accessible for public.

Serial No. अ. क्र.	Name of the Committee समितीचे नाव	Total Members एकूण संख्या	Purpose उद्देश / हेतू	Type प्रकार	Frequency of Meetings सभेची वेळ	Document available for Public नागरिकांसाठी उपलब्ध माहिती

इकडील कार्यालयाशी संबंधित नाही.

(ix) a directory of its officers and employees.

निवडणूक कार्यालय, पुणे महानगरपालिका स्वातंत्र्यवीर सावरकर भवन, तिसरा मजला, शिवाजीनगर, पुणे ४११ ००५ दूरध्वनी क्रमांक २५५०११८०					
Serial No. अ.क्र.	Designation हुद्दा	Name नाव	Office Address कार्यालयाचा पत्ता	Phone (Extn.) दूरध्वनी नं.	
१	मा.उपआयुक्त (विशेष) तथा निवडणूक अधिकारी	मा. प्रवीण अष्टीकर	उप आयुक्त (विशेष) कार्यालय म.न.पा भवन	२५५०१२८० मो९६८९९३१२८०	
२	मा.सहाय्यक निवडणूक अधिकारी	श्री. शिवाजी दोंडकर	सल्लागार (कामगार)	२५५०१२५२ मो९६८९९३१२५२	
३	मा. कार्यालय अधिक्षक (उप आयुक्त विशेष कार्यालय) तथा जनमाहिती अधिकारी	श्री. शाम तारू	उप आयुक्त (विशेष) कार्यालय	९६८९९३४०५७	
४	सिनिअर ग्रेड लेखनिक तथा सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी	श्री.गायकवाड हनुमंत	निवडणूक कार्यालय	२५५०११८० मो९६८९९३१५१२	

(x) the monthly remuneration received by each of its officers and employees, including the system of compensation as provided in its regulations.

निवडणूक कार्यालय, पुणे महानगरपालिका स्वातंत्र्यवीर सावरकर भवन, तिसरा मजला, शिवाजीनगर, पुणे ४११ ००५ दूरध्वनी क्रमांक २५५०११८०			
Serial No. अ. क्र.	Designation हुद्दा	Name नाव	Gross Salary पूर्ण पगार
१	मा.उपआयुक्त (विशेष)तथा निवडणूक अधिकारी	मा. प्रवीण अष्टीकर	पगारास अन्य विभागात
२	मा.सहाय्यक निवडणूक अधिकारी	श्री. शिवाजी दौंडकर	पगारास अन्य विभागात
३	मा. कार्यालय अधिक्षक (उप आयुक्त विशेष कार्यालय) तथा जनमाहिती अधिकारी	श्री. शाम तारू	पगारास अन्य विभागात
४	सिनिअर ग्रेड लेखनिक तथा सहा. जनमाहिती अधिकारी	श्री. गायकवाड हनुमंत गोविंदराव	२९५६९
५	ज्युनिअर ग्रेड लेखनिक	श्री. देशमुख शेषराव दगू	१६४८६
६	शिपाई	श्री.उमागोळ शिवलिंगप्पा शिवप्पा	२३३९८

(xi) the budget allocated to each of its agency, indicating the particulars of all plans, proposed expenditures and reports on disbursements made.

Serial No. अ. क्र.	Budget head / Department Name खातेवारी / विभागाचे नाव	Work / Activity कार्य	Budget provision देय रकम	Expenditure खर्च	Current Status चालू स्थिती
-----------------------	--	--------------------------	-----------------------------	---------------------	-------------------------------

(xii) the manner of execution of subsidy programmes, including the amounts allocated and the details of beneficiaries of such programmes.

Serial No. अ.क्र.	Program name (Activities) प्रकल्पाचे नाव	Allotted Amount देय रकम	Report अहवाल	Remarks शेरा
----------------------	---	----------------------------	-----------------	-----------------

इकडील कार्यालयास लागू नाही

(xiii) particulars of recipients of concessions, permits or authorisations granted by it.

Serial No. अ.क्र.	Organization संस्था	Concessions / Permits / Authorities सूट / मान्यता / अधिकार	Report अहवाल	Remarks शेरा
----------------------	------------------------	---	-----------------	-----------------

इकडील कार्यालयास लागू नाही

(xiv) details in respect of the information, available to or held by it, reduced in an electronic form.

इकडील कार्यालयाकडील सर्व माहिती संगणकावर उपलब्ध आहे. शिवाय माहिती अधिकार अधिनियम कलम ४ नुसार जाहीर केलेली माहिती महापालिकेच्या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आली आहे.

Web address of the Ward office / Department.

क्षेत्रिय कार्यालयातील विविध खात्यातील वेब अॅड्रेस

List of the activity done through computerization.

संगणकावर विकसित केलेल्या प्रणालीचे नाव

कार्यालयाकडील दैनंदिन पत्रव्यवहार, इतिवृत्ते, कामगार कल्याण निधी, सर्व प्रकारची टंकलेखन कामे व मे. न्यायालयाकडील प्रकरणांचे संगणकीकरण करण्यात आले आहे.

(xv) the particulars of facilities available to citizens for obtaining information, including the working hours of a library or reading room, if maintained for public use.

Serial No. अ.क्र.	Information collection centres माहिती केंद्र	Timing (Open / Close) वेळ (चालू / बंद)	Remarks शेरा
१	मा. सभासद व नागरीक यांच्या तक्रारी नोंदविणे व त्यांचे निराकरण करणेकामी कार्यालयीन वेळेमध्ये अधिकारी व सेवक नियमितपणे उपस्थित राहून कार्यवाही करित आहेत.		

(xvi) the names, designations and other particulars of the Public Information Officers.

निवडणूक कार्यालय, पुणे महानगरपालिका
स्वातंत्र्यवीर सावरकर भवन, तिसरा मजला, शिवाजीनगर, पुणे ४११ ००५
दूरध्वनी क्रमांक २५५०११८०

Serial No. अ.क्र.	Name नाव	Department/ Ward office विभाग / क्षेत्रिय कार्यालय	Designation हुद्दा	Work Timing कामाची वेळ	Office Address कार्यालयाचा पत्ता	Office Phone कार्यालय दूरध्वनी	E m a i l - m e l
१	श्री शाम तारू	उप आयुक्त विशेष कार्यालय	मा. कार्यालय अधिक्षक (उप आयुक्त विशेष कार्यालय) तथा जनमाहिती अधिकारी	सकाळी १०३० ते ५.३०	पुणे मनपा भवन, दुसरा मजला, पुणे ४११ ००५	९६८९९३४०५७	

(xvii) such other information as may be prescribed and thereafter update these publications every year.

सार्वत्रिक निवडणूकीचे निकालानंतर मा. महापालिका आयुक्त यांनी संपादीत केलेला निवडणूक विशेषांक प्रसिध्द करणेत आली आहे. तसेच नागरीकांकरीता खालीलप्रमाणे सनद प्रसिध्द करून सुविधा उपलब्ध करून दिल्या जात आहेत.

नागरीकांची सनद

१) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (विशेष) निवडणूक कार्यालय ,
पुणे महानगरपालिका

---: स्थळ :---

निवडणूक कार्यालय , स्वातंत्र्यवीर सावरकर भवन, तिसरा
मजला, शिवाजीनगर, पुणे ४११ ००५

दूरध्वनी क्रमांक :- २५५०११८०/२५५१४४६२

२) विषय :- अ) निवडणूक कार्यालय, स्वातंत्र्यवीर सावरकर भवन, तिसरा
मजला, शिवाजीनगर, पुणे ४११ ००५
पुणे मनपा सन २००७ सार्वत्रिक निवडणूक प्रचलित मतदार
यादी नागरीकांना पाहण्यासाठी व विक्रीकरीता उपलब्ध
करून देणे.

ब) नक्कल विभाग मनपा भवन येथे प्रती यादी र.रू. १०/-
शोधणावळ शुल्क भरून वेळोवेळी झालेल्या सार्वत्रिक /पोट
निवडणूकीच्या (सन १९५० १९५५ , १९६० , १९६८ , १९७४
१९७९ , १९८५, १९९२, १९९७ व २००२ सार्वत्रिक / पोट
निवडणूक मतदार याद्या पाहण्यासाठी जनरल रेकॉर्ड विभाग
नानावाडा, जिजामाता उद्यान चौक, शिवाजी रोड येथे उपलब्ध
आहेत.

सदर यादीतील नावांची सहीशिकव्यानिशी नक्कल उपलब्ध
करून देणेत येते. त्याकरीता नानावाडा जनरल रेकॉर्ड येथे

यादीतील तपशील

सन

प्रभाग (वॉर्ड)क्रमांक

मनपा भाग क्रमांक

यादीतील पान क्रमांक

मतदारांचा अनुक्रमांक :

अर्जदाराची सही

४) अंतिम निर्णयासाठी कालावधी :- (विषय क्र.अ करीता) मतदार यादी सन २००७ पाहणे निशुल्क व विक्री करीता प्रती प्रभाग मतदार यादी शुल्क रक्कम रूपये तीनशे बारा फक्त निवडणूक कार्यालयात रोख जमा करणे. कार्यालयीन कामकाजाचे दिवशी व वेळेत त्वरीत.

(विषय क्र.ब करीता)

नक्कलेचा अर्ज प्राप्त झालेनंतर चार दिवस

(कार्यालयीन कामकाजाचे दिवशी व वेळेत)

५) मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका :- प्रकरण २ , कलम ७ अ(१ व २)

अधिनियम १९४९ मधील ज्या

कलमांचे आधारे काम करणे आहे

ते कलम

६) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक :- नाही.

ठराव इत्यादी

७) निर्णय घेणारे अधिकारी

(विषय क्र.अ करीता)

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी कालावधी
पहिला	श्री. देशमुख	ज्युनि. लेखनिक	केवळ पाहणेकरीता त्वरीत व विक्री करीता शुल्क जमा

			केलेनंतर
--	--	--	----------

(विषय क्र.ब करीता)

स्तर	नाव	पदनाम	निर्णयासाठी कालावधी
पहिला	श्री. देशमुख/	ज्युनि. ग्रेड लेखनिक /	शुल्क जमा केलेनंतर तीन दिवस
दुसरा	श्री. गायकवाड	सनि.ग्रेड लेखनिक	एक दिवस
तिसरा	श्री. प्रवीण अष्टीकर	उप आयुक्त (विशेष)	एक दिवस

८) आवश्यक ती फी व त्याचे परीपत्रक :- (विषय क्र.अ करीता)

पुणे मनपा सन २००७ सार्वत्रिक निवडणूक मतदार यादी प्रती प्रभाग रूपये तीनशे बारा फक्त

(विषय क्र.ब करीता)

शोधणावळ शुल्क र.रू.१०/- प्रती सालाकरीता व नक्कल शुल्क प्रती नावास र.रू. ४=५०/-

(शुल्क नक्कल विभागामार्फत आकारणेत येते)

९) अंतिम निर्णय विहितकालावधीत न :- (विषय क्र.अ करीता) संबंधीत सेवक घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार (विषय क्र.ब करीता) संबंधीत सेवक धरायचे त्यांचे नाव व पदनाम

Budget अंदाजपत्रक

अर्थशिर्षक RE11T101A

१ मुख्य देखरेख वसुली वगैरे, ध निवडणूक खर्च, १ निवडणूक व तदनुषंगिक खर्च सन २०१० -११ करीता मान्य तरतूद रक्कम रूपये दहा लाख फक्त.

जन माहिती अधिकारी तथा
कार्यालय अधीक्षक
पुणे महानगरपालिका